



**Ministerstvo hospodárstva SR
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR**

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK¹

Názov projektu	
Žiadateľ	
Sektor	Súkromný
Operačný program	Časť A: Konkurencieschopnosť a hospodársky rast Časť B: Zamestnanosť a sociálna inklúzia
Prioritná os	Časť A: 1. Inovácie a rast konkurencieschopnosti Časť B: 1. Podpora rastu zamestnanosti
Opatrenie	Časť A: 1.1 Inovácie a technologické transfery Časť B: 1.2 Podpora tvorby a udržania pracovných miest prostredníctvom zvýšenia adaptability pracovníkov, podnikov a podpory podnikania
Kód výzvy	DOP2008-SIP001
Celkové výdavky projektu (SKK)	Časť A: Časť B:
Požadovaná výška NFP (SKK)	Časť A: Časť B:
Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu²	—
Názov integrovanej stratégie rozvoja mestských oblastí³	—
Identifikátor žiadosti⁴	-
Kód ITMS⁵	



¹ Výstupná zostava z ITMS.

² Lokálna stratégia komplexného prístupu predstavuje komplexný projekt zameraný na riešenie problémov marginalizovaných rómskych komunít, ktorý pozostáva zo samostatnej rozvojovej strednodobej stratégie a súboru samostatných projektov, ktoré v stanovenej postupnosti a časovej následnosti simultánne riešia potreby rôznych oblastí problematiky marginalizovaných rómskych komunít tak, aby tieto vzájomne tvorili ucelený synergický rozvojový celok. Neuplatňuje sa v danej výzve. Nie je potrebné vyplniť.

³ Relevantné iba pre Regionálny operačný program a Operačný program Bratislavský kraj. Neuplatňuje sa v danej výzve. Nie je potrebné vyplniť.

⁴ Vygenerovaný automaticky pri odosielaní elektronickej verzie žiadosti o NFP z verejnej časti portálu ITMS. Neuplatňuje sa v danej výzve.

⁵ Vyplní SORO.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

1. Identifikácia žiadateľa (časť A a B)			
Názov			
Sídlo			
PSC	Obec	Ulica	Číslo
Štát	Sektor <input type="checkbox"/> verejný <input type="checkbox"/> súkromný		Právna forma ⁶
IČO	DIČ	Platca DPH <input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	IČ DPH
Internetová stránka			

2. Štatutárny orgán žiadateľa ⁷ (časť A a B)			
Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom
Telefón (aj predvoľba)		E-mail	

3. Profil žiadateľa (časť A a B)	
Názov SKNACE	
Kód SKNACE ⁸	Dátum vzniku žiadateľa ⁹
Počet zamestnancov v trvalom pracovnom pomere ku koncu posledného kalendárneho štvrtroku pred podaním žiadosti o NFP <input type="checkbox"/> 0-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 500-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000	Počet zamestnancov v trvalom pracovnom pomere ku koncu posledného kalendárneho roku pred podaním žiadosti o NFP ⁰ <input type="checkbox"/> 0-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 500-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000
Vedenie účtovníctva ku dňu podania žiadosti o NFP	<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný

4. Identifikácia subjektu v pôsobnosti žiadateľa vo vzťahu k realizácii projektu ¹¹			
Názov			
Sídlo			
PSC	Obec	Ulica	Číslo
Názov SKNACE			
Kód SKNACE ¹²	Počet zamestnancov v trvalom pracovnom pomere ku koncu posledného kalendárneho štvrtroku pred podaním žiadosti o NFP <input type="checkbox"/> 0-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 500-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		

⁶ Výber z aktuálne platných právnych foriem podľa číselníka Štatistického úradu SR.

⁷ V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu sa uvádzajú všetci členovia štatutárneho orgánu.

⁸ Výber z číselníka SKNACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR z 18.6.2007). Ak má žiadateľ viac SKNACE uvedie SKNACE súvisiaci s predmetom projektu.

