



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA Slovenskej republiky

Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre
žiadateľa z verejného sektora v rámci Opatrenia 1.2
SOP Priemysel a služby
(Žiadosť)



Európska únia



CSF Rámec podpory Spoločenstva

Sektorový operačný program Priemysel a služby

Bratislava, 28. apríl 2006

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU PRE ŽIADATEĽA
Z VEREJNÉHO SEKTORA V RÁMCI OPATRENIA 1.2 SOP PRIEMYSEL A SLUŽBY
(ŽIADOSŤ)**

A. Žiadateľ**1. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI**

Názov žiadateľa – subjekt z verejného sektora ¹			
Sídlo žiadateľa:	PSČ	Obec (Mesto)	Ulica, číslo domu
Právna forma ²			
IČO			
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OVIA) ŽIADATEĽA

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska	PSČ	Obec (Mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

¹ Vyššie územné celky, pričom tieto musia zabezpečiť, aby sa spracovávanie projektov, predkladania projektov a činností súvisiacich so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku nezúčastňovali pracovníci, ktorí zabezpečujú napĺňanie jednotlivých ustanovení Rámcovej zmluvy medzi VÚC a MH SR z dôvodu zamedzenia konfliktu záujmov; mestá a obce, ich vzájomné združenia; rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestami a obcami; obce, mestá v združení s univerzitou, v prípade technologických parkov a výskumno-vývojových centier v zmysle zákonov: 369/1990 Zb. o obecnom zriadení; 302/2001 Z.z. o samospráve VÚC a samosprávnych krajoch; 131/2002 Z.z. o vysokých školách; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.

² Podľa príslušnej legislatívy SR (obce, mestá, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestami, a pod.).

3. KONTAKTNÁ OSOBA PRE IMPLEMENTÁCIU PROJEKTU³

Meno a priezvisko, titul	Meno		Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska:	PSČ	Obec (Mesto)		Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)			Fax	
E-mail				

4. PROFIL ŽIADATEĽA

Dátum vzniku subjektu ⁴			
Právna subjektivita zo zákona/PS zriaďovateľského orgánu			
Vedenie účtovníctva		<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný	
Predmet činnosti	Kód OKEČ ⁵	Názov	
Priemerný počet zamestnancov ⁶ k 31.12. roku predchádzajúceho roku podania žiadosti ⁷		<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 501-1000	<input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> viac ako 1000
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov v % ⁸			
Zamestnávajúte občanov so zdravotným postihnutím? ⁹		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	

³ Vyplniť len v prípade, ak štatutárny zástupca / konateľ žiadateľa písomne poverí konkrétnu osobu ako kontaktnú osobu pre projekt. Kontaktná osoba poskytuje informácie, spolupracuje s poverenými pracovníkmi pri monitorovaní, zodpovedá za realizáciu projektu. Nemá však oprávnenie na podpis akýchkoľvek dokumentov súvisiacich s projektom.

⁴ Vyplňuje sa len v prípade, ak je žiadateľom združenie založené subjektami verejného sektora, resp. rozpočtová alebo príspevková organizácia miest/obcí/VÚC. Nevzťahuje sa na VÚC, obce, mestá.

⁵ Uved'te len jeden podľa prevažujúcej aktivity súvisiacej s projektom.

⁶ Vyplňuje sa len v prípade, ak je žiadateľom združenie založené subjektami verejného sektora, resp. rozpočtová alebo príspevková organizácia miest /obcí/VÚC. V prípade, že žiadateľom je združenie miest/obcí/VÚC, ktoré vzniklo v roku podania žiadosti, uvádza informáciu o aktuálnom stave zamestnancov. Nevzťahuje sa na VÚC, obce, mestá.

⁷ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok a sezónnymi pracovníkmi. Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

⁸ Vyplňuje sa len v prípade, ak je žiadateľom združenie založené subjektami verejného sektora, resp. rozpočtová alebo príspevková organizácia miest/obcí/VÚC. Nevzťahuje sa na VÚC, obce, mestá.

⁹ Vyplňuje sa len v prípade, ak je žiadateľom združenie založené subjektami verejného sektora, resp. rozpočtová alebo príspevková organizácia miest/obcí/VÚC. Nevzťahuje sa na VÚC, obce, mestá.

5. PARTNERI ŽIADATEĽ A¹⁰

Máte partnera podieľajúceho sa na projekte?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Ak áno, prosíme vyplniť časť A1 záväznej osnovy projektu pre každého partnera	

B. Projekt**1. NÁZOV PROJEKTU**

--

2. PRIRADENIE PROJEKTU K PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRE

názov operačného programu	SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM PRIEMYSEL A SLUŽBY
názov priority	RAST KONKURENCIESCHOPNOSTI PRIEMYSLU A SLUŽIEB S VYUŽITÍM DOMÁCEHO RASTOVÉHO POTENCIÁLU
názov opatrenia	PODPORA BUDOVANIA A REKONŠTRUKCIE INFRAŠTRUKTÚRY
aktivita ¹¹	

3. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU¹²

Región (NUTS II ¹³)			
Vyšší územný celok			
Okres / Oblastný úrad			
Obec / Mesto			
Ulica			
PSČ			
	Koncentrácia ¹⁴	Separovaná osada ¹⁵	Segregovaná osada ¹⁶

¹⁰ Partner je akýkoľvek subjekt, ktorý spĺňa **kritériá** oprávnenosti **záväzných pre žiadateľa** o nenávratný finančný príspevok a ktorý sa zúčastňuje na realizácii projektu (finančne, know-how). V prípade združenia sú partnermi účastníci združenia. Na každého partnera aplikujte body 1-3. Partnera uveďte v časti A1 záväznej osnovy projektu.

¹¹ Uviesť v závislosti od projektu - inkubátor, výskumné a vývojové centrum, technologický park, priemyselný park, výrobné haly.

¹² V prípade realizácie projektu vo viacerých regiónoch, uvedie žiadateľ všetky regióny, ktorých sa projekt týka a rozčlení v projekte oprávnené náklady podľa jednotlivých regiónov, kde náklady vznikajú.

¹³ NUTS II (Cieľ 1) - Západoslovenský región, Stredoslovenský región, Východoslovenský región

¹⁴ **Koncentrácia - samostatné sídelné útvary v rámci obcí** – najčastejšie predstavujú samostatné ulice alebo štvrte, ktoré sú urbanisticky integrálnou súčasťou obce, ale sociokultúrne tvoria samostatnú entitu. Typickým príkladom môže byť osada v obci Hermanovce (okres Prešov), ktorá je lokalizovaná v dolnej časti obce na samostatnom ostrove medzi dvoma potokmi, či obec Ľubica (okres Kežmarok), Kurima (okres Bardejov) alebo Spišský Hrhov (okres Levoča), kde sú Rómovia koncentrovaní na samostatnej ulici.

¹⁵ **Separované osady** – ide o sídelné útvary, ktoré sú fyzicky oddelené od obce, ale reálne sa nachádzajú v jej blízkosti. Oddelujúcim prvkom je väčšinou prírodný útvar (najčastejšie potok alebo pole), cesta alebo železničná trať. Typickým príkladom je rímska osada v obci Svinia (okres Prešov) oddelená potokom, rímska osada v obci Kurov (okres Bardejov) oddelená nevelkým poľom, alebo osada v Huncovciach (okres Kežmarok), ktorá sa nachádza za železničnou traťou.

¹⁶ **Segregované rómske osady** – ide o samostatný urbanistický celok, ktorý je fyzicky oddelený od obce a fakticky tvorí samostatný útvar. Často je od obce vzdialený aj niekoľko kilometrov. Typickým príkladom je rímska osada v obci Letanovce (okres Spišská Nová Ves) alebo v obci Rakúsy (okres Kežmarok). V

Je v obci evidované rómske osídlenie?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
---------------------------------------	---	---	---

4. CIELE PROJEKTU¹⁷

--

5. ČASOVÝ PREDPOKLAD REALIZÁCIE PROJEKTU

Predpokladaný začiatok realizácie projektu (dd.mm.rrrr)	
Predpokladaná dĺžka realizácie projektu (počet mesiacov) ¹⁸	
Predpokladané ukončenie projektu (dd.mm.rrrr)	

6. OBLASŤ POMOCI¹⁹

Kód oblasti pomoci	Názov oblasti pomoci

niektorých prípadoch tieto osady nie sú napojené ani na dostupné inžinierske siete. Osada v obci Ortuťová (okres Bardejov) nie je napojená ani na elektrickú energiu.

¹⁷ Uveďte v odrážkach ciele, akými projekt napĺňa opatrenie.

¹⁸ Projekt musí byť zrealizovaný v lehote do 24 mesiacov od dňa začatia realizácie projektu.

¹⁹ Zadať jeden kód oblasti pomoci podľa zoznamu uvedenom v Príručke pre žiadateľa - v časti IX. Zoznam indikátorov a kódy oblastí pomoci, podľa hlavnej aktivity realizovaného projektu.

C. Ukazovatele úspešnosti realizácie projektu**1. OČAKÁVANÉ HODNOTY MERATEĽNÝCH INDIKÁTOROV**

ZOZNAM INDIKÁTOROV ²⁰													
MERATEĽNÝ INDIKÁTOR				NAMERANÉ HODNOTY ²¹									
Typ	Názov ²²	Kód oblasti pomoci ²³	Merná jednotka	200..		200..		200..		200..		200..	
Výsledok ²⁴													
Dopad ²⁵													

²⁰ Žiadateľ povinne vyplní 2 – indikátory dopadu a 2 – indikátory výsledku podľa záväzného zoznamu uvedenom v Príručke pre žiadateľa - v časti IX. Zoznam indikátorov a kódy oblastí pomoci a stanoví merateľné hodnoty pre každý indikátor (výsledok a dopad), ktoré považuje za relevantné sledovať po ukončení realizácie projektu.

²¹ Udávajú sa od ukončenia realizácie projektu po dobu 5 rokov v polročných intervaloch. Hodnoty uvádzajte za každý polrok jednotlivito, nie KUMULATÍVNE !!!

²² Názvy merateľných indikátorov a ich merné jednotky sú podľa príslušného opatrenia uvedené v Príručke pre žiadateľa - v časti IX. Zoznam indikátorov a kódy oblastí pomoci.

²³ Kód oblasti pomoci je uvedený v Príručke pre žiadateľa - v časti IX. Zoznam indikátorov a kódy oblastí pomoci, spolu s názvom merateľných indikátorov a ich merných jednotiek.

²⁴ Indikátor výsledku sa týka okamžitých priamych a nepriamych efektov spôsobených realizáciou projektu (napr. rast ubytovacích kapacít, zvýšenie výrobných kapacít, atď.).

²⁵ Indikátor dopadu sa týka dlhodobých dôsledkov vyplývajúcich z realizácie projektu (napr. nárast počtu turistov, zvýšenie odbytu, atď.). Jeden indikátor dopadu (z celkovo dvoch vybraných indikátorov dopadu) musí byť stanovený v nadväznosti na Horizontálne politiky ES (podľa bodu 2. Očakávaný dopad projektu po jeho ukončení – súlad s Horizontálnymi politikami ES z časti C. tejto Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

2. OČAKÁVANÝ DOPAD PROJEKTU PO JEHO UKONČENÍ – SÚLAD S HORIZONTÁLNYMI POLITIKAMI ES

	Merná jednotka	hodnota	Poznámka
Trvalo udržateľný rozvoj			
Predpokladaný počet vytvorených pracovných miest dôsledku realizácie projektu	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet pracovných miest, ktoré by bez realizácie projektu boli zrušené	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet zamestnancov, ktorí sa zúčastňujú na ďalšom vzdelávaní v dôsledku realizácie projektu	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet vytvorených alebo udržaných pracovných miest v high-tech sektore	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena produktivity práce z pridanej hodnoty	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena spotreby energie v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena podielu obnoviteľných zdrojov energie na celkovej energetickej dodávke v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena nákladov na zneškodňovanie odpadu v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena množstva produkcie emisií v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Rovnosť príležitostí			
Počet vytvorených pracovných miest pre znevýhodnené skupiny	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Pomer priemerných zárobkov mužov a žien podporovaného subjektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet udržaných alebo vytvorených pracovných miest, ktoré sú obsadené ženami	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Nárast počtu žien v riadiacich funkciách	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet znevýhodnených osôb využívajúcich služby programov	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Pomer mužov a žien ako účastníkov programov	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Informačná spoločnosť			
Zmena podielu nákladov za prenos dát na celkových telekomunikačných nákladoch	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet užívateľov používajúcich PC a internet v dôsledku realizácie projektu	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa

D. Náklady projektu**1. CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU**

			200..	200..	200..	spolu	%
			A	B	C	D (A+B+C)	E ²⁶
1	Oprávnené náklady spolu	v tisíc SKK					
		v EUR ²⁷					
2	Neoprávnené náklady spolu	v tisíc SKK					
		v EUR					
3	Celkové náklady spolu (1 + 2)	v tisíc SKK					100
		v EUR					

²⁶ Polia v stĺpci E predstavujú % podiel jednotlivých položiek na celkových nákladoch spolu v tis. SKK.

²⁷ Výšku nákladov v EUR je potrebné prepočítať kurzom NBS ku dňu spracovania žiadosti..

Príloha č. 2

2. UVEĎTE KURZ , KTORÝM STE PREPOČÍTALI EURO NA SKK

Kurz NBS - EUR/SKK	Zo dňa

E. Zdroje financovania

1. PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV PROJEKTU (v tis. SKK)

	Rok	Oprávnené náklady projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
		A (B+C)	B	C
1.	200..			
2.	200..			
3.	200..			
4.	Spolu			
5.	%	100%		

Príloha č. 2

F. Ak Vám bola poskytnutá štátna pomoc a /alebo pomoc de minimis počas troch posledných rokov zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte

Kto poskytol pomoc	Rok	Názov pomoci ²⁸	Suma v tis. SKK

²⁸ Uveďte identifikáciu a číselné oznámenie pomoci, napr. Individuálna pomoc č. ..., pomoc poskytnutá v rámci schémy de minimis ... č. ...

G. Ostatné

1. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolupodpísaný štatutárny zástupca, narodený v
Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku sú pravdivé,
- údaje v žiadosti sú zhodné s údajmi uvedenými v záväznej osnove projektu,
- mám, resp. zabezpečím vlastné zdroje a iné zdroje ako zdroje štátnej pomoci na spolufinancovanie projektu,
- projekt bude realizovaný v zmysle žiadosti a záväznej osnovy projektu,
- na uvedený projekt nežiadam o inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu (skúmanie súladu realizácie projektu s predloženou žiadosťou, nariadeniami EK a legislatívou SR),
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 10 rokov od ukončenia projektu,
- súhlasím s vykonaním kontroly príslušnými kontrolnými orgánmi SR a EK.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul štatutárneho zástupcu:

Podpis štatutárneho zástupcu:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

Zoznam povinných príloh²⁹

Pred podaním žiadosti dbajte o to, či máte doložené všetky potrebné prílohy v požadovanom rozsahu – Výklad pojmov k jednotlivým povinným prílohám je uvedený v Príručke pre žiadateľa v kapitole VIII. Zoznam povinných príloh.

	Názov dokumentu	Počet kópií
1.	Disketa / CD-nosič / DVD-nosič s vyplnenou žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku	1
2.	Dokumentácia o organizácii - Registrácia, Štatút (napr. kópia štatútu, menovanie starostu)	3
3.	Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace: - štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa, ktorý je právnickou osobou	3
4.	Potvrdenie príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom, nie staršie ako 3 mesiace	3
5.	Potvrdenie príslušnej správy finančnej kontroly podľa sídla žiadateľa o tom, že sa voči žiadateľovi nevedie správne konanie	3
6.	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a príspevku na poistenie v nezamestnanosti	3
7.	Prehľad o poskytnutej štátnej pomoci za posledné 3 roky a pomoci de minimis	3
8.	Výkaz o počte zamestnancov k 31. decembru roku predchádzajúcemu roku podania žiadosti a ku dňu podania žiadosti	3
9.	Účtovná závierka (súvaha a výkaz ziskov a strát) k 31. decembru roku predchádzajúcemu roku podania žiadosti	3
10.	Čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v žiadosti	3
11.	Čestné vyhlásenie o súhlase so spracovaním osobných údajov žiadateľa v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov, za účelom splnenia všetkých podmienok súvisiacich s poskytnutím nenávratného finančného príspevku	3
12.	Čestné vyhlásenie o informovaní pri zmene údajov uvedených v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, záväznej osnove projektu a povinných prílohách, od odovzdania žiadosti po nadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku	3
13.	Súhlasné stanovisko VÚC o tom, že navrhovaný projekt je v súlade s Programom hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja príslušného kraja	3
14.	Výročná správa žiadateľa za rok predchádzajúci roku podania žiadosti alebo jej podobný dokument	3
15.	Schválený územný plán obce alebo územný plán zóny	3
16.	Geometrický plán na majetkovoprávne vysporiadanie a oddelenie parciel	3
17.	Zastavovací plán parku a podrobný plán objektu	3
18.	Stavebné povolenie vrátane výkazu výmer	3
19.	Súhlas Slovenského pozemkového fondu na vyňatie poľnohospodárskej pôdy z poľnohospodárskeho pôdneho fondu a vyňatie pozemkov z lesného pôdneho fondu	3
20.	Záväzné stanovisko dodávateľov vody, elektriny, plynu, správcu kanalizácií a telekomunikácií na zabezpečenie dodávok energií a služieb pre potreby realizovanej investície	3
21.	Výsledky posúdenia vplyvu projektu na životné prostredie	3
22a.	Výpis z katastra nehnuteľností – List vlastníctva, pričom tento výpis nemôže byť starší ako 3 mesiace, musí byť s oprávnením na právne úkony a musia byť na ňom vyznačené prípadné t'archy	3

