

MINISTERSTVO PRIEMYSLU SLOVENSKEJ SOCIALISTICKEJ REPUBLIKY

*Zastavenie' listov odloz
Prace a marnosti MOSSA
č. 427/87-221 13. 8. 1987
MA 60, PRO, KMM (MSS)*

ÚPRAVA

Federálne ministerstvo práce a sociálnych vecí
zo dňa 13. júla 1987 číslo 514-33885-5112,
ktorou sa mení a dopĺňa Úprava FMPSV
z 12. septembra 1984 číslo 51-12430-3156
o odmeňovaní technicko-hospodárskych pracovníkov

1987

5. v bode 6 písm. g/ znie:

"g/ tvorivých technických pracovníkov vo funkciách projektantov, konštruktérov, technologov, výskumných, vývojových a vedeckých pracovníkov, reštaurátorov, odborných pracovníkov v technickej príprave výroby a v šľachtiteľstve, semenárstve a plemenárstve alebo ďalších odborných pracovníkov, pokiaľ riešia úlohy technického rozvoja, a vedúci útvarov a oddelení v týchto činnostiach,"

6. v bode 6 písm. i/ znie:

"i/ absolventov stredných a vysokých škôl technicky náročných študijných odborov /technické vedy a náuky podľa jednotnej klasifikácie študijných odborov vzdelania vydanej FŠÚ/, pokiaľ sú zaradení ako praktikant alebo asistent a ich pracovné zameranie zodpovedá smeru školského vzdelania".

7. bod 6 sa dopĺňa písmenom k/, ktoré znie:

"k/ odborných referentov a samostatných odborných referentov, pokiaľ riadia alebo zabezpečujú výchovu žiakov /vychovávateľov, vedúcich vychovávateľov".

B. Príloha č. 2 /kvalifikačný katalóg technicko-hospodárskych funkcií/ sa mení a dopĺňa takto:

1. pri funkcii č. 4 /referent/ sa v stípci 5 dopĺňa nový odkaz "26" na poznámku č. 26,

2. pri funkciách č. 8 až 11 sa v stípci 4 /hlavné úseky činnosti/ nahrádzajú slová "zahraničná obchodno-politická činnosť" slovami "zahraničná obchodno-politická a prepravná činnosť",

3. pri funkcii č. 49 /vedúci organizácie/ sa dopĺňa v stípci 2 /Názov funkcie/ za bod E nový bod F, ktorý znie:

"F. Zahraničného obchodu I - VI" a v stípci 3 /Rozpätie tarifných tried/ sa dopĺňa "16 - 21",

4. pri funkcii č. 51 /vedúci organizačnej jednotky/ sa dopĺňa v stípci 2 /Názov funkcie/ za bod E nový bod F, ktorý znie:

"F. Výskumnej /vývojovej/ organizačnej jednotky I - V" a v stípci 3 /Rozpätie tarifných tried/ sa dopĺňa "14 - 20",

5. pri funkcii č. 55 /vedúci smeny výpočtového strediska I. - III./ sa v stípci 3 /Rozpätie tarifných tried/ nahrádza rozpätie tarifných tried "9 - 11" rozpätím tarifných tried "9 - 12",

6. pri funkcii č. 56 /vedúci vnútro podnikového útvaru podľa kategorizácie organizácií/ sa v stípci 2 /Názov funkcie/ nahrádza rozpätie kategórií organizácií "VI - IX" rozpätím kategórií organizácií "V - IX", v stípci 3 /Rozpätie tarifných tried/ sa nahrádza rozpätie tarifných tried "13 - 17" rozpätím tarifných tried "12 - 17" a v stípci 5 sa dopĺňa odkaz "27" na poznámku č. 27,

7. pri funkcii č. 57 /vedúci vnútro podnikového útvaru ne-kategorizovaného/ sa v stípci 5 dopĺňa odkaz "28" na poznámku č. 28,

8. pri funkcii č. 57 /vedúci vnútro podnikového útvaru ne-kategorizovaného/ rozpätie tarifných tried 14-15 sa v stípci 4 /Hlavné úseky činnosti/ dopĺňajú tieto slová: "obchodná skupina v organizácii zahraničného obchodu" a v stípci 5 sa dopĺňa odkaz "29" na poznámku č. 29,

9. pri funkcii č. 71 v stípci 2 názov funkcie znie "Vedúci lanovej dráhy I - III, vedúci strediska lanovej dopravy I-IV",

10. pri funkcii č. 83 v stípci 2 názov funkcie znie "Odborný asistent vedúceho",

11. za funkciu č. 83 sa pripájajú funkcie č. 84 až 90

Čís. funkcie	Názov funkcie	Rozpätie tarifných tried	Hlavné úseky činností	Poznámka
84	Odborný redaktor	8 - 9	nakladateľská a vydavateľská činnosť	
85	Samostatný odborný redaktor	10 - 11	výtvarná, jazyková, tlačová, technická a odborná redakcia	
86	Vedúci odborný redaktor	12 - 13		
87	Odborný reštaurátor	8 - 9	reštaurátorská činnosť	30/
88	Samostatný odborný reštaurátor	10 - 11		
89	Vedúci odborný reštaurátor	12 - 13		
90	Vedúci zvláštnej organizačnej jednotky, útvaru A. Nekategorizovanej B. Kategorizovanej podľa zvláštnych hľadísk			31/

12. poznámka č. 1 znie:

"1. pri riadení skupiny pracovníkov, ktorí vo zvláštnom oddelení zabezpečujú utajované skutočnosti tvoriace predmet štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva možno odborného referenta zaradiť do tarifnej triedy 10; v organizáciách s požiadavkou zvýšenej ochrany štátneho tajomstva, ktoré sú určené príslušnými predpismi v zmysle zákona č. 102/1971 Zb., možno funkcie

referentov v zvláštnom oddelení zaradiť o jednu tarifnú triedu vyššie;"

13. poznámka č. 2 znie:

"2. pokiaľ má odborný referent v oblasti výchovy žiakov vysokoškolské vzdelanie, zaradiť sa do tarifnej triedy 10; pri riadení alebo zabezpečovaní výchovy žiakov vo zvláštnych odborných učilištiach, výchovy skupín žiakov, ktorí neúspešne ukončili základnú školu v 8. a nižšom ročníku alebo skupín žiakov so závažnými a opakovanými disciplinárnymi priestupkami možno zaradiť funkciu odborného referenta alebo samostatného odborného referenta o jednu tarifnú triedu vyššie;"

14. poznámka č. 7 znie:

"7. funkciu vedúceho útvaru bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v organizáciách so zvýšeným pracovným rizikom možno zaradiť o jednu tarifnú triedu vyššie ako je stanovené v nomenklatúre technicko-hospodárskych funkcií; v organizáciách s prevahou mimoriadne vysokých pracovných rizík, t.j. v hlbinných baniach, pri výrobe a práci s výbušninami, pri výrobe horľavín I. stupňa, v petrochemickej výrobe, pri veľkokapacitnom spracovaní ropy, pri práci vo výškach nad 10 m a v energetických prevádzkach, v ktorých prevládajú vysokotlakové zariadenia príp. zariadenia pracujúce pod vysokým tlakom alebo veľmi vysokým napätím možno zaradiť funkcie technických pracovníkov pri riadení bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci o jednu tarifnú triedu vyššie a vedúceho útvaru bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci až o dve tarifné triedy vyššie ako je stanovené v nomenklatúre technicko-hospodárskych funkcií;"

15. poznámka č. 9 znie:

"9. funkciu špecialistu možno použiť len so súhlasom nadriadeného orgánu;"

16. poznámka č. 11 znie:

"11. funkciu hlavného majstra možno použiť pri riadení viacerých majstrov; hlavný majster sa zaraďuje o jednu tarifnú triedu vyššie, ako najvyššie zaradený podriadený majster;"

17. v poznámke č. 13 sa za slová "námestník vedúceho organizácie" pripája slovo "šéfredaktor" a na konci sa pripájajú tieto slová: "pre zástupcu šéfredaktora sa použije funkcia č. 50 a zaraďí sa o jednu až dve tarifné triedy nižšie ako šéfredaktor,"

18. v poznámke č. 22 sa na konci pripájajú tieto slová: "ak nie sú tieto zvláštne hľadiská určené, zaraďí sa vedúci útvaru obrany rovnako ako funkcia č. 56 /vedúci vnútro podnikového útvaru podľa kategorizácie organizácií/ časť III, oddiel IA, bod 6",

19. poznámka č. 24 znie:

"24. vedúci cestovnej kancelárie /pobočky/ sa zaraďí podľa oddielu I A, bod 2, ako vedúci ostatných prevádzok; ak je počet pracovníkov cestovnej kancelárie /pobočky/ nižší ako 20, zaraďí sa vedúci cestovnej kancelárie /pobočky/ podľa pokynov príslušných ústredných orgánov o jednu až dve tarifné triedy nižšie ako sa stanovuje pre kategóriu I ostatných prevádzok /prevádzkárni/; pri riadení cestovnej kancelárie /pobočky/ s krajskou pôsobnosťou, v ktorej sa zabezpečuje komplexne zmluvná činnosť domáceho a aktívneho cestovného ruchu a sprievodcovská činnosť /s vlastným aktívnym sprievodcov/ možno zaraďiť vedúceho cestovnej kancelárie /pobočky/ o jednu tarifnú triedu vyššie,"

20. poznámka č. 25 znie:

"25. ak je zriadená na čas potrebný podľa plánu prípravy kádrových rezerv funkcia odborného asistenta vedúceho /vedúceho organizácie, námestníka vedúceho organizácie, vedúceho organizačnej jednotky, zástupcu vedúceho organizačnej jednotky/, zaraďí sa o štyri až päť tarifných tried nižšie ako príslušný vedúci, maximálne do tarifnej triedy 15. Pokiaľ bude z rovnakých dôvodov

zriadená funkcia odborného asistenta vedúceho útvaru, zaraďí sa najmenej o dve tarifné triedy nižšie ako vedúci príslušného útvaru. Pracovník môže byť zaradený do tejto funkcie a odmeňovaný podľa príslušnej mzdovej tarify maximálne po dobu dvoch rokov,"

21. za poznámku 25 sa pripájajú poznámky č. 26 až 31, ktoré znejú:

"26. pri zabezpečovaní všetkej administratívnej agendy vedúceho organizačnej jednotky na úrovni závodu V. a vyššej kategórie možno funkciu referenta zaraďiť do tarifnej triedy 8,

27. v organizáciách kategórie IV možno stanoviť zaradenie vedúceho útvaru s veľmi náročnou problematikou a veľkým rozsahom činnosti individuálne na tarifnú úroveň vedúceho tohto útvaru v organizáciách kategórie V; vedúcich takýchto útvarov v organizáciách kategórie III a nižšej možno zaraďiť až do tarifných tried 11 - 12; ak bude v organizácii IV. kategórie tarifné zaradenie vedúceho útvaru zvýšené podľa tohto ustanovenia, možno zaraďovať ďalšie funkcie v tomto útvere najvyššie do tarifnej triedy 11,

28. vedúci vnútro podnikových útvarov nekategorizovaných s užším rozsahom činnosti sa zaraďia do primerane nižších tarifných tried,

29. funkciu možno použiť v organizácii, ktorá zabezpečuje priamu zahraničnú obchodnú činnosť; pri riadení obchodných skupín v organizáciách zahraničného obchodu s najnáročnejšou obchodnou činnosťou možno vedúceho obchodnej skupiny /obchodného riaditeľa/ zaraďiť so súhlasom príslušného ústredného orgánu do tarifnej triedy 16; pre zástupcu vedúceho obchodnej skupiny /obchodného riaditeľa/ sa použije funkcia č. 57 a zaraďí sa o jednu až dve tarifné triedy nižšie ako obchodný riaditeľ,

30. pri riadení, usmerňovaní a vykonávaní reštaurátorských prác najväčšieho rozsahu a významu naor. obnove národných kultúrnych pamiatok alebo pamiatok I. kategórie alebo pri riadení

najnáročnejších reštaurátorských prieskumov napr. národných kultúrnych pamiatok resp. pamiatok I. kategórie, možno funkciu vedúceho odborného reštaurátora so súhlasom príslušného ústredného orgánu zaradiť do tarifnej triedy 14,

31. počet kategórií, kategorizačné hľadiská a tarifné triedy zvláštnych organizačných jednotiek a útvarov kategorizovaných a tarifné zaradenie nekategorizovaných zvláštnych organizačných jednotiek a útvarov určuje na návrh príslušného ústredného orgánu Federálne ministerstvo práce a sociálnych vecí po dohode s Ministerstvom práce a sociálnych vecí ČSR a Ministerstvom práce a sociálnych vecí SSR",

22. v časti I B /kvalifikačné predpoklady vzdelania a odbornej praxe/

a/ v bode 3 sa za slová "vedúci domova mládeže" dopĺňajú slová "vedúci lanovej dráhy, vedúci strediska lanovej dopravy" a za slová "prevádzkovo-technických pracovníkov" slová "a do funkcií technických pracovníkov, ktorí samostatne vykonávajú technickú alebo technologickú kontrolu výroby",

b/ v bode 4 sa za slová "vedúci strediska /pracoviska/ praktického vyučovania dopĺňajú slová "vedúci prevádzky VS, vedúci smeny VS" a za slová "vedúci lanovej dráhy" slová "vedúci strediska lanovej dopravy",

c/ v bode 6 sa na konci pripájajú odseky, ktoré znejú: "Pre funkciu vedúceho útvaru výskumu a vývoja sa stanovujú tieto predpoklady ďalšej teoretickej prípravy:

tarifná trieda	ďalšia teoretická príprava
15	VTKS II alebo VKS IIb + CSc
16	VTKS I alebo VKS IIa + CSc

Pri zaraďovaní vedúcich útvarov výskumu a vývoja do nižších tarifných tried sa stanovujú predpoklady ďalšej teoretickej prípravy minimálne na úrovni VTKS III,"

23. v časti II /Charakteristiky technicko-hospodárskych funkcií/

a/ pri funkcii č. 4 /referent/ druhý príklad pracovnej činnosti znie:

" - stenografovanie, vybavovanie korešpondencie, prípadne aj cudzojazyčnej a administratívnej agendy vedúceho a pod."

b/ pri funkcii č. 6 /samostatný odborný referent/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - samostatné zabezpečovanie prípravy organizácie na obranu",

c/ pri funkcii č. 7 /vedúci odborný referent/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - komplexné riadenie zahraničnej propagácie vrátane plánovania a organizovania výstav, veľtrhov,"

d/ pri funkcii č. 8 /ekonóm/ sa dopĺňajú nové príklady pracovných činností, ktoré znejú:

" - vykonávanie čiastkových prác podľa pokynov na úseku zásobovacej a odbytovej agendy,

- zabezpečovanie čiastkových prác v agende spojenej s medzinárodnou prepravou tovaru,"

e/ pri funkcii č. 9 /odborný ekonóm/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - vykonávanie kontrolných prác v medzinárodnej železničnej preprave vrátane vypracovania podkladov pre jednanie o náležitostiach prepravných zmlúv v medzinárodnej železničnej a leteckej preprave a výpočte výšky nárokov",

f/ pri funkcii č. 10 /samostatný odborný ekonóm/ sa dopĺňajú nové príklady pracovných činností, ktoré znejú:

" - riadenie preventívnej devízovej kontroly pri obchodných operáciách, uplatňovanie optimálnych platobných podmienok vo vzťahu k zahraničiu,

- riadenie a organizovanie prác spojených s kontrolou hospodárenia a prepravných platieb v medzinárodnej železničnej a leteckej preprave,

- samostatné zabezpečovanie zložitej a rozsiahlej zákazkovej a subdodávateľskej činnosti",

g/ pri funkcii č. 11 /vedúci odborný ekonóm/ sa dopĺňajú nové príklady pracovných činností, ktoré znejú:

" - riadenie a organizovanie devízovej politiky a preventívnej devízovej kontroly v organizáciách zahraničného obchodu,"

h/ pri funkcii č. 15 /prevádzkovo-technický pracovník/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - vedenie denníku reklamácií a ďalšej evidencie, týkajúcej sa technickej úrovne, kvality a sortimentu vyvázaného a dovážaného tovaru",

ch/ pri funkcii č. 16 /odborný prevádzkovo-technický pracovník/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - riadenie a organizovanie rozsiahlej expedície v priamom exporte, kontrola dodržiavania príslušných predpisov pre odborné balenie",

i/ pri funkcii č. 17 /samostatný odborný prevádzkovo-technický pracovník/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - rozmiestňovanie stavebnej, lesníckej, poľnohospodárskej a inej techniky a mechanizácie v organizácii s ohľadom na jej najvyššie využitie, vrátane vyhodnocovania",

j/ pri funkcii č. 18 /vedúci odborný prevádzkovo-technický pracovník/ sa dopĺňajú nové príklady pracovných činností, ktoré znejú:

" - riadenie činnosti pri uvádzaní do prevádzky /oživovaní/ komplexných technologických systémov, zariadení a prístrojov, napr. samočinných počítačov najvyššej generácie, meracích systémov s vlastnou inteligenciou, lekárskeho diagnostických zariadení, elektronických funkčných celkov, komplexných investičných celkov a pod.,

- riadenie spracovania rozpočtov stavebných a prevádzkových súborov,"

k/ pri funkcii č. 22 /technický pracovník/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - vedenie evidencie a dokumentácie pri zatriedovaní /klasifikovaní/ výrobkov do odborových číselníkov, výkon činnosti spolutestora odborného číselníka, jednoduchej skupiny odborového číselníka",

l/ pri funkcii č. 23 /odborný technický pracovník/ sa dopĺňa nový príklad pracovnej činnosti, ktorý znie:

" - samostatné zatriedovanie /klasifikovanie/ výrobkov do odborových číselníkov, udržiavanie odborových číselníkov v aktuálnom stave, priebežné vykonávanie zmien a doplnkov, výkon činnosti spolutestora odborového číselníka zložitej skupiny výrobkov, alebo za viac jednoduchých skupín výrobkov, overovanie príslušnosti výrobkov do odborov jednotných klasifikácií a číselníkov",

m/ pri funkcii č. 14 /samostatný odborný technický pracovník/ dvanásť príklad pracovnej činnosti znie:

" - riadenie bilancií, dodávok, nákupu a merania elektrickej energie, tepla a plynu alebo samostatné zabezpečovanie plynového zásobovania organizácií alebo organizačných jednotiek VI. a vyššej kategórie viacerými druhmi energie",

n/ pri funkcii č. 24 sa dopĺňajú nové príklady pracovných činností, ktoré znejú:

- samostatné vykonávanie najnáročnejšej technickej kontroly v technologicky zložitých výrobách podľa technických noriem a technických podmienok a pred odovzdaním hotových výrobkov z výroby ako napr. vo výrobe lokomotív, nákladných automobilov, lodí, rozhlasových a televíznych vysielačov, priemyslových robotov, zložitých výpočtových systémov alebo vo výrobe prototypov alebo pri výrobe veľkých investičných celkov ako napr. pre hutníctvo a strojársku metalurgiu, elektrárne a pod.,
- samostatné vykonávanie najnáročnejšej technickej kontroly podľa technických noriem a technologických podmienok a pred odovzdaním hotových výrobkov z výroby ako napr. pri výrobe, rekonštrukcii a výstavbe zložitých banských strojov a zariadení /dobývacích veľkostrojov a zakladačov a hlavných výrobných a rozvodných energetických zariadení ako elektrárenských blokov o výkone 200 MW a vyššie, rozvodov o napätí 200 kV a vyššom/,
- samostatné vykonávanie najnáročnejšej technickej kontroly pri výstavbe technicky a technologicky náročných stavieb a investičných celkov podľa technických noriem alebo technologických podmienok, ako napr. raziace a výstavba tunelov metra, stavby mostov monolitických z predpätého betónu cez 30 m svetlosti a cez 50 m rozpätia, tranzitných produktovodov, údolných priehrad, jadrových elektrární a pod. a pri výrobe stavebných hmôt v plne mechanizovaných alebo plne automatizovaných závodoch a linkách ako napr. vo výrobe kompletizovaných prvkov kompletného sortimentu /hotových domov NKS, B-70/,
- zabezpečovanie požiarnej ochrany v organizáciách so zvýšeným rizikom požiaru,
- samostatné vedenie zložitých a vecne /technicky/ náročných odborových číselníkov /vrátane samostatného zatriedovania

konkrétnych sortimentov do odborových číselníkov a ich udržiavania v aktuálnom stave/, vypracovanie návrhu nových odborových číselníkov a ich dodatkov pre tlač, spolupráca s normalizačnými strediskami a skúšobňami, cenovými gestormi, s výrobcami a dovozcami výrobkov, vydávanie pokynov pre výrobcov a dovozcov /podklady pre zatriedovanie výrobkov/, výkon činnosti spolugestora zložitých skupín výrobkov viacerých odborových číselníkov, overovanie príslušnosti výrobkov do odboru jednotných klasifikácií a číselníkov a pod.",

o/ pri funkcii č. 25 /vedúci odborný technický pracovník/ sa dopĺňajú nové príklady pracovných činností, ktoré znejú:

- riadenie odborných koordinačných činností formou VDF u zložitých a organizačne obtiažnych investičných celkov /elektrárne, valcovacie trate, NC riadené obrábacie centrá a pod./,
- koncepčné riadenie a koordinácia výkonu gestorskej činnosti v rámci stanoveného odboru alebo skupiny odborov a číselníkov vrátane riadenia a metodického vedenia spolugestorov odborových číselníkov a kódujúcich výrobcov v rámci sústavy jednotných sociálno-ekonomických klasifikácií a číselníkov",
- p/ číslo, názov a charakteristika funkcie č. 28 /hlavný majster/ sa vkladá za charakteristiku funkcie č. 27 /majster/,
- q/ v zozname zložitosti prác majstrov sa pod názov funkcie majster I tar. tr. 8 - 9 dopĺňa "Hlavný majster I., tarifná trieda 9 - 10"; pod názov funkcie majster II., tarifná trieda 9 - 10 sa dopĺňa "Hlavný majster II., tarifná trieda 10 - 11"; pod názov funkcie majster III., tarifná trieda 10 - 11 sa dopĺňa "Hlavný majster III., tarifná trieda 11 - 12"; pod názov funkcie majster IV., tarifná trieda 11 - 12 sa dopĺňa "Hlavný majster IV., tarifná trieda 12 - 13"; pod názov funkcie majster V., tarifná trieda 12 - 13 sa dopĺňa "Hlavný majster V., tarifná trieda 13 - 14",
- r/ názov funkcie č. 41 znie: "41. Vedúci výskumný a vývojový pracovník, vedecký pracovník",

B/ za charakteristiku funkcie č. 46 /vedúci odborný kultúrno-výchovný pracovník/ sa dopĺňajú charakteristiky funkcií 84 až 89, ktoré znejú:

*84. Odborný redaktor

tar. trieda 8 - 9

Charakteristika funkcie:

Vykonávanie čiastkových redakčných prác alebo samostatných odborných prác podľa rámcových pokynov alebo technologických postupov; vykonávanie vecných, metodických, štylistických a všeobecných jazykových úprav; úprava rukopisov po jazykovej a štylistickej stránke; zabezpečovanie a redakčné spracovanie výtvarnej a grafickej úpravy; samostatné redigovanie menej závažnej tlače, vypracovanie textovných podkladov pre tlač, rozhlas a televíziu; príprava tlačových podkladov pre tlačiarenské a knižárske spracovanie; spracovanie podkladov pre články, anotácie, bulletiny, katalógy, almanachy, mapy, kartografické diela a ďalšie materiály; posudzovanie materiálov podľa ideovej, umeleckej, literárnej, odbornej a výtvarnej stránky a pod.

Príprava materiálov pre námetové riadenie, usmerňovanie spôsobu a štýlu spracovania témy; usporadúvanie textu rukopisu podľa pokynov; úprava a zjednocovanie terminológie; konečná redakcia rukopisu; vymedzovanie kapitol, odsekov; overovanie faktografickej správnosti textu; prezeranie autorskej korektúry v stĺpcových a stránkových obsahoch; kontrola vysádzaného rukopisu /imprimatúr/, vývesných archov; kontrola kvality a vykonávanie korektúr, nátlachov a ilustrácií; posudzovanie vhodnosti materiálov pre reprodukciu a tlač; zabezpečovanie výroby podľa edičného plánu; príprava návrhu vydavateľských zmlúv a honorárov vrátane kontroly ich správnosti; stanovovanie výšky nákladu publikácií a pod.

85. Samostatný odborný redaktor

tar. trieda 10 - 11

Komplexné zabezpečovanie náročných odborných redaktorských agend; samostatné zabezpečovanie najnáročnejších nakladateľských a vydavateľských agend; spracovanie tematických a redakčných plánov a námetov; odborné posudzovanie náročných materiálov, samostatné prejednávanie námetov, literárnych, výtvarných a kartografických diel s autormi a inými účastníkmi tvorivého procesu.

Komplexné zabezpečovanie odborných tlačových, výtvarných, technických redaktorských agend; odborné posudzovanie veľmi náročných rukopisov, lektorských posudkov, výtvarných, grafických a fotografických predlôh po stránke umeleckej, ideovej a odbornej; vyberanie námetov a okruhu autorov, ilustrátorov, externých spolupracovníkov a prekladateľov, vrátane ich usmerňovania a zadávania diel; spracovanie projektov kartografických diel; schvaľovanie zostaviteľských originálov pre ich ďalšie spracovanie, navrhovanie celkovej grafickej a výtvarnej úpravy a techniky tlače; samostatná príprava najnáročnejších rukopisov a predlôh pre tlačiarenské a knižárske spracovanie vrátane zabezpečovania technickej úrovne; organizačné zabezpečenie harmonogramu prác a dodržiavanie stanoveného redakčného plánu; organizovanie a vyhodnocovanie prieskumu trhu; optimalizácia nákladov publikácií; operatívne spracovávanie aktuálnych problémov svojho odboru; schvaľovanie rukopisov, prevzatie a zadávanie do sazby a tlače; organizovanie rozsiahlych propagačných akcií /príprava materiálov, anotácií, koordinácia účastníkov/.

86. Vedúci odborný redaktor

tar. trieda 12 - 13

Riadenie redaktorských prác a agend; riadenie a organizovanie nakladateľských a vydavateľských prác; riadenie koncepcie tvorby kartografických diel; spracovanie dihodobých a koncepčných plánov, smerov a námetov; zabezpečovanie kultúrno-politickej,

umeleckej a odbornej úrovne diel; riadenie redakcie tematicky najobtiažnejších diel; riadenie koordinácie poradných orgánov; koordinácia činností redakcií pri realizácii edičných zámerov.

Riadenie technického a výtvarného spracovania publikácií, námetového konania, prípravy materiálov do sadzby, tlače, kartografického spracovania, dodržiavanie časových plánov redakčného spracovania rukopisov, grafických predlôh; riadenie prieskumných akcií a pod.

87. Odborný reštaurátor tar. trieda 8 - 9

Samostatné vykonávanie reštaurátorských prieskumov; príprava návrhov na reštaurovanie; samostatné vykonávanie reštaurátorských a konzervátorských zásahov, prípadne vykonávanie čiastkových reštaurátorských prác na zásahoch veľkého rozsahu a náročnosti; spracovanie dokumentácie o priebehu reštaurátorských prác.

88. Samostatný odborný reštaurátor tar. trieda 10 - 11

Samostatné vykonávanie zložitých reštaurátorských prieskumov vrátane dokumentácie a vyhodnocovania; spracovanie návrhov na reštaurovanie, vyhodnocovanie technického stavu pamiatok a zbierkových predmetov; navrhovanie postupu odborného zásahu; vykonávanie zložitých reštaurátorských prác; metodické riešenie reštaurátorských problémov; vyhodnocovanie správ a hodnotení.

89. Vedúci odborný reštaurátor tar. trieda 12 - 13

Riadenie náročných reštaurátorských prieskumov, určovanie charakteru a rozsahu reštaurátorských prác vrátane spracovania rozpočtov, posudzovanie návrhov na postupy a metódy reštaurovania; riadenie reštaurátorských prác väčšieho rozsahu; spracovanie odborných posudkov a znaleckých vyjadrení o stave pamiatok alebo

o použití zvláštnych technológií; riešenie úloh vedecko-technického rozvoja v odbore reštaurátorstva; riadenie spracovania dokumentácií".

24. v časti III. /zásady pre zaraďovanie funkcií vedúcich pracovníkov organizácií a organizačných jednotiek, vnútro podnikových útvarov a ostatných vedúcich funkcií do tarifných tried/

a/ v bode 1 oddielu IA sa na konci pripája táto veta: Fyzický počet pracovníkov možno použiť v prípadoch, ak nepresahuje prepočítaný počet pracovníkov o viac ako 10 %; pokiaľ je rozdiel medzi fyzickým a prepočítaným počtom pracovníkov organizácie väčší, možno pripočítať k prepočítaného počtu najviac 10 % pracovníkov,

b/ názov oddielu IB znie:

"B. Odborové výskumné /vývojové/ ústavy a výskumné /vývojové/ organizačné jednotky",

c/ v oddiele IB v bode 1 sa za slová

"Kategoría odborových výskumných /vývojových/ ústavov" dopĺňajú slová "a výskumných /vývojových/ organizačných jednotiek",

d/ v oddiele IB v bode 5 sa na konci pripája táto veta:

"V odborových výskumných /vývojových/ ústavoch zaradených do skupiny A a B možno námestníka a vedúceho útvaru pre inú ako hlavnú činnosť zaradiť o jednu tarifnú triedu vyššie; tieto opatrenia nemožno použiť súčasne s postupom podľa poznámky č. 27 k nomenklature funkcií",

e/ v oddiele IB sa dopĺňajú nové body 7 a 8, ktoré znejú:

"7. Pokiaľ bude zriadená výskumná /vývojová/ organizačná jednotka, t.j. samostatný nižší stupeň riadenia v rámci organizácie na úrovni závodu, zaradiť sa jej vedúci najmenej o jednu tarifnú triedu nižšie ako vedúci odborového výskumného /vývojového/ ústavu príslušnej skupiny náročnosti riešených úloh.

8. Počet robotníkov a ostatných pomocných a obslužných pracovníkov sa do počtu pracovníkov odborových výskumných /vývojových/ ústavov alebo výskumných /vývojových/ organizačných jednotiek započítava najviac do 40 % celkového počtu pracovníkov organizácie alebo organizačnej jednotky,"

f/ v oddiele IC v bode 6/ sa na konci pripája táto veta:

"V projektových a inžinierskych organizáciách, útvaroch hlavného architekta s veľmi náročnou problematikou a v organizáciách, v ktorých sa zvyšuje zaradenie vedúceho podľa bodu 3, možno námestníka a vedúceho útvaru pre inú ako hlavnú činnosť zaradiť o jednu tarifnú triedu vyššie; tieto opatrenia nemožno použiť súčasne s postupom podľa poznámky č. 27 k nomenklatúre funkcií",

g/ v oddiele ID sa dopĺňa nový bod 8, ktorý znie:

"8. Účelová organizácia, v ktorej sa zabezpečuje vyučovanie a výchova žiakov, sa zaradí do kategórie podľa bodu 1, avšak do počtu pracovníkov možno zahrnúť najviac polovicu žiakov,"

h/ v oddiele IE písm. b/ /organizácie a závody výpočtovej techniky/ bod 5 znie:

"5. Vedúci závodov výpočtovej techniky sa zaradia o jednu tarifnú triedu vyššie ako vedúci najvyššie zaradeného podriadeného výpočtového strediska; ak má závod len jedno až dve výpočtové strediská, zaradí sa vedúci závodu do rovnakej tarifnej triedy ako vedúci najvyššie zaradeného podriadeného výpočtového strediska,"

ch/ v oddiele IE písm. b/ /organizácie a závody výpočtovej techniky/ sa dopĺňa nový bod 9/, ktorý znie:

"9. Ak nie je vytvorená funkcia vedúceho výpočtového strediska, odvodí sa tarifné zaradenie funkcií, ktoré je na zaradení funkcie vedúceho výpočtového strediska závislé, od kategórie a tarifných tried, ktoré sa určujú podľa zásad uvedených v bode 1 a 2",

1/ dopĺňa sa nový oddiel IF, ktorý znie:

"F. Organizácie zahraničného obchodu

1. Kategória tovarových organizácií zahraničného obchodu sa určuje podľa:

a/ plánovaného ročného objemu vývozu a dovozu vyjadreného v obchodnej parite /ďalej len "obrat v OP"/ a

b/ zložitosti personálneho riadenia

Kategória	H I a d i s k o				Tarifná trieda vedúceho organizácie
	tovarových organizácií zahraničného obchodu		počet pracov.		
	obrat v OP				
I	do	1 mld.	do	100	16
II	do	1 mld.	naď	100	17
III	naď	1 mld.	naď	200	18
IV	naď	3 mld.	naď	600	19
V	naď	9 mld.	naď	1 500	20
VI	naď	15 mld.	naď	4 000	21

2. Ak prevyšuje obrat v OP výrazne hornú hranicu kategórie, pre ktorú organizácie spĺňajú hľadisko personálneho riadenia, zaradí sa do kategórie o jeden stupeň nižšej ako by zodpovedalo kategórii podľa hľadiska obratu OP.

3. Kategóriu netovarových organizácií zahraničného obchodu určí podľa zložitosti personálneho riadenia a ďalších hľadísk príslušný ústredný orgán po dohode s Federálnym ministerstvom práce a sociálnych vecí.

4. Obchodný námestník vedúceho organizácie sa zaradí o jednu až dve tarifné triedy nižšie ako vedúci organizácie; ekonomický námestník, príp. námestník pre inú ako hlavnú činnosť sa zaradí o dve až štyri tarifné triedy nižšie ako vedúci organizácie.

Vedúci samostatných organizačných úsekov a vedúci vnútro- podnikových útvarov v oblasti hlavnej činnosti organizácie s náročnou problematikou a veľkým rozsahom činnosti /napr. útvary plánovania, cenovej konjunktúry/ sa zaradia o štyri až päť tarifných tried nižšie ako vedúci organizácie. Vedúci útvarov s menej náročnou problematikou alebo menším rozsahom činnosti a vedúci útvarov s inou ako hlavnou činnosťou sa zaradia o šesť až sedem tarifných tried nižšie ako vedúci organizácie".

j/ v oddiele II sa v časti B /útvary konštrukcie, projekcie a inžinierskej činnosti/ dopĺňa nový bod 4, ktorý znie:

"4. Tarifné zaradenie vedúcich útvarov konštrukcie, projektovej a inžinierskej činnosti /vedúcich ateliérov, stredísk, inžinierskych správ a inžinierskeho prieskumu/, v ktorých prevláda tvorivá technická činnosť, nie je nutné znižovať podľa bodu 3, oddielu IV, časti III. kvalifikačného katalógu, aj keď je v nich podstatne nižší počet pracovníkov ako 50",

k/ v oddiele II časti C /zvláštne oddelenia/ bod 1 znie:

"1. Zvláštne oddelenia sa zaraďujú v zmysle príslušného uznesenia vlády ČSSR do troch kategórií

Kategória	Tarifná trieda vedúceho zvláštneho oddelenia
I	12 - 13
II	11 - 12
III	10 - 11

l/ v oddiele II časti C, zvláštne oddelenia/sa bod 2 vypúšťa a bod 3 sa označuje ako bod 2,

m/ v oddiele III časti 7 nadpis znie:

"6. Lanové dráhy, strediská lanovej dopravy a doplnka sa bod 2, ktorý znie:

"2. Kategória stredísk lanovej dopravy sa určuje podľa počtu pracovníkov alebo podľa prepravnej kapacity strediska lanovej dopravy.

Kategória	Hľadisko		Tarifná trieda vedúceho strediska lanovej dopravy
	počet pracovníkov	denná kapacita prepravy osôb jedným smerom v osobách za hod.	
I	do 10		9
II	nad 10	do 1 200	10
III	nad 25	nad 1 200	11
IV	nad 50	nad 2 400	12"

n/ v oddiele III časti H bod 3 znie:

"3. O zaradení hlavných stavbyvedúcich skupiny B do príslušnej kategórie rozhoduje orgán nadriadený organizácii,"

o/ v oddiele IV bod 1 znie:

"1. Do hľadiska počtu riadených pracovníkov možno započítavať aj externých pracovníkov podľa vzorca

$$P = \frac{OON}{\text{mzda}} \cdot 0,5$$

P - počet externých pracovníkov

OON - ročný plánovaný objem ostatných osobných nákladov na činnosť externých pracovníkov /bez autorských honorárov/

mzda - plánovaná ročná priemerná mzda organizácie

Vplyvom zápočtu externých pracovníkov možno zvýšiť kategóriu maximálne o 1 stupeň.

Pokiaľ kvalifikačný katalóg technicko-hospodárskych funkcií stanovuje v kategorizačných hľadiskách počty pracovníkov, žiakov a pod., rozumejú sa týmito počtami plánovaná ročne prepočítané stavby. Odchylný spôsob zápočtu pracovníkov organizácie pri kampaňovej, sezónnej a obdobnej činnosti stanoví príslušný ústredný orgán po dohode s príslušným ministerstvom práce a sociálnych vecí."

p/ v oddiele IV bod 3 znie:

"3. Vedúci organizácií a organizačných jednotiek, prípadne vnútropodnikových útvarov a ostatné vedúce funkcie kategorizované podľa hľadiska počtu pracovníkov s podstatne menším počtom pracovníkov, ako činí horná hranica stanovená pre najnižšiu kategóriu, sa zaradia o jednu až dve tarifné triedy nižšie ako je zaradenie príslušnej vedúcej funkcie tejto kategórie; v celkom malých organizáciách, organizačných jednotkách, vnútropodnikových útvaroch /10 a menej pracovníkov/ sa tarifné zaradenie vedúcich pracovníkov ďalej primerane zníži; obdobne sa postupuje pri ostatných vedúcich funkciách, ktorých tarifné zaradenie sa odvodzuje od hľadiska počtu pracovníkov,"

r/ v oddiele IV bod 7 znie:

"7. Pre tarifné zaradenie vedúcich malých útvarov sa použijú tarifné triedy pre referentské funkcie."

25. v časti IV /smernice pre používanie kvalifikačného katalógu technicko-hospodárskych funkcií/

a/ bod 11 znie:

"11. Pokiaľ je v charakteristikách funkcií vyžadované alebo predpokladané vedenie /riadenie/ pracovníkov, ucelenej agendy, činností alebo prác, rozumie sa pod tým vedenie pracovného úseku s priamym riadením skupiny pracovníkov v odborných činnostiach. Vedenie pracovníkov sa všeobecne predpokladá vo funkciách 12. a vyššej tarifnej triede. Táto zásada sa nevzťahuje na funkcie projektantov, konštruktérov, technológov, výskumných a vývojových a vedeckých pracovníkov, špecialistov, odborných asistentov vedúceho, referentov v právnom odbore, technických pracovníkov zodpovedných za komplexnú inžiniersku prípravu odborne náročných stavieb alebo zabezpečujúcich činnosť zodpovedného geodeta a prevádzkovo-technických pracovníkov pri oživovaní komplexných technologických elektronických systémov. Priame riadenie nie je nutné ďalej

požadovať pri vykonávaní najzložitejších a najnáročnejších metodických a koncepčných prác a pri spracovávaní komplexných materiálov a zásadných stanovísk, ktoré majú význam pre rozvoj organizácie alebo odboru v 12. tarifnej triede; obdobne nie je nutné priame riadenie požadovať vo funkciách samostatného programátora - analytika VS a samostatného technológa. V organizáciách a organizačných jednotkách VI. a vyššej kategórie /časť III oddiel IA bod 2/ možno funkciu s pracovnou činnosťou, v ktorej sa predpokladá vedenie /riadenie/ pracovníkov, použiť aj v prípadoch, keď pracovník metodicky riadi väčší počet odborných pracovníkov na nižších organizačných stupňoch,"

b/ bod 12 znie:

"12. Medzi vedúcim a najvyššie zaradeným podriadeným pracovníkom musí byť v ich tarifnom zaradení dodržaný rozdiel najmenej jednej tarifnej triedy; táto zásada sa nevzťahuje na funkcie výskumných a vývojových a vedeckých pracovníkov s príslušnou vedeckou hodnosťou, vedúcich projektantov alebo technických pracovníkov /zodpovedných geodetov/, ktorí na investičných akciách celoštátneho významu /priehrady, podzemné dráhy, diaľkové produktovody/ zabezpečujú výkon geodetických prác podľa vyhlášok príslušného úradu geodézie a kartografie a ďalej na prípady, keď je vedúci pracovník nadriadený vedúcemu organizačnej jednotky alebo útvaru, príp. funkcii, pre ktorú je tarifné zaradenie určené podľa iných kategorizačných hľadísk,"

c/ v bode 13 sa na konci pripája táto veta:

"Pokiaľ sa v organizačnej jednotke zabezpečujú v plnej miere činnosti, ktorých výkon kvalifikačný katalóg jednoznačne predpokladá u funkcií len na úrovni organizácie, je možné túto funkciu použiť v organizačnej jednotke VII. a vyššej kategórie",

26. V prílohe č. 3 /Zásady pre poskytovanie príplatkov za znalosť a používanie cudzích jazykov/

a/ v bode 3 v I. stupni písm. a/ znie: "a/ o úspešnom zložení záverečnej skúšky z jazykových kurzov závodnej školy práce, ľudovej školy jazykov, jazykovej školy^{2/} v rozsahu základného kurzu - pre osvojenie základov jazyka v celkovom rozsahu 280 hodín alebo obdobných jazykových kurzov",

b/ v bode 3 v III. stupni písm. b/ znie: "b/ o zložení všeobecnej alebo špeciálnej štátnej jazykovej skúšky na jazykovej škole alebo vysokej škole."