



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

VÝZVA NA PREDKLADANIE PROJEKTOV SOP PS – 2005 – 1.2

Kód výzvy pre priemyselné parky 1111024-051 a pre výrobné haly 1111025-051

SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM PRIEMYSEL A SLUŽBY

Priorita č. 1 Rast konkurencieschopnosti priemyslu a služieb s využitím
rozvoja domáceho rastového potenciálu

PRE OPATRENIE Č. 1.2 PODPORA BUDOVANIA A REKONŠTRUKCIE INFRAŠTRUKTÚRY

PODPORA BUDOVANIA PRIEMYSELNÝCH PARKOV A REKONŠTRUKCIA VÝROBNÝCH HÁL

Vyhlásená
Riadiacim orgánom pre Sektorový operačný program Priemysel a služby
v gescii

Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu

6. jún 2005



Ciel':

Cieľom opatrenia je umožniť verejnému sektoru zabezpečiť rozvoj podnikania v oblasti priemyslu a služieb, zvýšenie zamestnanosti a kvality života v regiónoch podľa Cieľa 1. Snahou je tiež obnoviť pomocou verejného sektora podnikateľskú činnosť v rámci rovnomerného regionálneho rozvoja, vrátane revitalizácie minulých priemyselných a podnikateľských areálov.

Opatrenie sa realizuje formou projektov, ktoré predkladajú subjekty z verejného sektora.

Oprávnené aktivity:

V rámci tejto výzvy na predkladanie projektov sú oprávnené nasledovné aktivity, ktorých implementáciu zabezpečuje **Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu** (ďalej len „SARIO“):

- podpora budovania priemyselných parkov vo forme tzv. parkov na zelenej lúke a tzv. hnedých parkov;
- podpora rekonštrukcie výrobných hál, t.j. území, na ktorých sa sústreďujú priemyselná činnosť alebo služby aspoň jedného podnikateľského subjektu.

V nadväznosti na vyššie uvedené oprávnené aktivity, boli ako súčasť Programového doplnku k Sektorovému operačnému programu Priemysel a služby (ďalej len „SOP PS“) schválené oprávnené náklady, ktoré sú uvedené v kapitole 1.1.1 Príručky pre žiadateľa.

Oprávnené obdobie:

Oprávnené obdobie na výdavky vynaložené v rámci predloženého projektu začína plynúť najskôr dňom predloženia a zaevidovania žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) na sprostredkovateľskom orgáne pod Riadiacim orgánom (ďalej len „SO/RO“) - SARIO¹.

Za oprávnené náklady sa budú považovať len náklady spojené s realizáciou projektu, ktoré boli schválené Hodnotiacou komisiou na posudzovanie žiadostí a projektov, boli vynaložené v súlade so zákonom č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a vznikli najskôr dňom predloženia a zaevidovania žiadosti na SARIO.

Za oprávnené náklady sa budú považovať len tie náklady, na ktoré už bolo vykonané verejné obstarávanie. V prípade, že žiadateľ začne projekt realizovať pred vykonaním verejného obstarávania, tieto aktivity sa budú považovať za neoprávnené a žiadateľovi nebudú preplatené. V prípade tých položiek rozpočtu, na ktoré sa povinnosť vykonania verejného obstarávania nevzťahuje sa za oprávnené náklady budú považovať náklady, ktoré vznikli najskôr dňom predloženia a zaevidovania žiadosti o poskytnutie NFP.

Upozornenie: Na poskytnutie NFP nie je právny nárok. V tejto súvislosti upozorňujeme žiadateľov, že ak začnú realizovať projekt skôr, ako im bude zo strany SO/RO oznámené

¹ V prípade vykonania verejného obstarávania pred podaním žiadosti o poskytnutie NFP

pridelenie, resp. nepridelenie NFP, tak v prípade jeho nepridelenia budú všetky náklady vynaložené žiadateľmi považované za ich vlastné náklady a žiadatelia nebudú mať nárok na ich preplatenie.