⁹ Dátum zápisu žiadateľa do verejného registra, pokiaľ nevznikla zo zákona.

¹⁰ Relevantné iba v prípade schém štátnej pomoci / pomoci de minimis.

¹¹ Relevantné iba v prípade, ak aktivity projektu realizuje subjekt v pôsobnosti žiadateľa (napr. škola v zriaďovateľskej pôsobnosti obce, fakulta univerzity a pod.).

¹² Výber z číselníka SKNACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR z 18.6.2007). Ak má daný subjekt v pôsobnosti žiadateľa viac SKNACE uvedie SKNACE súvisiaci s predmetom projektu.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

5. Kontaktná osoba pre projekt (časť A a B)			
Titul pred menom	Meno	Priezvisko	Titul za menom
Kontaktná adresa			
PSC	Obec	Ulica	Číslo
Štát	Funkcia ¹³		
Telefón (aj predvoľba)	E-mail		

6. Partner (-i) žiadateľa ¹⁴ (časť A a B)	
Bude žiadateľ pri realizácii projektu využívať inštitút partnerstva?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Partner 1 – Názov	
Partner n – Názov	

ČASŤ A

7A Projekt		
Názov projektu (max. 120 znakov)		
Operačný program		
Konkurencieschopnosť a hospodársky rast		
Kód výzvy	Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu / integrovanej stratégie rozvoja mestských oblastí ¹⁵	
DOP2008-SIP001	—	
Číslo prioritnej osi	Názov prioritnej osi	
1.	Inovácie a rast konkurencieschopnosti	
Číslo opatrenia	Názov opatrenia	
1.1	Inovácie a technologické transfery	
Prioritná téma ¹⁶	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov projektu (v %)	Forma financovania ¹⁷
	—	01 Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť ¹⁸	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov projektu (v %)	Územná oblasť ¹⁹
	—	
Umiestnenie pomoci ²⁰		

8A Miesto realizácie projektu ²¹	
Región ²² (NUTS II):	Vyšší územný celok (NUTS III):

¹³ Uviesť funkciu, ktorú kontaktná osoba pre projekt zastáva v rámci žiadateľa. V prípade, že kontaktná osoba pre projekt nie je zamestnancom žiadateľa, uvádza sa „externý pracovník“.

¹⁴ V prípade existencie partnera je žiadateľ povinný použiť pre identifikáciu partnera/ov tabuľky 1 až 3 pre každého partnera a uviesť ich v prílohe žiadosti o NFP spolu s čestným vyhlásením partnera/-ov.

¹⁵ Výber z číselníka (v prípade relevantnosti). Neuplatňuje sa v danej výzve. Nie je potrebné vyplniť.

¹⁶ Výber z číselníka Prioritných tém, ktorý je prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP

¹⁷ Výber z číselníka Typov pomoci. Jepreddefinované, nie je potrebné vyplňať.

¹⁸ Výber z číselníka Hospodárskych činností, ktorý je prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP.

¹⁹ Výber z číselníka Územných oblastí, ktorý je prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP

²⁰ Údaj žiadateľ vyplní na základe definície miesta užívania výsledkov projektu – najnižšia možná spoločná lokalizácia všetkých miest užívania výsledkov projektu z číselníka NUTS. Údaj týkajúci sa umiestnenia pomoci žiadateľ vyplní v súlade s tabuľkou č. 8, poľom Vyšší územný celok (NUTS III) v súlade s vysvetlivkami uvedenými v Príručke pre žiadateľa.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Okres	Obec	Ulica	Číslo
Existencia marginalizovaných rómskych komunít ²³			

9A Ciele projektu	
Cieľ projektu (max. 160 znakov)	Väzba na príslušný cieľ opatrenia ²⁴
Špecifické ciele projektu (max. 160 znakov pre každý špecifický cieľ)	Väzba na príslušné aktivity opatrenia ²⁵

