



Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

vyhlasuje

**VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK**

Kód výzvy KaHR – 22VS - 0801



**OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST**

Prioritná os 2 Energetika
**Opatrenie 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá
a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetiky**

**PODPORA BUDOVANIA A MODERNIZÁCIE VEREJNÉHO
OSVETLENIA PRE MESTÁ A OBCE**

VÝZVA PRE VEREJNÝ SEKTOR

16. september 2008



Indikatívna výška finančných prostriedkov na túto výzvu je 700 000 000 Sk.

Cieľ pomoci

Cieľom pomoci je podpora verejného sektora pri budovaní a modernizácii verejného osvetlenia v mestách a obciach.

Oprávnené projekty

Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce.

Oprávnení prijímatelia

Oprávnenými žiadateľmi sú:

- obce založené v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Do podpisu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) sa prijímateľ považuje za žiadateľa o poskytnutie pomoci.

Oprávnené výdavky

- Výmena existujúcich svietidiel a svetelných zdrojov za energeticky menej náročné vrátane nosných a podporných konštrukcií.
- Doplnenie svietidiel a svetelných zdrojov vrátane nosných a podporných konštrukcií za účelom splnenia požiadaviek platných svetelno-technických noriem, výlučne v súvislosti s výmenou existujúcich svietidiel a svetelných zdrojov.
- Výstavba nových vetiev verejného osvetlenia výlučne v spojení s modernizáciou existujúcich systémov verejného osvetlenia, pričom podiel NFP na nové vetvy verejného osvetlenia neprekročí 35% celkového NFP na projekt.
- Inštalácia moderných systémov riadenia a monitorovania osvetlenia.
- Úprava, výmena a inštalácia nových elektrorozvádzačov v súvislosti s budovaním a modernizáciou systému verejného osvetlenia.
- Rekonštrukcia káblových rozvodov súvisiacich s modernizáciou systému verejného osvetlenia.
- Stavebné práce nevyhnutné na vybudovanie a modernizáciu verejného osvetlenia, vrátane zariadenia staveniska, dokončovacích prác (zeleň, chodníky, dopravné značenie).
- Výdavky na uvedenie do užívania (revízna správa).

Oprávnenými výdavkami z vecného a časového hľadiska, sú len tie výdavky, ktoré:

- boli zo strany žiadateľa vynaložené v rámci oprávneného obdobia v termíne od 28. novembra 2007 do 31. októbra 2015 (akékoľvek výdavky realizované žiadateľom pred alebo po uvedenom období nemožno považovať za oprávnené),
- boli schválené Výberovou komisiou,
- boli vynaložené v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- sú priamo spojené s realizáciou projektu.

Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom Európskych spoločností. Konečná výška NFP sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v zmluve o poskytnutí NFP nesmie byť prekročená.

Majetok nadobudnutý prostredníctvom NFP, resp. majetok súvisiaci s realizovaným projektom môže zmeniť majiteľa len v súvislosti s likvidáciou nebezpečného odpadu v súlade s platnými právnymi predpismi. Majetok nadobudnutý prostredníctvom NFP, resp. majetok súvisiaci s realizovaným projektom nesmie zmeniť majiteľa po dobu odpisovania predmetného majetku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve s výnimkou vyššie uvedeného.

V závislosti od rozhodnutia žiadateľa je možné verejné obstarávanie vykonať pred predložením žiadosti o NFP, alebo po predložení žiadosti o NFP.

Upozornenie: Výdavky vynaložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti zmluvy o NFP musia spĺňať všetky podmienky zadefinované v tejto výzve a jej prílohách, v opačnom prípade nebudú považované na oprávnené.

Miesto realizácie projektu

V rámci tejto výzvy je možné poskytnúť pomoc na projekty realizované v regiónoch spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. v regiónoch, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002, je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj), Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Forma a intenzita pomoci

Finančná pomoc je poskytovaná formou NFP, ktorý sa poskytuje formou refundácie, predfinancovania, alebo ich vzájomnej kombinácie. Pomoc sa poskytuje na princípe spolufinancovania oprávnených výdavkov v nasledovnom pomere:

- Maximálne 95% z oprávnených výdavkov projektu z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a zo štátneho rozpočtu.
- Minimálne 5% z vlastných zdrojov žiadateľa.

Výška pomoci

- Maximálna výška NFP pre projekty budovania a modernizácie verejného osvetlenia je 250 000 EUR.
- Minimálna výška pomoci pre projekt je 20 000 EUR.
- Výška celkových oprávnených výdavkov na projekt nesmie prekročiť 1 mil. EUR.

Prepočet na EUR sa vykoná konverzným kurzom.

