



OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST



ZAMESTNANOSŤ
A SOCIÁLNA INKLÚZIA

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO PRÁCE,
SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SPOLOČNÁ VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Kód výzvy: DOP2008-SIP001

Operačný program
Prioritná os
Opatrenie

Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
1. Inovácie a rast konkurencieschopnosti
1.1 Inovácie a technologické transfery

a

Operačný program
Prioritná os
Opatrenie

Zamestnanosť a sociálna inklúzia
1. Podpora rastu zamestnanosti
1.2 Podpora tvorby a udržania pracovných miest prostredníctvom zvýšenia adaptability pracovníkov, podnikov a podpory podnikania

Schéma podpory pre začínajúcich podnikateľov (schéma pomoci de minimis)

VYHLÁSENÁ

Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky

ako Riadiacim orgánom pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast

a

Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

ako Riadiacim orgánom pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Dátum zverejnenia výzvy: 28. augusta 2008

Dátum uzávierky výzvy: 28. novembra 2008



Indikatívna výška finančných prostriedkov na túto výzvu je 600 mil. Sk.

Ciele výzvy:

Cieľom poskytnutia pomoci formou podpory jednotlivých oprávnených projektov je:

- zvýšenie miery podpory začínajúcim podnikateľom;
- zvýšenie tvorby pracovných miest;
- zvýšenie konkurencieschopnosti podnikateľov;
- zvýšenie zamestnanosti;
- zvýšenie adaptability zamestnancov.

Oprávnené aktivity:

Pomoc je určená na projekty zamerané na niektorú z uvedených aktivít:

- výstavba, rozšírenie alebo rekonštrukcia prevádzkových priestorov určených na priemyselnú výrobu, remeselnú výrobu a činnosti napomáhajúce rozvoju služieb,;
- hmotné a nehmotné investície, t.j. nákup technológií, strojov, prístrojov, zariadení, vybavenia a iného nehmotného majetku investičného aj neinvestičného charakteru určených pre priemyselnú výrobu a služby;

v kombinácii s aktivitami:

- tvorba pracovných miest, resp. zabezpečenie samozamestnania;
- vyškolenie zamestnancov, živnostníkov v nadväznosti na potreby pracovného miesta;
- poradenské a podporné služby potrebné pre začatie podnikania.

Oprávnení prijímatelia¹:

Oprávnenými prijímateľmi sú začínajúci podnikatelia (fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb., ktoré ku dňu podania žiadosti nepodnikajú dlhšie ako tri roky, t.j. u živnostníkov od dátumu vydania živnostenského oprávnenia, u podnikateľov zapísaných v obchodnom registri od dátumu zápisu do obchodného registra), ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a spĺňajú definíciu mikro, malého alebo stredného podnikateľa.

Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v Odporúčaní Európskej komisie o definícii mikro, malých a stredných podnikov č. 2003/361/EC², ktorá je uvedená v prílohe Nariadenia Komisie (ES) č. 364/2004³ z 25.februára 2004, ktorým sa mení a dopĺňa Nariadenie Komisie (ES) č. 70/2001 vzhľadom na rozšírenie jeho pôsobnosti na pomoc na výskum a vývoj alebo akékoľvek nariadenie, ktoré toto nariadenie nahrádza.

Oprávnená cieľová skupina :

Za oprávnené cieľové skupiny sa považujú:

- mikro, malí a strední podnikatelia, SZČO – využívajúci poradenské služby pri podpore podnikania a podpore zamestnanosti, rozvíjajúci podnikanie a konkurencieschopnosť firmy,
- zamestnanci, resp. SZČO – ktorí sú v rámci projektu vyškolení,
- zamestnanci, ktorí budú prijatí na novovytvorené miesta, resp. SZČO formou samozamestnania. Tu ide predovšetkým o uchádzačov o zamestnanie, záujemcov o zamestnanie, znevýhodnené osoby na trhu práce, najmä absolventov vysokých a stredných škôl, osoby vo veku nad 50 rokov, zdravotne postihnuté osoby, osoby s rodičovskými povinnosťami a pod.

Oprávnené miesto realizácie projektu:

Pomoc je možné poskytnúť na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002, je menej ako 75% priemerného HDP / obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj,

¹ Bližšie vymedzenie je uvedené v Schéme podpory pre začínajúcich podnikateľov

² Úradný vestník ESL 124 z 20. mája 2003, str. 36

³ Úradný vestník EÚ L 63 z 28. februára 2004, str. 22

Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košícký kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti prijímateľa je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo prijímateľa.

Oprávnené výdavky:

Za oprávnené výdavky môžu byť považované len výdavky, ktoré vyplývajú zo Schémy podpory pre začínajúcich podnikateľov DM-2/2008 (schéma pomoci de minimis) a ktoré boli vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku tak, ako boli schválené Výberovou komisiou.

Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom Európskych spoločenstiev. Konečná výška nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Zmluve o poskytnutí NFP, nesmie byť prekročená.

V tejto súvislosti upozorňujeme žiadateľov, ak začnú realizovať projekt skôr, ako s nimi bude podpísaná Zmluva o poskytnutí NFP, budú všetky výdavky vynaložené žiadateľom pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí NFP považované za neoprávnené. Výnimku tvoria oprávnené výdavky súvisiace s prijatými poradenskými službami pri podpore podnikania a podpore zamestnanosti, ktoré vznikli prijímateľovi počas realizácie projektu, najskôr však v deň vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej len „výzva“).

Forma, výška a intenzita pomoci:

Pomoc je poskytovaná formou nenávratného finančného príspevku. NFP sa neposkytuje zálohovo, ale formou refundácie, na základe predložených uhradených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

- Minimálna výška pomoci je 5 000 EUR (spolu z ERDF, ESF a ŠR).
- Maximálna výška pomoci nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov (spolu z ERDF, ESF a ŠR)⁴.

Pomoc poskytnutá jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť 50 % celkových oprávnených výdavkov (z ERDF, ESF a ŠR) za predpokladu dodržania maximálnej výšky pomoci v absolútnom vyjadrení. V prípade realizácie projektu v okresoch postihnutých nezamestnanosťou v zmysle Príručky pre žiadateľa sa maximálna intenzita pomoci na aktivity spolufinancované z ESF zvýši o 20 %.

Maximálna dĺžka trvania projektu:

Pomoc je poskytovaná na obdobie 36 mesiacov⁵. Prostriedky je možno uvoľňovať jednorázovo celou sumou po ukončení realizácie projektu alebo postupným preplácaním účtovných dokladov na základe žiadosti o platbu zaslanej prijímateľom (refundáciou).

Podmienky poskytnutia pomoci:

Podmienky poskytnutia pomoci sú zadefinované v čl. J Schémy pomoci de minimis DM-2/2008 a v Príručke pre žiadateľa.

Uzavierka prijímania žiadostí o NFP:

⁴ Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia príjemcu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

⁵ Do tejto doby sa nezapočítava doba hodnotenia žiadosti o poskytnutie NFP, t. j. obdobie odo dňa podania žiadosti o poskytnutie NFP do dňa podpisu zmluvy o poskytnutí NFP.

Žiadosť, vrátane všetkých povinných príloh sa predkladá na formulároch, ktoré tvoria súčasť tejto výzvy na predkladanie žiadostí o NFP. Postupy pre správne vyplnenie týchto formulárov sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o NFP, ktorá je súčasťou tejto výzvy.

Žiadosti o NFP je potrebné predložiť najneskôr **do 28. novembra 2008 (piatok) do 16:00 hod.**, v prípade osobného doručenia, resp. zaslať poštou (ako zásielku s potvrdením doručenia) alebo kuriérom **do 28. novembra 2008** na nižšie uvedenú adresu Sociálnej implementačnej agentúry (ďalej len „SIA“):

**Sociálna implementačná agentúra
Špitálska 6
816 43 Bratislava**

V prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci termín odoslania ŽoNFP na takúto prepravu. Odporúčame doručiť ŽoNFP osobne. V prípade, že žiadosť o NFP **nebude doručená** v súlade s nižšie uvedenými podmienkami a v stanovenom termíne, **bude vrátená späť žiadateľovi neotvorená** na adresu uvedenú na základnom obale, **ako nedoručená zásielka**. V prípade, že žiadosť o NFP bude na adresu SIA **doručená poštou v poškodenom, resp. neuzavretom základnom obale, vráti sa žiadosť o NFP** späť žiadateľovi.

Základný obal musí byť uzavretý a nepriehľadný. Na základnom obale musí byť uvedené označenie kódu výzvy a jej názov, celé meno (názov) žiadateľa, adresa žiadateľa, názov a adresa SIA, názov projektu, názov operačných programov (OP ZaSI a OP KaHR a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.

Hodnotiaci proces:

Hodnotiaci proces žiadostí o NFP prebieha v nasledovných etapách:

- Kontrola formálnej správnosti
- Odborné hodnotenie
- Výber a schvaľovanie žiadostí o NFP Výberovou komisiou

V rámci kontroly formálnej správnosti sú kontrolované kritériá oprávnenosti a kritériá úplnosti, ktoré sú bližšie zadané v rámci Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SIA vyzve žiadateľa na ich doplnenie, a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Žiadateľ doplní chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP v termíne do 5 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP.

Možnosť doplnenia formálnych náležitostí, resp. odstránenia formálnych nedostatkov sa nevzťahuje na informácie uvedené vo formulári žiadosti o NFP špecifikované v Príručke pre žiadateľa o NFP, v časti 5.3

Žiadosti o NFP schvaľuje Výberová komisia v súlade s jej štatútom a rokovacím poriadkom.

Ďalšie informácie k výzve:

Ďalšie informácie k výzve sú bližšie špecifikované v jej prílohách, najmä však v Príručke pre žiadateľa o NFP, ktoré tvoria súčasť výzvy a sú pre žiadateľov o NFP záväzné. Je preto potrebné, aby sa s nimi žiadateľ oboznámil.

Taktiež odporúčame žiadateľovi, aby sa v nadväznosti na zameranie projektu predkladaného v rámci žiadosti o NFP oboznámil s príslušnými časťami Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast a jeho Programovým manuálom (ERDF), ako aj časťami Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia a jeho Programovým manuálom (ESF) a schémou pomoci de minimis č. DM - 2/2008.

Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast a jeho Programový manuál, schéma pomoci de minimis a ďalšie relevantné informácie sú zverejnené na internetovej stránke Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“) ako poskytovateľa pomoci – www.economy.gov.sk a taktiež na

internetovej stránke Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania ako vykonávateľa - www.nadsme.sk. Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia a jeho Programový manuál, schéma pomoci de minimis a ďalšie relevantné informácie sú zverejnené na internetovej stránke Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVR SR“) ako poskytovateľa pomoci – www.esf.gov.sk a taktiež na internetovej stránke Sociálnej implementačnej agentúry ako vykonávateľa – www.sia.gov.sk.

Prípadné ďalšie otázky týkajúce sa tejto výzvy môžete žiadať telefonicky, poštou alebo elektronicky na adrese:

Sociálna implementačná agentúra
Špitálska 6
816 43 Bratislava
webová stránka: www.sia.gov.sk
Telefónne číslo: 02/5975 3840
E-mail: info@sia.gov.sk

Odpovede na otázky zaslané poštou, faxom alebo elektronicky budú žiadateľom zasielané v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) najneskôr do 10 dní.

Odpovede na otázky, ktoré sú často kladené žiadateľmi o NFP, ako aj otázky všeobecného charakteru súvisiace s predkladaním žiadostí o NFP, budú zverejnené na internetových stránkach www.sia.gov.sk, www.nadsme.sk, www.esf.gov.sk a www.economy.gov.sk formou linku „často kladených otázok“ - FAQ. Je vhodné, aby žiadatelia sledovali link FAQ, nakoľko sa tu môžu objaviť odpovede na otázky, ktoré ich zaujímajú, príp. sú spoločné pre viacerých žiadateľov.

Všetky odpovede zverejnené na webovej stránke alebo poskytnuté prijímateľovi v písomnej forme či v elektronickej forme sa považujú za záväzné a žiadateľ sa na ne môže v prípade potreby odvolávať. Odpovede poskytnuté žiadateľovi ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolávať.

Vykonávatelia budú organizovať k vyhlásenej výzve informačné semináre, ktorých presný dátum konania bude zverejnený na internetových stránkach vykonávateľov.

Poskytovanie informácií o stave žiadostí počas hodnotiaceho procesu

Počas hodnotiaceho procesu platí informačné embargo, t.j. nebudú poskytované žiadne informácie o stave žiadostí o NFP. Poskytujú sa len informácie o práve prebiehajúcej fáze hodnotiaceho procesu. Žiadatelia o NFP budú informovaní o schválení, resp. neschválení ich žiadosti o NFP po ukončení hodnotiaceho procesu.

Na poskytnutie NFP nie je právny nárok. Právny nárok na poskytnutie NFP vzniká žiadateľovi len na základe uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP za predpokladu dodržania všetkých podmienok zadefinovaných v tejto výzve, v dokumentoch súvisiacich s výzvou a podmienok vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP.

Konflikt záujmov:

Pod konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou, implementáciou výziev na predkladanie žiadostí o NFP z fondov EÚ a s hodnotením a schvaľovaním predkladaných žiadostí. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný, s verejným záujmom nesúvisiaci, záujem zdieľaný so žiadateľom o nenávratný finančný príspevok z ESF, ERDF, štátneho rozpočtu alebo iných verejných zdrojov.

Zoznam dokumentov zverejnených v rámci výzvy:

Prílohy výzvy:

- Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok,

- Príručka pre žiadateľa o NFP,
- Štandardizovaný návrh zmluvy o poskytnutí NFP.

Podporné dokumenty:

- Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast a Programový manuál k OP KaHR,
- Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia a Programový manuál k OP ZaSI,
- Schéma podpory pre začínajúcich podnikateľov (schéma pomoci de minimis) č. DM – 2/2008
- Dodatok č. 1 k Schéme podpory pre začínajúcich podnikateľov (schéma pomoci de minimis) č. DM – 2/2008
- Schéma podpory pre začínajúcich podnikateľov (schéma pomoci de minimis) č. DM – 2/2008 v znení dodatku č. 1
- Definícia mikro, malých a stredných podnikov
- Užívateľský príručka a modelové vyhlásenie malých a stredných podnikov
- Hodnotiace a výberové kritériá,
- Štatút a Rokovací poriadok Výberovej komisie,
- Manuál pre informovanie a publicitu pre prijímateľov v rámci ESF
- Manuál informovania pre prijímateľov NFP (v rámci ERDF)
- Potvrdenie o prijatí žiadosti o NFP
- Príručka pre uplatňovanie princípu rovnosti príležitostí
- Metodika diskontovania de minimis