10A Stručný popis projektu
a) Východisková situácia (max. 900 znakov) ²⁶
b) Situácia po ukončení realizácie aktivít projektu (max. 900 znakov) ²⁷
c) Spôsob realizácie projektu (max. 900 znakov) ²⁸
d) Zdôvodnenie vhodnosti realizácie projektu (max. 1200 znakov) ²⁹

²¹ Miestom realizácie projektu sa rozumie miesto užívania výsledkov projektu (v prípade investičných projektov je miesto realizácie projektu spravidla identické s miestom fyzickej realizácie projektu). Úroveň NUTS II a NUTS III sa vyplňa vždy, nižšie úrovne sa vyplňajú, ak sú jednoznačne určiteľné. V prípade, že existuje viacero miest užívania výsledkov projektu, tab. č. 8 sa opakuje.

²² Výber z platného číselníka NUTS v súlade s vysvetlivkami uvedenými v Príručke pre žiadateľa.

²³ Vyplní žiadateľ formou áno/nie.

²⁴ Názov cieľa/cieľov opatrenia na ktoré sa cieľ projektu viaže v zmysle výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

²⁵ Názov aktivity opatrenia na ktorú sa špecifický cieľ projektu viaže v zmysle výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

²⁶ Stručný popis východiskovej situácie v mieste/regióne užívania výsledkov projektu v oblasti, na ktorú sa projekt vzťahuje s ohľadom na cieľové skupiny / užívateľov výsledkov projektu a navrhované aktivity s použitím východiskových hodnôt ukazovateľov výstupu, výsledku a dopadu. Pozn.: v prípade schém štátnej pomoci / pomoci de minimis, zameraných na zvýšenie konkurenčnej schopnosti žiadateľa, je užívateľom výsledkov projektu sám žiadateľ, vrátane jeho zamestnancov.

²⁷ Popis predpokladaných výsledkov realizácie projektu z pohľadu cieľových skupín/užívateľov výsledkov projektu s použitím výstupových, výsledkových a dopadových ukazovateľov, vrátane popisu schopnosti projektu umožniť realizáciu ďalších projektov v príslušnej oblasti/regióne, ktoré sú závislé na existencii jeho výsledkov, resp. schopnosti projektu umožniť realizáciu relevantného projektu tým istým alebo iným žiadateľom s použitím výstupov projektu.

²⁸ Definovanie a popis aktivít projektu, ich organizačné a technické zabezpečenie. V prípade projektov realizovaných v spolupráci s partnerom/mi uviesť, ktoré aktivity a prostriedky zabezpečí/-ia partner/-i.

²⁹ d1) Zdôvodnenie vhodnosti realizácie projektu vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby cieľových skupín / užívateľov výsledkov projektu vrátane informácií o predchádzajúcich etapách (ak je projekt súčasťou väčšieho celku) a prepojení projektu s ďalšími relevantnými aktivitami/projektmi v regióne, vrátane zdôvodnenia.

d2) Popis spôsobilosti žiadateľa na realizáciu projektu - stručná charakteristika žiadateľa z hľadiska predmetu činnosti, organizačného zabezpečenia, profesnej histórie, kvalifikácie a skúseností s realizáciou podobných projektov alebo aktivít, na ktoré je projekt zameraný.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

e) Udržateľnosť výsledkov projektu (max. 900 znakov) ³⁰

11A Časový rámec realizácie projektu		
Dĺžka realizácie aktivít projektu v mesiacoch ³¹		
Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít ³² v rámci projektu		
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1		
Aktivita 2		
Aktivita 3		
Aktivita 4		
Aktivita 5		
Aktivita n		
Podporné aktivity		
Riadenie projektu ³³		
Publicita a informovanosť		

12A Hodnoty merateľných ukazovateľov pre OP KaHR						
Typ	Názov ³⁴	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok ³⁵	Nárast tržieb	Sk				
Dopad ³⁶	Počet vytvorených nových pracovných miest	počet				
	Nárast pridanej hodnoty	Sk				

13A Rozpočet projektu (v SKK)				
Názov skupiny výdavkov ³⁷	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky (v SKK)	Podiel oprávnených výdavkov z celkových

³⁰ Popis, ako bude projekt pokračovať po ukončení realizácie aktivít projektu, vrátane spôsobu zabezpečenia udržateľnosti výsledkov projektu žiadateľom z finančného a prevádzkového hľadiska po ukončení realizácie aktivít projektu v stanovenom rozsahu a kvalite. Ak je to relevantné, uviesť aj zhrnutie výsledkov finančnej analýzy.

³¹ Tento údaj vyplní žiadateľ

³² Aktivitou sa rozumie súhrn činností realizovaných na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre žiadateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a nákladmi, pričom realizácia a ukončenie aktivity je merateľné dosiahnutím míľnikov.

³³ Riadenie projektu pokrýva oblasť projektového riadenia, zúčtovania, realizácie verejného obstarávania, monitorovania a kde je to umožnené aj iné zabezpečenie realizácie hlavných aktivít.

³⁴ Povinné merateľné ukazovatele sú predvyplnené.

³⁵ Merateľné ukazovatele výsledku vyjadrujúce priamy, hmatateľný efekt intervencie bezprostredne po ukončení realizácie projektu na cieľové skupiny/užívateľov projektu, prostredníctvom ktorých bude sledované a hodnotené dosiahnutie stanovených cieľov projektu.

³⁶ Ukazovatele dopadu vyjadrujúce dlhodobý efekt intervencie na cieľovú skupinu/užívateľov projektu, ktorý môže nastať aj niekoľko rokov po ukončení realizácie projektu. Jeviazaný na výsledky intervencií a prekračuje rámec okamžitých prínosov.

³⁷ Výber z číselníka oprávnených výdavkov podľa Príručky pre žiadateľa.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

	(v SKK)	(v SKK)		oprávnených výdavkov projektu (v %)
717001 Realizácia nových stavieb				
717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb				
717003 Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy				
633001 Materiál Interiérové vybavenie				
633002 Materiál Výpočtová technika				
633004 Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie				
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie				
633013 Softvér				
633018 Licencie				
711003 Nákup softvéru				
711004 Nákup licencií				
713001 Nákup interiérového vybavenia				
713002 Nákup výpočtovej techniky				
713003 Nákup telekomunikačnej techniky				
713004 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia				
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu				
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry				
Iné neoprávnené výdavky				
Spolu				
Bolo vykonané verejné obstarávanie (VO) pred predložením žiadosti o NFP ³⁸			<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	
Objem prostriedkov zazmluvnených na základe VO pred podaním žiadosti o NFP (SKK)				

³⁸ Vykonanie verejného obstarávania je charakterizované uzatvorením zmluvy medzi obstarávateľom a víťazom verejného obstarávania.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

14A Zdroje financovania projektu:	
Celkové výdavky projektu (v SKK)	
Celkové oprávnené výdavky (v SKK)	
Celkové neoprávnené výdavky (v SKK)	
Požadovaná výška nenávratného finančného príspevku (v SKK)	
Intenzita pomoci ³⁹ (v %)	
Zdroje žiadateľa celkom (v SKK)	
Predpokladaný príjem z projektu (v SKK) ⁴⁰	
Objem oprávnených výdavkov realizovaných dodávateľmi (v SKK) ⁴¹	

15A Súlad s horizontálnymi prioritami ⁴²						
A/ Má projekt ⁴³ vplyv na rozvoj informačnej spoločnosti? Ak áno, špecifikujte aký (max. 600 znakov).						<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Typ	Názov ⁴⁴	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						
B/ Prispieje projekt k napĺňaniu cieľov Národnej stratégie trvalo udržateľného rozvoja? Ak áno, špecifikujte ako (max. 600 znakov).						<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

³⁹ Podiel NFPk celkovým oprávneným výdavkom projektu

⁴⁰ Príjem z projektu vytvorený počas stanoveného obdobia.

⁴¹ Všetky práce, tovary a služby dodané na základe zmluvného vzťahu s právnickou/fyzickou osobou mimo pracovnoprávných vzťahov, ktoré nie sú závislou prácou a ich vzťahy sa neradia zákonníkom práce.

⁴² V prípade relevantnosti projektu k jednotlivým horizontálnym prioritám použite pre opis špecifikáciu a ukazovatele pre príslušnú horizontálnu prioritu, ktoré sú prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP.

⁴³ Projekt, ktorého oprávnené, alebo neoprávnené výdavky, resp. ich časť, sú použité na nákup, vývoj, alebo prevádzku HW, SW, služby širokopásmového pripojenia, vzdelávanie v oblasti digitálnej gramotnosti a zručnosti, tvorbu pracovných miest v sektore IT, iných služieb v oblasti IT.

⁴⁴ Výber zo zoznamu indikátorov horizontálnych priorit podľa Príručky pre žiadateľa.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Typ	Názov	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						
C/ Bude mať projekt dopad na marginalizované rómske komunity? Ak áno, špecifikujte aký (max. 600 znakov).				<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Typ	Názov	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						
D/ Prispieva projekt k zlepšeniu rovnosti príležitostí? Ak áno, špecifikujte ako (max. 600 znakov).				<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Typ	Názov	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						

ČASŤ B

7B Projekt		
Názov projektu (max. 120 znakov)		
Operačný program		
Zamestnanosť a sociálna inklúzia		
Kód výzvy	Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu / integrovanej stratégie rozvoja mestských oblastí ⁴⁵	
DOP2008-SIP001	—	
Číslo prioritnej osi	Názov prioritnej osi	
1.	Podpora rastu zamestnanosti	
Číslo opatrenia	Názov opatrenia	
1.2	Podpora tvorby a udržania pracovných miest prostredníctvom zvýšenia adaptability pracovníkov, podnikov a podpory podnikania	
Prioritná téma ⁴⁶	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov projektu (v %)	Forma financovania ⁴⁷
	—	01 Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť ⁴⁸	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov projektu (v %)	Územná oblasť ⁴⁹

⁴⁵ Výber z číselníka (v prípade relevantnosti). Neuplatňuje sa v danej výzve. Nie je potrebné vyplniť.

⁴⁶ Výber z číselníka Prioritných tém, ktorý je prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP

⁴⁷ Výber z číselníka Typov pomoci. Jepredefinované, nie je potrebné vyplňať.

⁴⁸ Výber z číselníka Hospodárskych činností, ktorý je prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP.

⁴⁹ Výber z číselníka Územných oblastí, ktorý je prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

	—	
Umiestnenie pomoci ⁵⁰		

8B Miesto realizácie projektu ⁵¹			
Región ⁵² (NUTS II):		Vyšší územný celok (NUTS III):	
Okres	Obec	Ulica	Číslo
Existencia marginalizovaných rómskych komunít ⁵³			

9B Ciele projektu	
Cieľ projektu (max. 160 znakov)	Väzba na príslušný cieľ opatrenia ⁵⁴
Špecifické ciele projektu (max. 160 znakov pre každý špecifický cieľ)	Väzba na príslušné aktivity opatrenia ⁵⁵

10B Stručný popis projektu
a) Východisková situácia (max. 900 znakov) ⁵⁶
b) Situácia po ukončení realizácie aktivít projektu (max. 900 znakov) ⁵⁷
c) Spôsob realizácie projektu (max. 900 znakov) ⁵⁸

⁵⁰ Údaj žiadateľ vyplní na základe definície miesta užívania výsledkov projektu – najnižšia možná spoločná lokalizácia všetkých miest užívania výsledkov projektu z číselníka NUTS. Údaj týkajúci sa umiestnenia pomoci žiadateľ vyplní v súlade s tabuľkou č. 8, poľom Vyšší územný celok (NUTS III) v súlade s vysvetľivkami uvedenými v Príručke pre žiadateľa.