Maximálna dĺžka realizácie projektu

- Maximálna dĺžka realizácie projektu je 36 mesiacov.
- Doba realizácie projektu musí spadať do oprávneného obdobia. Doba realizácie projektu trvá od začatia prác na projekte do uhradenia posledného výdavku projektu prijímateľom.
- Začatím prác na projekte sa rozumie buď začatie stavebných prác, alebo prvá právne záväzná povinnosť objednať zariadenie.

Neoprávnené výdavky

- Výmena existujúcich svietidiel a svetelných zdrojov za energeticky menej náročné, vrátane nosných a podporných konštrukcií, ktoré nie sú v majetku žiadateľa.
- Výdavky spojené s podnikateľskými a komerčnými účelmi, t. j. výdavky na projekty generujúce príjem.
- Finančné výdavky: debetné úroky, poplatky za finančné transakcie, zmenárenské poplatky a kurzové straty a podobne.
- Výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov.
- Výdavky na poradenské služby v oblasti inzercie, reklamy, auditu, vedenia účtovníctva a finančného a daňového poradenstva.
- Výdavky na nákup pozemkov a budov.
- Výdavky na prípravu projektovej dokumentácie.
- Režijné výdavky.
- Kancelárske vybavenie.
- Zaplatená DPH v prípade, ak je prijímateľ platiteľom DPH v súlade s Nariadením Komisie č. 1145/2003.
- Mzdové výdavky a výdavky na zdravotné a nemocenské poistenie, dôchodkové zabezpečenie a príspevok na poistenie v nezamestnanosti, platené žiadateľom podľa osobitných predpisov.
- Pokuty, penále a súdne poplatky.
- Správne poplatky – pokiaľ sú príjmom štátneho rozpočtu, rozpočtu krajov a obcí;
- Výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku.

Základné predpoklady prijateľnosti projektu

- Predloženie žiadosti o NFP vrátane povinných príloh v súlade s podmienkami stanovenými v tejto výzve.
- Kvalita a stupeň naplnenia cieľov opatrenia.
- Predpoklad naplnenia indikátorov výsledku a dopadu projektu.
- Trvalá udržateľnosť projektu (min. 10 rokov) po ukončení finančnej pomoci.
- Zabezpečenie spolufinancovania projektu z vlastných, resp. úverových zdrojov.
- Pozitívny dopad projektu na životné prostredie.
- Koherentnosť projektu s Koncepciou energetickej efektívnosti SR.
- V prípade budovania nových vetiev verejného osvetlenia žiadateľ musí byť 100%-ným vlastníkom majetku súvisiaceho s projektom, alebo musí predložiť súhlas vlastníka zariadenia/nehnutelnosti, na ktorej je umiestnený systém verejného osvetlenia (netýka sa pozemkov), s realizáciou projektu.

- Predloženie právoplatného stavebného povolenia vrátane výkazu výmer, iného dokumentu v zmysle stavebného zákona (napr. písomné oznámenie stavebného úradu, že proti uskutočneniu stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác nemá námietky), vyjadrenie stavebného úradu, že predmetná stavba nepodlieha stavebnému povoleniu, ani ohlasovacej povinnosti.
- Závazok žiadateľa postupovať pri obstarávaní tovarov, prác a služieb v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Uzavierka prijímania žiadostí o NFP

Žiadosti o NFP je nutné vypracovať prostredníctvom elektronického formulára ŽoNFP vo verejnej časti ITMS a zároveň predložiť na nižšie uvedené adresy regionálnych pobočiek Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „SIEA“) najneskôr **do 13. februára 2009 do 16.00 hod.** V prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci dátum odoslania žiadosti o NFP na takúto prepravu.

Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh musí byť doručená/odoslaná v stanovenom termíne v uzavretom základnom nepoškodenom obale ako doporučená zásielka (s potvrdením o doručení), osobne alebo kuriérom. **Na základnom obale musí byť uvedené označenie kódu príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, celé meno (názov) žiadateľa, adresa žiadateľa, názov a adresa vykonávateľa, názov projektu, identifikátor žiadosti o NFP a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAĽ“.**

Adresy:

Regionálna pobočka Trenčín

Slovenská inovačná a energetická agentúra
regionálna pobočka Trenčín
Hurbanova 59
911 00 Trenčín
tel.: 032/74 35 216 (kl. 116)
fax: 032/74 36 057
mail: fondy@siea.gov.sk

Regionálna pobočka Banská Bystrica

Slovenská inovačná a energetická agentúra
regionálna pobočka Banská Bystrica
Rudlovska cesta 53
974 28 Banská Bystrica
tel.: 048/47 01 802-804
fax: 048/47 14 651
mail: fondy@siea.gov.sk