Forma pomoci:

Pomoc je poskytovaná formou NFP. NFP sa poskytuje formou refundácie, predfinancovania, alebo ich vzájomnej kombinácie. Prostriedky sa udeľujú na základe schválených projektov. Finančná pomoc sa poskytuje na princípe spolufinancovania v nasledovnom pomere:

- 75% z oprávnených nákladov z Európskeho fondu regionálneho rozvoja;
- 25% z oprávnených nákladov zo štátneho rozpočtu SR a z vlastných zdrojov konečného prijímateľa.

Žiadateľ musí preukázať doklad o disponovaní s finančnými prostriedkami na realizáciu projektu vo výške minimálne 5% oprávnených nákladov na projekt.

Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania (štátny rozpočet SR + vlastné zdroje konečného prijímateľa) k pomeru finančných zdrojov EÚ musí byť v nasledovný: 25%: 75%.

Výška pomoci:

- Minimálna výška pomoci pre projekt je 100 000 EUR.
- Maximálna výška pomoci pre projekt je 6 000 000 EUR, pričom výška oprávnených nákladov na projekt nemôže prekročiť 8 000 000 EUR.

Indikatívna výška finančných prostriedkov v rámci opatrenia 1.2 na túto výzvu je 729 933 tis. SKK a bude spresnená v závislosti od vývoja kurzu SKK voči EUR a v závislosti od reálneho kontrahovania v rámci predchádzajúcej výzvy.

Koneční prijímatelia:

- Vyššie územné celky²,
- obce a mestá/mestské časti;
- združenia obcí/miest /VÚC;
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestami, obcami a VÚC zabezpečujúce rozvoj priemyslu a vybraných služieb.

Geografický rozsah opatrenia:

V rámci tohto opatrenia je možné poskytnúť pomoc na rozvoj regiónov patriacich pod Cieľ 1, t.j. regiónov, kde podiel HDP na obyvateľa meraný paritou kúpnej sily nedosahuje 75 % hodnoty hrubého domáceho produktu na obyvateľa EÚ. Ide o regióny: Západné Slovensko (Trnavský samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj), Stredné Slovensko (Žilinský samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj) a Východné Slovensko (Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj).

² VÚC musia zabezpečiť, aby sa spracovávanie projektov, predkladania projektov a činností súvisiacich so žiadosťou o poskytnutie NFP nezúčastňovali pracovníci, ktorí zabezpečujú napĺňanie jednotlivých ustanovení Rámcovej zmluvy medzi VÚC a MH SR, ako Riadiaceho orgánu pre SOP PS z dôvodu zamedzenia konfliktu záujmov.

Základnými predpokladmi prijateľnosti projektu sú:

- kvalita a stupeň naplnenia cieľov opatrenia;
- funkčnosť projektu i po ukončení podpory;
- zabezpečenie spolufinancovania projektu z vlastných a iných zdrojov;
- dopad projektu na životné prostredie;
- koherentnosť projektu s regionálnou stratégiou (v súlade s Programom hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja príslušného kraja);
- majetko-právne vysporiadanie k danému objektu;
- konečný prijímateľ musí byť 100%-ným vlastníkom nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom, alebo musí mať nehnuteľný majetok v dlhodobom prenájme (min. 15 rokov);
- po ukončení realizácie projektu nesmie majetok nadobudnutý prostredníctvom NFP zmeniť majiteľa po dobu 15 rokov;
- vecné bremeno je neprípustné u nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom vo vlastníctve konečného prijímateľa - v prípade celospoločenského záujmu³ je vecné bremeno možné a prípustné len v prípade jeho zapísania do Listu vlastníctva.
- stavebné povolenie vrátane výkazu výmer;
- splnenie verejného obstarávania tovarov, služieb a prác v súlade so zákonom č.523/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov;
- projekty vytvárajúce nové pracovné miesta.