²⁹ Každý žiadateľ musí predložiť všetky povinné prílohy vzťahujúce sa na konkrétny projekt. V prípade, ak v zmysle platnej legislatívy SR, podmienok stanovených vo výzve na predkladanie projektov alebo charakteru projektu žiadateľovi nevyplýva povinnosť predložiť niektorú z povinných príloh, musí túto nahradiť **čestným vyhlásením** podľa priloženého vzoru.

22b.	V prípade, ak je žiadateľom VÚC predkladá list vlastníctva k nehnuteľnosti, na ktorú sa projekt vzťahuje, resp. predkladá platnú zmluvu o dlhodobom prenájme nehnuteľnosti na minimálne 15 rokov, ktorá nadobudne účinnosť najneskôr dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a bude zaznamenaná v katastri nehnuteľností. V prípade dlhodobého prenájmu je žiadateľ povinný predložiť aj list vlastníctva majiteľa nehnuteľnosti, z ktorého sú zrejmé vlastnícke práva, ako aj ťarchy. Pri prenajatí nehnuteľností VÚC sú vylúčené nehnuteľnosti vo vlastníctve fyzických a právnických osôb súkromného sektora, ako aj cirkvi.	3
22c.	V prípade, ak je žiadateľom mesto/obec predkladá list vlastníctva k nehnuteľnosti, na ktorú sa projekt vzťahuje, resp. predkladá platnú zmluvu o dlhodobom prenájme nehnuteľnosti od Slovenského pozemkového fondu, fyzických alebo právnických osôb na minimálne 15 rokov. Zmluva o dlhodobom prenájme nadobudne účinnosť najneskôr dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a bude zaznamenaná v katastri nehnuteľností. V zmluve o dlhodobom prenájme musí byť definované predkupné právo žiadateľa, ktoré sa taktiež zaznamená do katastra nehnuteľností. V prípade dlhodobého prenájmu je žiadateľ povinný predložiť aj list vlastníctva majiteľa nehnuteľnosti, z ktorého sú zrejmé vlastnícke práva, ako aj ťarchy.	3
22d.	V prípade, ak je žiadateľom združenie miest/obcí/VÚC/univerzít, predkladá list vlastníctva združenia alebo list vlastníctva jedného z jeho členov k nehnuteľnosti, na ktorú sa projekt vzťahuje. Ak je daná nehnuteľnosť vo vlastníctve jedného z členov združenia, je združenie povinné predložiť aj potvrdenie o tom, že daný člen dáva predmetnú nehnuteľnosť do užívania združenia v prospech realizácie projektu na minimálne 15 rokov. Zároveň je združenie povinné preukázať svojim štatútom, že po ukončení projektu budú môcť všetci členovia združenia efektívne využívať implementovaný projekt.	3
22e.	V prípade, ak je žiadateľom rozpočtová alebo príspevková organizácia zriadená obcami/mestami/VÚC, predkladá list vlastníctva žiadateľa alebo jeho zriaďovateľa k nehnuteľnosti, na ktorú sa projekt vzťahuje. Ak je daná nehnuteľnosť vo vlastníctve zriaďovateľa, je žiadateľ povinný predložiť aj potvrdenie o tom, že daný zriaďovateľ dáva predmetnú nehnuteľnosť do užívania žiadateľa v prospech realizácie projektu na minimálne 15 rokov.	3
23.	Potvrdenie, že žiadateľ si pravidelne spláca svoje záväzky voči záložnému právu	3
24.	Zápisnica o vyhodnotení ponúk z verejného obstarávania potvrdená certifikovanou osobou v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov ³⁰	3
25.	V prípade odstránenia starých ekologických záťaží žiadateľ predkladá dokument potvrdzujúci vykonanie environmentálneho auditu alebo adekvátny dokument potvrdzujúci kontamináciu miesta realizácie projektu, ktorý musí byť predložený spolu s projektom.	3
26.	Správcovská zmluva na výkon správy. V prípade, že žiadateľ takúto zmluvu pred podaním žiadosti uzatvoril je povinný ju predložiť.	3
27.	„Analýza štruktúry zamestnanosti“ vo vzťahu k potrebám potenciálnych investorov	3