Regionálna pobočka Košice

Slovenská inovačná a energetická agentúra
regionálna pobočka Košice
Krivá 18
040 01 Košice
tel.: 055/ 67 82 532 (3)
fax: 055/ 67 86 411

mail: fondy@siea.gov.sk

webová stránka: www.siea.gov.sk

Hodnotiaci proces

Hodnotiaci proces žiadostí o NFP prebieha v nasledovných etapách:

- Kontrola formálnej správnosti žiadostí o NFP
- Odborného hodnotenie
- Výber a schvaľovanie žiadosti o NFP

V rámci kontroly formálnej správnosti žiadostí o NFP sú kontrolované kritériá oprávnenosti a kritériá úplnosti, ktoré sú bližšie zadefinované v rámci Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SIEA vyzve žiadateľa na ich doplnenie a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP je možné doplniť v termíne do 5 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. V prípade osobného doručenia je rozhodujúci termín fyzického doručenia, v prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci termín odoslania chýbajúcich náležitostí na takúto prepravu.

Možnosť doplnenia formálnych náležitostí sa netýka žiadosti o NFP a príloh č. 1, č. 2, č. 11 (a čestných vyhlásení).

V prípade využitia možnosti doplnenia chýbajúcich formálnych náležitostí musia byť všetky prílohy, kde bola táto možnosť využitá, vystavené najneskôr do dátumu predloženia ŽoNFP.

Doplňujúce informácie

Odporúčame žiadateľovi, aby sa oboznámil, v nadväznosti na zameranie predkladaného projektu, s príslušnými časťami OP KaHR a Programového manuálu. Uvedené dokumenty umožnia žiadateľovi pochopiť ciele a priority týchto programových dokumentov na obdobie rokov 2007 – 2013, a tým mu zjednodušia vypracovanie projektu, zároveň ho oboznámia s organizačnou štruktúrou zabezpečenia OP KaHR, s procesom jeho implementácie, s oprávnenými aktivitami, ako aj oprávnenými výdavkami.

OP KaHR, jeho Programový manuál a ďalšie relevantné informácie sú zverejnené na webovej stránke Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“), ako poskytovateľa pomoci – www.hospodarstvo.gov.sk a taktiež na webovej stránke vykonávateľa – SIEA - www.siea.gov.sk.

Podrobné informácie spolu s návodom na vyplnenie žiadosti o NFP, ako aj podmienky poskytnutia pomoci, mechanizmus poskytovania pomoci sa nachádzajú v „**Príručke pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP kód KaHR – 22VS - 0801**“, ktorá je uverejnená na uvedených webových stránkach poskytovateľa pomoci a vykonávateľa ako súčasť balíka dokumentov tvoriacich výzvu na predkladanie žiadostí o NFP. **Príručka pre žiadateľa je záväzná.**

Otázky súvisiace s vyplňaním žiadostí o NFP možno adresovať na SIEA telefonicky, elektronickou poštou alebo faxom. Otázku je potrebné zreteľne označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy). Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede na otázky zaslané poštou, faxom alebo elektronicky budú žiadateľom zasielané v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Otázky a odpovede, ktoré by mohli byť nápomocné aj pre iných žiadateľov, budú zverejnené na webových stránkach MH SR, resp. SIEA vo forme „Často kladených otázok – FAQ (frequently asked questions)“.

Odpovede na otázky zaslané elektronickou poštou alebo zverejnené v rámci FAQ je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie sú záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Na poskytnutie NFP nie je právny nárok. Právny nárok na poskytnutie NFP vzniká žiadateľovi len na základe uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP za predpokladu dodržania všetkých podmienok zadefinovaných v tejto výzve, v dokumentoch súvisiacich s výzvou a podmienok vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP.

Zoznam dokumentov zverejnených v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP:

- Formulár žiadosti o NFP
- Príloha č. 1 žiadosti o NFP - Opis projektu
- Príloha č. 11 žiadosti o NFP - Podrobný rozpočet projektu
- Príloha č. 13 žiadosti o NFP - Vyhlásenie žiadateľa o sprístupnení informácií
- Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP vrátane príloh
- Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP
- Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP
- Príloha č. 3 zmluvy o poskytnutí NFP
- Príručka pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP kód KaHR – 22VS - 0801
- Štatút výberovej komisie
- Dodatok č. 1 k Štatútu Výberovej komisie
- Rokovací poriadok výberovej komisie
- Hodnotiace kritériá
- ITMS II Portal v.2.1 - Manuál
- Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP