

PROJEKT NEINVESTIČNEJ POVAHY

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
KÓD PROJEKTU (ĎALEJ LEN „ZMLUVA“)
(SCHÉMA POMOCI DE MINIMIS)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

Slovenskou republikou

v mene ktorej koná: Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom pre Sektorový operačný
program Priemysel a služby ktorý je

Vykonávateľom pomoci de minimis: (ďalej len „vykonávateľ“)

Názov:

Sídlo (presná adresa):

IČO :

Bankové spojenie (číslo účtu):

Štatutárny zástupca:

na jednej strane

a

príjemcom pomoci: (ďalej len „príjemca“)

Obchodné meno:.....

Sídlo (presná adresa):

IČO:

DIČ:

Právna forma :.....

Štatutárny zástupca:.....

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu, oddiel, vložka

alebo

Obchodné meno:

IČO:

Miesto podnikania:

Podnikateľ v registri vedie:

Číslo živnostenského registra:

Kontaktná osoba pre projekt.....

na druhej strane

Preambula

Túto zmluvu je potrebné interpretovať a posudzovať so zreteľom a v nadväznosti na:

- Nariadenie Rady ES č. 1260/99 zo dňa 21. júna 1999 ustanovujúce všeobecné ustanovenia o štrukturálnych fondoch v znení Nariadení Rady Európskych Spoločenstiev č. 1147/2001 a č. 1105/2003;
- Nariadenie Komisie ES č. 438/2001 zo dňa 2. marca 2001 ustanovujúce podrobné pravidlá implementácie nariadenia Rady Európskych Spoločenstiev č. 1260/1999, pokiaľ ide o systémy riadenia a kontroly pre pomoc poskytovanú v rámci štrukturálnych fondov v znení Nariadenia Rady Európskych Spoločenstiev č. 2355/2002;
- Nariadenie Komisie ES č. 1159/2000 zo dňa 30. mája 2000 o opatreniach pre informovanosť a publicitu ktoré majú vykonať členské štáty, týkajúcich sa pomoci zo štrukturálnych fondov;
- Nariadenie Komisie ES č. 2004/448/ES, ktorým sa mení nariadenie Európskej komisie č. 2000/1685/ES stanovujúce podrobné pravidlá pre implementáciu nariadenia Rady č. 1999/1260/ES týkajúce sa oprávnenosti výdavkov operácií spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov a ktoré ruší nariadenie Európskej komisie č. 2003/1145/ES;
- Nariadenie Rady ES č. 448/2001 zo dňa 2. marca 2001 ustanovujúce podrobné pravidlá implementácie nariadenia Rady Európskych Spoločenstiev č. 1260/1999, pokiaľ ide o opravy financovania pomoci poskytovanej zo štrukturálnych fondov;
- ďalšie legislatívne akty Európskych Spoločenstiev priamo alebo nepriamo upravujúce alebo súvisiace s problematikou štrukturálnych fondov;
- dotknuté všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), najmä zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z. z. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník);
- uznesenia vlády SR upravujúce alebo súvisiace s problematikou štrukturálnych fondov najmä uznesenie vlády č. 240/2001, č. 1030/2002, č.133/2002, č. 317/2002, č. 339/2002, 166/2003, 1008/2003, 815/2003, 1173/2004, 797/2004, 141/2005, usmernenia vydané Riadiacim orgánom pre Rámec podpory spoločenstva, aktuálna Koncepciou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov;
- rozhodnutie zo dňa 18. decembra 2003 o schválení **Sektorového operačného programu Priemysel a služby** (ďalej len „SOP PS“) pre Cieľ č.1, Európskou komisiou;
- rozhodnutie zo dňa 22. marca 2004 o schválení **Programového doplnku k SOP PS** Monitorovacím výborom pre SOP PS a na rozhodnutie zo dňa 24. septembra 2004 o jeho formálnom preschválení Monitorovacím výborom pre SOP PS po vstupe SR do EÚ;
- schválení schému pomoci de minimis „.....“, publikovanú v Obchodnom vestníku SR č. 95/2004.

Článok I. Definícia pojmov

(1) Pre účely tejto zmluvy sa rozumie pod pojmom:

- a) **Riadiaci orgán** - orgán určený vládou pre účely riadenia podpory zo ŠF EÚ, ktorý je menovaný pre Rámec podpory Spoločenstva, každý operačný program, jednotný programový dokument a program iniciatívy ES. Pre účely SOP PS je Riadiacim orgánom Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „MH SR“, resp. „poskytovateľ“);
- b) **vykonávateľ pomoci de minimis** (ďalej len „vykonávateľ“) - verejný alebo súkromný orgán konajúci v zodpovednosti poskytovateľa, alebo vykonávajúci úlohy v mene poskytovateľa, ktorý je zodpovedný za implementáciu SOP PS vo vzťahu k príjemcom pomoci;
- c) **príjemca pomoci** (ďalej len „príjemca“) - orgán, organizácia, právnická osoba, fyzická osoba, ktorej sú za účelom realizácie projektu poskytované prostriedky štátneho rozpočtu určené na spolufinancovanie a prostriedky zo ŠF EÚ od poskytovateľa pomoci podľa schémy pomoci de minimis. Príjemca pomoci je subjekt, ktorý má prospech z projektu predloženého v rámci opatrenia zameraného na podporu súkromného sektora a zodpovedá za jeho realizáciu;
- d) **projekt** - predmet činnosti, na spolufinancovaní ktorého sa podieľa poskytovateľ z prostriedkov Štrukturálnych fondov (ďalej len „ŠF“) a štátneho rozpočtu a ktorý je na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku povinný realizovať príjemca;
- e) **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „finančný príspevok“) - suma prostriedkov poskytnutých príjemcovi podľa podmienok tejto zmluvy zo štátneho rozpočtu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „ERDF“);
- f) **obchodné dokumenty** - všetky písomné dokumenty, týkajúce sa realizácie schváleného projektu na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi vykonávateľom a príjemcom;
- g) **oprávnené výdavky** - predstavujú výdavky na projekt, ktoré boli skutočne vynaložené v rámci obdobia stanoveného v rozhodnutí o poskytnutí pomoci vo forme nákladov a výdavkov príjemcu v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 448/2004 týkajúceho sa oprávnenosti výdavkov, a ktoré boli vynaložené v rámci operácií vybraných na podporu v rámci pomoci v súlade s kritériami výberu a procesmi podliehajúcimi pravidlám ES a ktoré vyplývajú zo schválenej schémy pomoci de minimis a ktoré boli schválené dňa.....Hodnotiacou komisiou č.....pre posudzovanie projektov v rámci SOP PS;
- h) **skutočne vynaložené oprávnené výdavky** - predstavujú oprávnené náklady a výdavky schválené na projekt skutočne vynaložené príjemcom, ktoré budú refundované po predložení dokumentácie k „Žiadosti príjemcu pomoci o platbu“;
- i) **Žiadosť príjemcu pomoci o platbu** (ďalej len „Žiadosť o platbu“) - formulár, ktorý musí príjemca správne, pravdivo a úplne vyplniť a doložiť k nemu požadované prílohy za účelom refundácie vynaložených prostriedkov. V súlade so schémou pomoci de minimis príjemca je oprávnený podávať Žiadosť o platbu až po realizácii a skončení projektu;
- j) **štrukturálne fondy** (ďalej len „ŠF“) - nástroje štrukturálnej politiky Európskej únie (ďalej len „EÚ“) využívané na dosiahnutie jej cieľov. Pre účely tejto zmluvy je štrukturálnym fondom ERDF;

- k) **účtovný doklad** - doklad definovaný v ods. 1 § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov. Pre účely predkladania žiadostí príjemcu o platbu sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v ods. 1 písm. a), b), c), d) a f);
- l) **platobná jednotka** - organizačná zložka poskytovateľa zodpovedná za prevod prostriedkov zo ŠF EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie príjemcovi na základe vykonania predbežnej finančnej kontroly pred platbou príjemcovi. Platobnú jednotku určuje vláda v súlade s osobitným predpisom. Vo vzťahu k Štátnej pokladnici vystupuje Platobná jednotka v mene MH SR, ako vnútorná organizačná jednotka klienta Štátnej pokladnice;
- m) **kontrola** - súhrn činností, ktorými sa v súlade so zákonom č. 618/2004 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré ďalšie zákony, overuje pripravovaná finančná operácia, hlavne jej v súlad s legislatívou EÚ, legislatívou SR ako aj ostatnými podmienkami nevyhnutnými na poskytnutie prostriedkov štátneho rozpočtu a prostriedkov EÚ príjemcovi určených na realizáciu projektu;
- n) **prostriedky Európskej únie** - finančné prostriedky poskytnuté SR z rozpočtu EÚ, ktoré sa v SR poskytujú prostredníctvom platobného orgánu, ktorým je Ministerstvo financií SR (ďalej len „PO“);
- o) **monitorovanie** – zahŕňa zber, odovzdávanie a predkladanie relevantných údajov o implementovaných projektoch (monitorovanie poskytnutej pomoci) v rámci SOP PS.

Článok II. Predmet a účel zmluvy

- (1) Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí finančného príspevku zo strany vykonávateľa prostredníctvom platobnej jednotky príjemcovi, za účelom spolufinancovania realizácie schváleného projektu. Originál projektu je uchovaný v Registratúrnom stredisku príslušného vykonávateľa.

Názov projektu:

Kód projektu:

Miesto realizácie projektu:

- (2) Účelom tejto zmluvy je spolufinancovanie schváleného projektu príjemcu, a to formou poskytnutia finančného príspevku príjemcovi v zmysle schváleného:

Sektorového operačného programu Priemysel a služby

Priority:

Opatrenia:

Schémy pomoci de minimis: „.....“;

výzvy č:.....

v hodnote:.....slovenských korún (ďalej len „Sk“)

(slovom.....slovenských korún);

Účelom poskytnutia finančného príspevku je podpora príjemcu formou refundácie oprávnených nákladov v schválenej výške finančného príspevku, a to po predložení potrebných účtovných dokladov a za podmienok uvedených v článku VII. tejto zmluvy;

- (3) Vykonávateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí, na základe tejto zmluvy a pri splnení podmienok uvedených v tejto zmluve finančný príspevok príjemcovi, a to pri dodržaní ustanovení tejto zmluvy a jej príloh, ako aj v súlade a pri dodržaní predpisov upravujúcich systém finančného riadenia ŠF (ďalej len „systém finančného riadenia“);
- (4) Príjemca sa zaväzuje čerpať poskytnutý finančný príspevok a realizovať projekt na spolufinancovanie ktorého bol finančný príspevok poskytnutý v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a v jej prílohách. Príjemca zodpovedá za riadnu realizáciu schváleného projektu v zmysle platných právnych noriem. Príjemca súčasne zodpovedá za zabezpečenie efektívneho a hospodárneho čerpania prostriedkov určených na financovanie projektu;
- (5) Príjemca berie na vedomie, že finančný príspevok a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a ich vymáhanie v prípade porušenia finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v legislatíve Európskeho spoločenstva (ďalej len „ES“) (Nariadenia Rady ES č. 1260/1999, Nariadenia Rady ES č. 2185/1996) a v legislatíve SR (zákon. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z).

Článok III.

Trvanie a podmienky realizácie projektu

- (1) Príjemca je povinný zrealizovať schválený projekt uvedený v článku II. ods. (1) tejto zmluvy v lehote do 24 mesiacov odo dňa začatia realizácie projektu a súčasne dodržiavať harmonogram realizácie projektu špecifikovaný v „**Schválenom rozpočte projektu/Plán činnosti k projektu kód.....**“.(Príloha č. 1). Začatie realizácie projektu príjemca oznamuje vykonávateľovi tak, ako je uvedené v článku IX. ods. (1).
- (2) Príjemca sa počas realizácie projektu zaväzuje:
 - a) nemeniť schválený projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu projektu;
 - b) nemeniť schválený projekt v tej miere, že by zmena narušila podmienky realizácie projektu;
 - c) nemeniť schválený projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva;
 - d) nemeniť schválený projekt, ak je podstatná zmena následkom zmeny vlastníckych pomerov k niektorému článku infraštruktúry, alebo zastavenia či premiestnenia polohy činnosti;
 - e) nemeniť schválený projekt nad rámec schémy pomoci de minimis;
 - f) nemeniť jednostranne schválený projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písmenom a) až e);
 - g) písomne informovať vykonávateľa o akejkoľvek okolnosti, ktorá môže spôsobiť zmenu týkajúcu sa projektu, alebo ktorá spôsobila zmenu projektu, a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto okolnosti dozvedel;
 - h) v prípade potreby písomne požiadať vykonávateľa, najneskôr do 30 pracovných dní pred uplynutím lehoty realizácie projektu alebo jeho časti, vykonávateľa o predĺženie lehoty

realizácie projektu, alebo jeho časti, podľa predpísaného tlačiva „**Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve**“ (Príloha č. 2);

- i) predložiť „**Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve**“ na predpísanom tlačive, ktorá musí byť odôvodnená, inak ju vykonávateľ bez ďalšieho posudzovania zamietne;
 - j) predložiť na predpísanom tlačive „**Plán platby**“ (Príloha č.3) do 15 pracovných dní pred ukončením kalendárneho štvrťroka predchádzajúceho kalendárnemu štvrťroku, v ktorom ukončí realizáciu projektu a bude požadovať refundáciu oprávnených nákladov;
 - k) mesačne, počas trvania realizácie projektu, počínajúc začiatkom účinnosti zmluvy, predkladať kontaktným miestam príslušnému VÚC na predpísanom tlačive „**Hlásenie o priebehu realizácie projektu**“ (Príloha č. 4), a to do 5 pracovných dní mesiaca nasledujúceho. Prijemca je povinný na požiadanie príslušného VÚC bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie projektu;
 - l) v prípade, že príjemca zrealizoval časť projektu pred nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy, tak v termíne do 5 pracovných dní nasledujúceho mesiaca od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy predloží príslušnému VÚC Hlásenie o priebehu realizácie projektu, v ktorom budú uvedené dosiahnuté míľniky resp. aktivity do nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Následne, v ďalšom mesiaci príjemca postupuje v zmysle písmena k) tohto článku.
 - m) po ukončení fyzickej realizácie projektu predložiť vykonávateľovi na predpísanom tlačive „**Hlásenie o ukončení realizácie projektu**“ (Príloha č. 5) spolu so záverečnou „**Žiadosťou príjemcu pomoci o platbu**“ (Príloha č. 6);
- (3) Ak nejde o prípady zmeny projektu uvedené v ods. (2) písm. a) až f) tohto článku, môže príjemca písomne požiadať vykonávateľa o zmenu projektu alebo niektorej jeho časti. V prípade odsúhlasenia požadovanej zmeny, vykonávateľ zabezpečí vypracovanie písomného dodatku k tejto zmluve. Dodatok je účinný dňom podpisu dodatku zmluvnými stranami. Na uzavretie predmetného dodatku nemá príjemca právny nárok;
- (4) Vykonávateľ môže v prípadoch odôvodnených okolnosťami, na základe písomnej žiadosti predloženej príjemcom v zmysle ods. (2) písm. h), i) tohto článku, primerane predĺžiť lehotu realizácie projektu. O uvedenej skutočnosti urobí vykonávateľ autorizovanú poznámku do „**Schváleného rozpočtu projektu/Plán činností k projektu kód.....**“.

Článok IV. Oprávnené náklady

- (1) Za oprávnené náklady na schválený projekt môžu byť považované len náklady, ktoré vyplývajú zo schválenej schémy pomoci de minimis a ktoré:
- a) boli schválené Hodnotiacou komisiou v rámci procesu schvaľovania projektu;
 - b) vznikli príjemcovi najskôr v deň podpísania Záverečnej správy členmi Hodnotiacej komisie;
 - c) boli vynaložené príjemcom na realizáciu projektu v súlade so „**Schváleným rozpočtom projektu/Plánom činností k projektu kód**“;
 - d) boli vynaložené príjemcom v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov).
- (2) Za oprávnené náklady sa považujú len náklady, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne, ktoré sa navzájom neprekrývajú a ktoré v plnej miere súvisia s realizáciou priloženého projektu, na spolufinancovanie ktorého bol finančný príspevok určený. Oprávnené

náklady a ich úhrada musí byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom ES.

Článok V. Výška finančného príspevku

- (1) Celková výška finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy príjemcovi jeSKK (slovom..... slovenských korún) a predstavuje% (slovom.....%) z celkových oprávnených nákladov na realizáciu projektu uvedených v „**Schválenom rozpočte projektu/Pláne činností k projektu kód.....**“.
- (2) Finančný príspevok poskytnutý na základe tejto zmluvy príjemcovi sa skladá:
- a) z príspevku z ERDF SKK (slovom slovenských korún) t.j.% z celkových oprávnených nákladov) (ďalej len „prostriedky EÚ“),
 - b) z príspevku zo štátneho rozpočtu SKK (slovom slovenských korún) t.j.% z celkových oprávnených nákladov) (ďalej len „prostriedky štátneho rozpočtu“).
- Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami EÚ je /..... %
- (3) Príjemca sa zaväzuje financovať schválený projekt z vlastných zdrojov vo výške.....Sk (slovom slovenských korún), čo predstavuje% z celkových oprávnených nákladov na realizáciu projektu uvedených v „**Schválenom rozpočte projektu/Plán činností k projektu kód....**“ .
- (4) Konečná výška finančného príspevku sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných nákladov, ktoré súvisia s realizáciou projektu, avšak celková schválená výška finančného príspevku uvedená v ods.(1) tohto článku nesmie byť prekročená.

Článok VI. Účet príjemcu

- (1) Vykonávateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí poskytnutie finančného príspevku príjemcovi bezhotovostne na príjemcom stanovený bankový účet (ďalej len „účet príjemcu“) vedený v slovenských korunách. Za týmto účelom si príjemca môže zriadiť osobitný účet. V prípade realizácie úhrad oprávnených výdavkov v inej mene ako v slovenských korunách, môže byť účet príjemcu vedený aj v inej mene.

Názov účtu:

Banka:

Kód banky:

Číslo účtu (vrátane predčíslia):

Zmena účtu príjemcu je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá poskytla úver na financovanie projektu uvedeného v čl. II. ods. (1) tejto zmluvy. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí byť adresovaný vykonávateľovi.

- (2) Príjemca môže realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov pri dodržaní podmienky existencie jedného účtu na príjem prostriedkov EÚ a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu.

- (3) Prijemca je oprávnený realizovať platbu týkajúcu sa realizácie projektu, ktorú uplatní ako skutočne vynaložený oprávnený výdavok v hotovosti v slovenských korunách výlučne v prípade, ak výška platby nepresahuje čiastku 10.000,- Sk denne, maximálne však 30.000,- Sk mesačne.
- (4) V prípade, že príjemca realizuje platby spojené s projektom v inej mene ako v slovenských korunách, príslušné účtovné doklady vystavené dodávateľom v cudzej mene sú príjemcovi preplácané v slovenských korunách. Prípadné kurzové rozdiely vzniknuté v dôsledku prevodu z tohto účtu znáša príjemca.
- (5) Prijemca je povinný udržiavať účet príjemcu otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania projektu.
- (6) Výnosy vzniknuté na účte príjemcu sú príjmom príjemcu.

Článok VII. Platby

- (1) Prostriedky EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie sa preplácajú v pomere stanovenom na projekt na základe skutočne vynaložených oprávnených výdavkov zo strany príjemcu.
- (2) Prijemca uhradí výdavky dodávateľovi z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške.
- (3) Každá platba príjemcovi z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie je realizovaná len vo výške pomeru súčtu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu k celkovým oprávneným nákladom na projekt. Tento pomer je vyjadrený v percentách a uvedený v čl. V. ods. (1).
- (4) Vykonávateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie finančného príspevku, resp. jeho časti (ďalej len „platba“) výlučne na základe príjemcom predloženej „Žiadosti príjemcu pomoci o platbu“ (ďalej len „žiadosť o platbu“) v slovenských korunách. Prijemca predkladá žiadosť o platbu vykonávateľovi na predpísanom formulári.
- (5) Prijemcovi vznikne nárok na finančný príspevok, resp. jeho časť t.z. nárok na vyplatenie platby iba v prípade, ak podá úplnú žiadosť o platbu, ktorej predmetom sú výdavky spĺňajúce všetky podmienky uvedené v čl. IV. ods. (1) a (2) tejto zmluvy, a to až v momente schválenia súhrnnej žiadosti o platbu príslušným orgánom finančného riadenia štrukturálnych fondov (platobným orgánom pre štrukturálne fondy, t.z. Ministerstvom financií SR). Nárok príjemcu na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu v akom vykonávateľ a poskytovateľ rozhodol o oprávnenosti výdavkov.
- (6) Prijemca predkladá spolu so žiadosťou o platbu aj dva rovnopisy originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a originál výpisu z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovaných v žiadosti o platbu. Tretí rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva príjemca. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), príjemca predkladá ním overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutára príjemcu v súlade s notársky overeným **„Podpisovým vzorom štatutárneho zástupcu“ (Príloha č. 9)**.
- (7) Vykonávateľ v rámci lehoty splatnosti záväzku dodávateľovi vykoná kontrolu fyzickej realizácie projektu ako súčasť predbežnej finančnej kontroly, ktorá zahŕňa administratívnu kontrolu a kontrolu na mieste. Administratívna kontrola pozostáva z formálnej a vecnej kontroly žiadosti o platbu. V rámci formálnej kontroly overí pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia

žiadosti. V prípade nedostatkov žiadosť príjemcovi vráti. Príjemca môže kedykoľvek znovu podať správnu Žiadosť o platbu.

- (8) Vykonávateľ uskutoční vecnú kontrolu v súlade s článkom 4 nariadenia Komisie (ES) č. 438/2001 a v súlade so zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z. - overuje reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Overuje, či požadovaná suma v žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto čiastka zodpovedá finančným tabuľkám „**Schváleného rozpočtu projektu/Plánu činností k projektu kód...**“ v zmysle tejto zmluvy. Pri kontrole matematickej správnosti sa kontroluje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad so slovenskou legislatívou a legislatívou ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). Vykonávateľ v prípade potreby vykoná kontrolu na mieste, ktorej cieľom je najmä overenie skutočnej dodávky tovarov, prác alebo služieb. Príjemca je povinný umožniť výkon kontroly na mieste. V prípade projektov nemateriálového charakteru vykonávateľ v prípade potreby vykoná kontrolu na mieste v sídle/mieste podnikania príjemcu. Z kontroly na mieste vykonávateľ vypracuje správu o kontrole na mieste, ktorú potvrdí podpisom štatutárny zástupca príjemcu;
- (9) V prípade, ak príjemcovi vznikol nárok na vyplatenie platby, vykonávateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí prevod finančného príspevku, resp. jeho časti na účet príjemcu do 55 pracovných dní odo dňa, kedy bola vykonávateľovi doručená úplná žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi stanovenými v čl. VII. ods. (6). Za deň doručenia žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej žiadosti o platbu vykonávateľom.
- (10) Deň pripísania finančných prostriedkov na účet príjemcu sa považuje za deň čerpania finančného príspevku.
- (11) Príjemca je oprávnený podávať Žiadosť o platbu po realizácii a skončení projektu v súlade so schémami pomoci de minimis. Žiadosť o platbu bude podávaná ako Záverečná platba.

Článok VIII. Kontrola

- (1) Príjemca sa zaväzuje, že sa podrobí výkonu kontroly zo strany oprávnených kontrolných orgánov v zmysle príslušných predpisov ES (napr. Nariadenie Rady (ES) č. 1260/1999, Nariadenie Komisie (ES) č. 438/2001 a Nariadenie Rady (ES) č. 2185/1996) a predpisov SR (zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z.), a že bude ako kontrolovaný subjekt pri výkone finančnej kontroly (napr. výkon kontroly fyzickej realizácie projektu, výkon priebežnej finančnej kontroly, výkon následnej kontroly) riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Najmä je povinný umožniť vykonanie kontroly použitia finančného príspevku a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov a dodržanie podmienok poskytnutia finančného príspevku. Príjemca je povinný vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom (územne príslušnej Správy finančnej kontroly, odboru finančnej kontroly prostriedkov ES Ministerstva financií SR, odboru kontroly ministerstva hospodárstva SR, Najvyššiemu kontrolnému úradu SR, kontrolným orgánom EÚ, vykonávateľ(a) vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, riadne predložiť všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu rozpracovanosti projektu, použitia príspevku a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť, ktorú sú od neho oprávnení požadovať v zmysle všeobecne záväzných predpisov o hospodárení s verejnými prostriedkami;

- (2) Kontrolní zamestnanci sú na základe písomného poverenia oprávnení kedykoľvek vykonať u príjemca kontrolu všetkých obchodných dokumentov, ktoré súvisia so schváleným projektom, ako aj vecnú kontrolu realizácie projektu. Kontrolní zamestnanci majú počas trvania realizácie schváleného projektu a pať rokov po skončení realizácie schváleného projektu prístup k dokumentácii vzťahujúcej sa na predmet tejto zmluvy (článok II.). Príjemca je povinný po túto dobu umožniť oprávneným kontrolným zamestnancom prístup k predmetu kontroly;
- (3) Príjemca je povinný pri kontrole vykonávanej oprávnenými kontrolnými zamestnancami predložiť originály tých dokumentov, na kontrolu ktorých sú kontrolní zamestnanci oprávnení na základe písomného poverenia (napr. doklady preukazujúce fyzický súlad projektu, účtovné a finančné doklady a pod.);
- (4) Príjemca je povinný poskytovať kontrolným orgánom požadované informácie, dokladovať svoju činnosť a umožniť vstup oprávneným kontrolným zamestnancom do sídla/miesta podnikania príjemcu za účelom kontroly plnenia podmienok tejto zmluvy;
- (5) Ustanoveniami tohto článku nie sú dotknuté ďalšie ustanovenia osobitných predpisov o kontrole hospodárenia s prostriedkami štátneho rozpočtu (napr. podľa zákona. č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade SR, zákona. č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

Článok IX. Ďalšie povinnosti príjemcu

- (1) Príjemca je povinný písomne informovať vykonávateľa o začatí a ukončení realizácie projektu. Príjemca je povinný do 5 pracovných dní od začatia realizácie projektu písomne informovať vykonávateľa o začatí realizácie projektu. V prípade, že príjemca začal projekt realizovať pred nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy je povinný v termíne do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomne informovať vykonávateľa o začatí realizácie projektu.
- (2) Príjemca je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe tejto zmluvy povinný predkladať vykonávateľovi, VÚC a oprávneným kontrolným orgánom, uvádzať úplne a pravdivé informácie;
- (3) Príjemca je povinný v rámci realizácie schváleného projektu uzatvárať dodavateľsko-odberateľské vzťahy na dodanie tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb s dodávateľmi výlučne v písomnej forme. Náklady príjemcu na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v prvej vete tohto odseku nemôžu byť uznané za oprávnené náklady. V prípade, ak budú preplatené, sa dotknuté prostriedky budú považovať za neoprávnené použité prostriedky štátneho rozpočtu príjemca je povinný zabezpečiť (najmä formou zmluvného ustanovenia), aby zmluvný dodávateľ vyhotovil a príjemca odovzdal účtovné doklady za každú dodávku v potrebnom počte rovnopisov tak, aby príjemca bol schopný splniť svoju povinnosť podľa článku VII. ods. (6) tejto zmluvy. Príjemca je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením riadnej a odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného dodávateľom v zmysle zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve vyhotoveného dodávateľom;
- (4) Poskytnuté služby, uskutočnené práce a dodaný tovar v rámci realizácie projektu musia mať pôvod v krajinách ES alebo v asociovaných krajinách. V prípade, ak sa služby, práce a tovar na realizáciu projektu v krajinách uvedených v predchádzajúcej vete nevyrábajú, resp. neposkytujú alebo ich z iných objektívnych príčin nemožno z týchto krajín získať, môže si príjemca nechať dodať služby, práce a tovar, ktoré majú pôvod v inej tretej krajine. Túto skutočnosť je však príjemca povinný vykonávateľovi preukázať písomnými dokladmi, ktoré je povinný predložiť aj úradne preložené do slovenského jazyka;

- (5) Náklady príjemcu na dodávky neuskutočnené v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb.(Obchodný zákonník, oddiel 3, Obchodná verejná súťaž, §§ 281 až 288), nemôžu byť uznané za oprávnené náklady a v prípade ak budú preplatené, dotknuté finančné prostriedky sa budú považovať za neoprávnené použité prostriedky štátneho rozpočtu;
- (6) Príjemca je povinný uchovávať túto zmluvu vrátane jej príloh a doplnkov a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého finančného príspevku v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, minimálne však 10 rokov nasledujúcich po roku v ktorom sa realizovala záverečná platba;
- (7) Príjemca je povinný písomne oznámiť vykonávateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto zmluvy týkajú alebo môžu týkať a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto zmluvy;
- (8) Príjemca je povinný po dobu trvania zmluvného vzťahu poistiť majetok, ktorý nadobudol resp. zhodnotil z prostriedkov finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy, a to pre prípad jeho poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré by mohli na ňom vzniknúť;
- (9) Príjemca je povinný v súlade s ods. (8) tohto článku bezodkladne po uzatvorení poistnej zmluvy kópiu tejto poistnej zmluvy predložiť vykonávateľovi;
- (10) Príjemca je povinný oznámiť vykonávateľovi každú poistnú udalosť na majetku spolufinancovanom na základe tejto zmluvy a to do 15 pracovných dní od jej vzniku. Príjemca je v rovnakej lehote povinný informovať vykonávateľa o výške a vyplatení poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete;
- (11) Príjemca je povinný uviesť vo všetkých ním vypracovaných podkladoch (najmä vo forme oznámenia v projektovej dokumentácii) a počas realizácie projektu na mieste realizácie projektu označenie tabuľou zreteľne, jasne a čitateľne údaje o financovaní zámerov, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Zároveň je povinný uviesť údaje o spolufinancovaní tohto projektu v nasledovnom znení: **„Tento projekt je spolufinancovaný Európskymi spoločnosťami“**. Tabuľa musí obsahovať znak EÚ a označenie spoluúčasti ES na realizovaní projektu. **„Rozmery a forma oznámenia na mieste realizácie projektu“** sú uvedené v **Prílohe č. 8.**;
- (12) Príjemca je povinný písomne informovať počas platnosti tejto zmluvy vykonávateľa do 15 pracovných dní od začatia súdneho konania alebo iného konania, ktoré sa v súvislosti s realizáciou tejto zmluvy voči nemu začali. Príjemca je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 pracovných dní od momentu kedy mu bol doručený návrh, písomne informovať vykonávateľa, ak niektorý z jeho veriteľov podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu;
- (13) Príjemca je povinný zmluvne zabezpečiť v prípade zmeny vlastníka akejkoľvek časti infraštruktúry počas obdobia piatich rokov po skončení realizácie projektu, prevod zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy na nového vlastníka. O zmene vlastníckeho práva k nehnuteľnosti je príjemca povinný bezodkladne informovať vykonávateľa. Príjemca je pri tom povinný dbať na to, aby prevodom vlastníckeho práva neporušil ustanovenia ods.(2) článku III. tejto zmluvy a ustanovenie ods.(14) tohto článku;
- (14) Príjemca nesmie počas obdobia piatich rokov po ukončení realizácie projektu, podstatne zmeniť schválený projekt alebo jeho výsledok:
 - a) v takej miere, že by zmena narušila povahu projektu, narušila podmienky realizácie projektu, alebo by znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu

- alebo právnickej osobe verejného práva, a to ani po dohode alebo so súhlasom vykonávateľa,
- b) ak je podstatná zmena následkom zmeny vlastníckych pomerov k niektorému článku infraštruktúry, alebo zastavenia či premiestnenia polohy produkčnej činnosti, a to ani po dohode alebo so súhlasom vykonávateľa;
- (15) Príjemca nesmie požadovať na realizáciu tohto projektu dotáciu alebo príspevok z iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu, rozpočtu štátnych fondov, predvstupových fondov EÚ alebo z iných finančných prostriedkov zo ŠF EÚ;
- (16) Príjemca je povinný predkladať VÚC v polročných intervaloch, a to vždy do piateho pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po predchádzajúcom **kalendárnom polroku**, počas obdobia piatich rokov po ukončení realizácie projektu vyhodnotenie indikátorov, ktoré sú stanovené v predpísanom tlačive „**Zoznam indikátorov**“(Príloha č. 7) “.
- (17) Príjemca sa zaväzuje nezakladať majetok obstaraný a/alebo zhodnotený z prostriedkov prideleného finančného príspevku.
- (18) Príjemca poskytnutého finančného príspevku je povinný štvrťročne oznamovať MF SR prijatie tohto finančného príspevku, a to do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom prijal finančný príspevok.

Článok X. Vedenie účtovníctva

- (1) Príjemca sa zaväzuje viesť jasne rozlíšené účtovníctvo v súlade so zákonom. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a nadväzujúcimi vykonávajúcimi opatreniami Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“), v ktorom osobitne zaznamenáva a vykazuje všetky operácie týkajúce sa projektu. V prípade, ak tomu nebráni dôležitá prekážka, vedie príjemca účtovníctvo v elektronickej podobe;
- (2) Platby vykonané príjemcom sa dokladujú účtovnými dokladmi vypracovanými v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- (3) Príjemca je povinný uchovávať všetky podporné dokumenty, ktoré sa týkajú nákladov a kontrol na projekt v zmysle Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, minimálne však 10 rokov nasledujúcich po roku v ktorom sa zrealizovala záverečná platba.

Článok XI. Zodpovednosť za porušenie zmluvy

- (1) V prípade, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť ku ktorej sa zaviazal podľa tejto zmluvy, najmä ak:
- v akomkoľvek dokumente predloženom na základe tejto zmluvy uvedie nepravdivé údaje,
 - neplní účel alebo neplní rozsah, na ktorý mu bol poskytnutý finančný príspevok podľa tejto zmluvy,
- je vykonávateľ oprávnený bez ohľadu na závažnosť porušenia ustanovení tejto zmluvy odstúpiť od tejto zmluvy za podmienok a v súlade s článkom XIII. ods. (1) . V prípade, ak vykonávateľ neodstúpi od tejto zmluvy je oprávnený podľa vlastného výberu postupovať:

- a) podľa ods. (2) tohto článku, ak dôjde k záveru, že okolnosti a závažnosť porušenia povinnosti neodôvodňuje odstúpenie od tejto zmluvy,
 - b) podľa ods. (3) tohto článku, ak dôjde k záveru, že okolnosti a závažnosť porušenia povinnosti neodôvodňuje odstúpenie od tejto zmluvy, že v danom prípade nie je možné alebo účelné postupovať podľa písm. a), a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 - c) podľa ods. (4) tohto článku, ak dôjde k odôvodnenému záveru, že porušením zmluvnej povinnosti nedošlo k porušeniu finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia povinnosti postačuje tam uvedený postup;
- (2) Vykonávateľ vyzve príjemcu, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú prejavom porušenia tejto zmluvy a určí mu na to dodatočnú 30-dňovú lehotu. Dodatočná lehota začína plynúť dňom doručenia výzvy na odstránenie nedostatku príjemcovi. V prípade, ak príjemca svoje povinnosti nesplní a nedostatky neodstráni ani v dodatočnej lehote, môže vykonávateľ po zvážení okolností a závažnosti porušenia tejto zmluvy postupovať podľa článku XIII ods.(1). Vykonávateľ pri výbere postupu berie do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu;
 - (3) Vykonávateľ oznámi príjemcovi, že porušenie tejto zmluvy znamená porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zašle príjemcovi žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov, aby odviezol verejné prostriedky, ktorých sa týka porušenie finančnej disciplíny, do 15 pracovných dní od doručenia tejto žiadosti. V žiadosti vykonávateľ oznámi príjemcovi akú časť poskytnutého finančného príspevku je povinný odvieť v členení podľa zdrojov v zmysle článku V. ods. (2) tejto zmluvy a zároveň určí čísla účtov na ktoré je príjemca povinný odvieť uvedené prostriedky. Príjemca je povinný v lehote do 7 pracovných dní od uskutočnenia platby oznámiť vykonávateľovi vrátenie finančných prostriedkov na predpísanom tlačive **„Oznámenie o vrátení finančných prostriedkov“ (Príloha č. 10)**. Ak príjemca v stanovenej lehote neodvedie prostriedky uvedené v prvej vete, oznámi vykonávateľ porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly, ktorá začne správne konanie a uloží odvod, penále, pokutu podľa príslušných ustanovení § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - (4) Vykonávateľ upozorní príjemcu na zistené nedostatky a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov zo strany príjemcu môže mať za následok odstúpenie od tejto zmluvy v zmysle článku XIII. ods. (1) tejto zmluvy;
 - (5) V súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov je príjemca povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a uhradiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý, aj začatý deň porušenia finančnej disciplíny do doby vrátenia finančných prostriedkov, najviac však do výšky tejto sumy. V prípade porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. b), c) a d) zákona č. 523/2004 Z. z. je príjemca povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a uhradiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý, aj začatý deň omeškania s úhradou uloženého odvodu. V súlade s § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov je príjemca povinný zaplatiť pokutu za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. f) až i) tohto zákona. Odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny možno uložiť do piatich rokov odo dňa preukázateľného zistenia porušenia finančnej disciplíny;

- (6) Porušenie ktorejkoľvek povinnosti stanovenej príjemcovi v tejto zmluve môže vykonávateľ považovať za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a bude postupovať podľa článku XI. ods. (1);
- (7) V prípade porušenia článku IX. ods. (14) tejto zmluvy postupuje vykonávateľ vždy podľa ods. (3) tohto článku alebo článku XIII. ods. (1) tejto zmluvy;
- (8) Príjemca nezodpovedá za porušenie zmluvnej povinnosti, ak splneniu jeho povinnosti bráni prekážka, ktorá nastala nezávisle od jeho vôle, ak nemožno rozumne predpokladať, že by príjemca túto prekážku alebo jej následky odvrátil alebo prekonal a ďalej, že by v čase podpisu tejto zmluvy túto prekážku predvídal;
- (9) Príjemca berie na vedomie, že vzhľadom na povahu finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy (prostriedky štátneho rozpočtu) je príslušný orgán v zmysle 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov t.j. príslušná správa finančnej kontroly alebo MF SR, oprávnený vymáhať od príjemcu finančný príspevok aj bez podnetu vykonávateľa alebo nad rámec podnetu vykonávateľa. Odvod neoprávnene použitých alebo zadržaných prostriedkov finančného príspevku uloží a vymáha v správnom konaní v zmysle zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zákona č. 138/2004 (správny poriadok) príslušná správa finančnej kontroly alebo MF SR (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- (10) Zvýšenie poskytnutého finančného príspevku maximálne do desať slovenských korún nad sumu uvedenú vo finančnom pláne projektu „**Schválenom rozpočte projektu/Pláne činností k projektu kód...**“, neznamená porušenie finančnej disciplíny a nezakladá povinnosť pre príjemcu vrátiť takto navýšený finančný príspevok do štátneho rozpočtu.

Článok XII. Všeobecné podmienky

- (1) Príjemca súhlasí s tým, že Európska komisia, RO a vykonávateľ majú právo zverejňovať informácie o subjektoch (príjemcoch) a projektoch, ktorými sa realizujú opatrenia SOP PS.
- (2) Príjemca súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z obsahu tejto zmluvy v rozsahu:
 - a) meno/obchodné meno/názov príjemcu
 - b) miesto podnikania príjemcu a miesto realizácie projektu
 - c) názov projektu
 - d) výška schválenej pomoci

Článok XIII. Odstúpenie od zmluvy

- (1) Vykonávateľ bezodkladne odstúpi od tejto zmluvy, ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti a ak tento postup je účelný. Vykonávateľ môže od tejto zmluvy bezodkladne odstúpiť najmä, ale nielen v prípadoch, ak príjemca porušil:
 - a) svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu projektu,
 - b) svoje zmluvné záväzky opakovane, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne;
 - c) je v procese hodnotenia a výberu projektov právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za spáchanie trestnej činnosti alebo ak bude ako oprávnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k

ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo porušeniu schválených zásad politiky konfliktu záujmov, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušenie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;

- (2) Vykonávateľ odstúpi od tejto zmluvy podľa ods.(1) tohto článku:
 - a) v prípade zastavenia realizácie projektu z dôvodov na strane príjemcu,
 - b) v prípade, že príjemca nezačne realizovať projekt v lehote *do 6 mesiacov* od momentu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy;
- (3) Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení príjemcovi. Odstúpenie od tejto zmluvy nemá vplyv na povinnosť príjemcu vrátiť celý finančný príspevok už poskytnutý na základe tejto zmluvy;
- (4) V prípade, že príjemca nezačne realizáciu projektu *do 12 mesiacov* od nadobudnutia platnosti tejto zmluvy, vykonávateľ odstúpi od zmluvy.

Článok XIV. Platnosť a účinnosť zmluvy

- (1) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- (2) Táto zmluva nadobúda účinnosť po predložení dokladu z komerčnej banky o poskytnutom úvere príjemcovi, resp. potvrdenia o výške zostatku finančných prostriedkov na účte príjemcu;
- (3) Platnosť tejto zmluvy sa končí päť rokov po preplatení účtovných dokladov preukazujúcich výšku oprávnených nákladov (finančného príspevku) príjemcovi v súlade so schémou pomoci de minimis.

Článok XV. Záverečné ustanovenia

- (1) Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán;
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník) a platnej legislatívy SR. Prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riešiť prednostne mimosúdnou pokonávkou (zmierom);
- (3) Túto Zmluvu je možné meniť len písomnými a očíslovanými dodatkami po vzájomnej dohode zmluvných strán. Akékoľvek zmeny obsahu tejto zmluvy prerokuje vykonávateľ s príjemcom najneskôr do 30 pracovných dní od prijatia „**Žiadosti o povolenie vykonania zmeny v zmluve**“ (**Príloha č. 2**) od príjemcu;
- (4) V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným zmluvným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto zmluvou;

- (5) Vykonávateľ vyhlasuje, že dokumenty, súvisiace s predloženým projektom sa budú využívať výlučne oprávnenými osobami na účely registrácie, hodnotenia, monitorovania a kontroly predkladaného projektu a nebudú poskytované neoprávneným subjektom a tretím osobám;
- (6) Vykonávateľ bude všetku korešpondenciu určenú príjemcovi posielat' do vlastných rúk na adresu udanú ako miesto podnikania (kontaktná adresa);
- (7) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú **Prílohy číslo 1-10**, ktoré sú pre príjemcu záväzné a v ktorých je bližšie špecifikovaná náplň schváleného projektu, finančné a technické podmienky jeho realizácie;
- (8) Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z toho jeden rovnopis obdrží príjemca, jeden rovnopis obdrží vykonávateľ, dva rovnopisy obdrží poskytovateľ a jeden rovnopis bude uchovávaný u vykonávateľa. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tejto zmluvy uloženého v Registratúrnom stredisku vykonávateľa;
- (9) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli. Zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné, jasné a určité, zástupcovia zmluvných strán sú oprávnení k podpisu tejto zmluvy a na znak súhlasu ju schválili a podpísali.

Za vykonávateľa:
štatutárny zástupca

pečiatka

Za príjemcu:
štatutárny zástupca

pečiatka

V Bratislave, dňa.....200.

V Bratislave, dňa.....200.

Prílohy k zmluve:

Príloha č. 1 Schválený rozpočet projektu/Plán činností k projektu kód.....

Príloha č. 2 Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Príloha č. 3 Plán platby

Príloha č. 4 Hlásenie o priebehu realizácie projektu

Príloha č. 5 Hlásenie o ukončení realizácie projektu

Príloha č. 6 Žiadosť príjemcu pomoci o platbu

Príloha č. 7 Zoznam indikátorov

Príloha č. 8 Rozmery a forma oznámenia na mieste realizácie projektu

Príloha č. 9 Podpisové vzory štatutárneho zástupcu

Príloha č. 10 Oznámenie o vrátení finančných prostriedkov