Maximálna dĺžka trvania projektu:

Doba realizácie projektu nesmie presiahnuť 24 mesiacov. **Doba realizácie projektu začína najskôr dňom predloženia a zaevidovania žiadosti o poskytnutie NFP na príslušnom SO/RO⁴ a najneskôr dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP** medzi konečným prijímateľom a SO/RO. Nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP závisí od toho, kedy konečný prijímateľ zrealizuje verejné obstarávanie, ako aj od splnenia ďalších povinností konečného prijímateľa (Príručka pre žiadateľa kapitola 3.7).

Doba realizácie projektu závisí od vykonania verejného obstarávania na jednotlivé položky Rozpočtu projektu/plánu činností, t.j. konečný prijímateľ môže začať realizovať projekt až po vykonaní verejného obstarávania, v súlade so zákonom č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

Doba realizácia projektu končí podaním Záverečnej žiadosti konečného prijímateľa o platbu spolu s Hlásením o ukončení realizácie projektu.

³ V nadväznosti na § 151o) Občianskeho zákonníka je verejný (celospoločenský) záujem definovaný v osobitných právnych predpisoch, napr. § 108 ods. 2 Zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, § 19 ods. 2 Zákona č. 229/1991 o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku, atď.

⁴ V prípade vykonania verejného obstarávania pred podaním žiadosti.

Uzávierka prijímania žiadostí:

Žiadosti o poskytnutie NFP je možné podať najneskôr **do 9. septembra 2005 do 16.00 hod.**, a to aj v prípade doporučenej zásielky (nerozhoduje dátum pečiatky podacej pošty ale dátum fyzického doručenia zásielky) na nižšie uvedenú adresu SARIO.

V prípade, ak žiadateľ prinesie žiadosť o poskytnutie NFP po 16:00, bude táto neotvorená vrátená späť žiadateľovi.

Žiadosť a projekt, vrátane povinných príloh musia byť doručené najneskôr v predpísaný deň a hodinu v uzavretom základnom nepoškodenom obale do sídla agentúry SARIO ako doporučená zásielka, osobne, alebo kuriérom. Na základnom obale musí byť uvedené označenie kódu príslušnej výzvy na predkladanie projektov, celé meno (názov) žiadateľa, adresa organizácie (žiadateľa) a nápis „NEOTVÁRAŤ“.

Kódy výziev na predkladanie projektov:

- priemyselné parky: 1111024-051

- výrobné haly: 1111025-051

Adresa:

Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu

Martinčekova 17

821 01 Bratislava

Tel.: 02/58 260 422

Fax: 02/58 260 409

E-mail: fondy@sario.sk

Internetová stránka: www.sario.sk

Doplňujúce informácie:

Odporúčame žiadateľovi, aby sa oboznámil, v nadväznosti na zameranie predkladaného projektu, s príslušnými časťami SOP PS, jeho Programového doplnku a príslušným opatrením zameraným na podporu verejného sektora. Uvedené dokumenty umožnia potenciálnemu konečnému prijímateľovi pochopiť ciele a priority týchto programovacích dokumentov na obdobie rokov 2004-2006 a tým mu zjednodušia vypracovanie projektu, zároveň ho oboznámia s organizačnou štruktúrou zabezpečenia SOP PS, s procesom jeho implementácie, s oprávnenými aktivitami, ako aj nákladmi na projekty.

SOP PS, jeho Programový doplnok a ďalšie relevantné informácie k jednotlivým opatreniam sú zverejnené na internetovej stránke Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“), ako Riadiaceho orgánu pre SOP PS – www.hospodarstvo.gov.sk a taktiež na internetovej stránke SO/RO – SARIO www.sario.sk.

Podrobné informácie spolu s návodom na vyplnenie žiadosti a záväznej osnovy projektu, ako aj podmienky poskytnutia pomoci, mechanizmus poskytovania pomoci sa nachádzajú v „**Príručke pre žiadateľa**“, ktorá je uverejnená na internetovej stránke SARIO: www.sario.sk (ako súčasť kompletného balíčka na stiahnutie) alebo na internetovej stránke MH SR: www.hospodarstvo.gov.sk.

Prípadné ďalšie otázky týkajúce sa tejto výzvy môžete žiadať telefonicky, poštou, faxom, alebo elektronicky na agentúre SARIO.

Odpovede na otázky sa budú poskytovať do uzávierky výzvy na predkladanie žiadostí.

Odpovede na otázky zaslané poštou, faxom alebo elektronicky budú žiadateľom zasielané v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) najneskôr do **10 dní**.⁵

Odpovede na otázky, ktoré sú často kladené žiadateľmi o poskytnutie NFP, ako aj otázky všeobecného charakteru súvisiace s predkladaním žiadostí o poskytnutie NFP, budú zverejnené na vyššie uvedených internetových stránkach SARIO a MH SR.

Odpovede zverejnené na vyššie uvedených internetových stránkach alebo odpovede, ktoré budú poskytnuté žiadateľovi v písomnej forme sa budú považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne môže v prípade potreby odvolávať. V prípade, že žiadateľovi budú odpovede poskytnuté telefonicky ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nebude možné ich považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolať. Žiadateľ nesmie byť v hodnotiacom procese postihnutý za dôsledky nesprávnej informácie, ktorú mu poskytol relevantný pracovník SARIO, resp. MH SR v písomnej alebo elektronickej forme.

Prílohy:

- **Príloha č. 1 - Potvrdenie o registrácii**
- **Príloha č. 2 - Formulár žiadosti o poskytnutie NFP + povinné prílohy**
- **Príloha č. 3 - Záväzná osnova projektu + povinné prílohy**
- **Príloha č. 4 - Návrh zmlúv o poskytnutí NFP**
+ 9 príloh :
 - Schválený rozpočet projektu/Plán činnosti k projektu kód.....
 - Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí NFP
 - Štvrtročný plán platieb
 - Hlásenie o priebehu realizácie projektu
 - Hlásenie o ukončení realizácie projektu
 - Žiadosť konečného prijímateľa o platbu
 - Zoznam indikátorov
 - Rozmery a forma oznámenia na mieste realizácie projektu
 - Podpisový vzor štatutárneho zástupcu
- **Príloha č. 5 - Návrh zmlúv o zriadení záložného práva k hnutelným veciam a k nehnuteľnostiam**
- **Príloha č. 6 - Štatút a Rokovací poriadok hodnotiacej komisie na posudzovanie žiadostí a projektov (v schvaľovacom procese)**
- **Príloha č. 7 - Príručka pre žiadateľa**

⁵ Zákonnú lehotu možno predĺžiť výnimočne **o ďalších 10 dní**, avšak len v prípadoch, ak požadované informácie je potrebné vyhľadať mimo sídla povinnej osoby, ak je požadovaný väčší počet oddelených alebo odlišných informácií, resp. ak pri sprístupnení alebo vyhľadávaní požadovaných informácií preukázateľne vznikli technické problémy. Povinná osoba však **musí** predĺženie lehoty žiadateľovi vždy **písomne oznámiť**.

Záverom si dovoľujeme upozorniť žiadateľov, že:

- **na získanie NFP nie je právny nárok;**
- **až do uzávierky na predkladanie projektov je potrebné sledovať vyššie uvedené internetové stránky MH SR a SARIO, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.**

V prípade, že žiadateľ predloží žiadosť po uverejnení vyššie uvedených aktuálnych informácií, musí predložená žiadosť zohľadňovať tieto informácie.

V prípade, že žiadateľ predloží žiadosť pred uverejnením vyššie uvedených aktuálnych informácií, bude žiadateľ požiadaný SARIO-om o ich doplnenie.