Povinná príloha č. 10

³⁰ Žiadateľ ho predkladá iba v prípade, ak realizoval verejné obstarávanie pred podaním žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku. V prípade, ak nerealizoval verejné obstarávanie pred podaním žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predkladá čestné vyhlásenie.

Čestné vyhlásenie žiadateľa o pravdivosti údajov

Ja, dolu podpísaný titul, meno a priezvisko, ako štatutárny zástupca názov organizácie - žiadateľa o nenávratný finančný príspevok zo štrukturálnych fondov EÚ v rámci Sektorového operačného programu Priemysel a služby, týmto

čestne vyhlasujem,

že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a neboli zamlčané žiadne skutočnosti, ktoré by žiadateľa neoprávňovali uchádzať sa o finančný príspevok z EÚ a štátnej pomoci.

<i>Meno a priezvisko, titul:</i>	
<i>Funkcia:</i>	
<i>Podpis:</i>	
<i>Dátum a miesto:</i>	

Čestné vyhlásenie žiadateľa o súhlase so spracovaním osobných údajov

Ja, dolu podpísaný titul, meno a priezvisko, ako štatutárny zástupca názov organizácie - žiadateľa o nenávratný finančný príspevok zo štrukturálnych fondov EÚ v rámci Sektorového operačného programu Priemysel a služby, týmto

čestne vyhlasujem,

že súhlasím so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov za účelom splnenia všetkých podmienok s poskytnutím nenávratného finančného príspevku.

<i>Meno a priezvisko, titul:</i>	
<i>Funkcia:</i>	
<i>Podpis:</i>	
<i>Dátum a miesto:</i>	

Čestné vyhlásenie žiadateľa o informovaní pri zmene údajov

Ja, dolu podpísaný titul, meno a priezvisko, ako štatutárny zástupca názov organizácie - žiadateľa o nenávratný finančný príspevok zo štrukturálnych fondov EÚ v rámci Sektorového operačného programu Priemysel a služby, týmto

čestne vyhlasujem,

že pri akejkolvek zmene údajov uvedených v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, záväznej osnove projektu a povinných prílohách, od odovzdania žiadosti po nadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku budem informovať Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom o týchto zmenách, a to v lehote do 7 dní od uskutočnenia tejto zmeny.

<i>Meno a priezvisko, titul:</i>	
<i>Funkcia:</i>	
<i>Podpis:</i>	
<i>Dátum a miesto:</i>	

Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolu podpísaný titul, meno a priezvisko, ako štatutárny zástupca názov organizácie - žiadateľa o nenávratný finančný príspevok zo štrukturálnych fondov EÚ v rámci Sektorového operačného programu Priemysel a služby, týmto

čestne vyhlasujem,

že povinná príloha č. doplniť číslo prílohy sa netýka našej organizácie a nie je pre nás relevantná.

<i>Meno a priezvisko, titul:</i>	
<i>Funkcia:</i>	
<i>Podpis:</i>	
<i>Dátum a miesto:</i>	