⁵¹ Miestom realizácie projektu sa rozumie miesto užívania výsledkov projektu (v prípade investičných projektov je miesto realizácie projektu spravidla identické s miestom fyzickej realizácie projektu). Úroveň NUTS II a NUTS III sa vyplňa vždy, nižšie úrovne sa vyplňajú, ak sú jednoznačne určiteľné. V prípade, že existuje viacero miest užívania výsledkov projektu, tab. č. 8 sa opakuje.

⁵² Výber z platného číselníka NUTS v súlade s vysvetľivkami uvedenými v Príručke pre žiadateľa.

⁵³ Vyplní žiadateľ formou áno/nie.

⁵⁴ Názov cieľa/cielov opatrenia na ktoré sa cieľ projektu viaže v zmysle výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

⁵⁵ Názov aktivity opatrenia na ktorú sa špecifický cieľ projektu viaže v zmysle výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

⁵⁶ Stručný popis východiskovej situácie v mieste/regióne užívania výsledkov projektu v oblasti, na ktorú sa projekt vzťahuje s ohľadom na cieľové skupiny / užívateľov výsledkov projektu a navrhované aktivity s použitím východiskových hodnôt ukazovateľov výstupu, výsledku a dopadu. Pozn.: v prípade schém štátnej pomoci / pomoci de minimis, zameraných na zvýšenie konkurenčnej schopnosti žiadateľa, je užívateľom výsledkov projektu sám žiadateľ, vrátane jeho zamestnancov.

⁵⁷ Popis predpokladaných výsledkov realizácie projektu z pohľadu cieľových skupín/užívateľov výsledkov projektu s použitím výstupových, výsledkových a dopadových ukazovateľov, vrátane popisu schopnosti projektu umožniť realizáciu ďalších projektov v príslušnej oblasti/regióne, ktoré sú závislé na existencii jeho výsledkov, resp. schopnosti projektu umožniť realizáciu relevantného projektu tým istým alebo iným žiadateľom s použitím výstupov projektu.

⁵⁸ Definovanie a popis aktivít projektu, ich organizačné a technické zabezpečenie. V prípade projektov realizovaných v spolupráci s partnerom/mi uviesť, ktoré aktivity a prostriedky zabezpečí/ia partner/-i.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

d) Zdôvodnenie vhodnosti realizácie projektu (max. 1200 znakov) ⁵⁹
e) Udržateľnosť výsledkov projektu (max. 900 znakov) ⁶⁰

11B Časový rámec realizácie projektu		
Dĺžka realizácie aktivít projektu v mesiacoch ⁶¹		
Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít ⁶² v rámci projektu		
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1		
Aktivita 2		
Aktivita 3		
Aktivita 4		
Aktivita 5		
Aktivita n		
Podporné aktivity		
Riadenie projektu ⁶³		
Publicita a informovanosť		

⁵⁹ d1) Zdôvodnenie vhodnosti realizácie projektu vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby cieľových skupín / užívateľov výsledkov projektu vrátane informácií o predchádzajúcich etapách (ak je projekt súčasťou väčšieho celku) a prepojení projektu s ďalšími relevantnými aktivitami/projektmi v regióne, vrátane zdôvodnenia.

d2) Popis spôsobilosti žiadateľa na realizáciu projektu - stručná charakteristika žiadateľa z hľadiska predmetu činnosti, organizačného zabezpečenia, profesnej histórie, kvalifikácie a skúseností s realizáciou podobných projektov alebo aktivít, na ktoré je projekt zameraný.

⁶⁰ Popis, ako bude projekt pokračovať po ukončení realizácie aktivít projektu, vrátane spôsobu zabezpečenia udržateľnosti výsledkov projektu žiadateľom z finančného a prevádzkového hľadiska po ukončení realizácie aktivít projektu v stanovenom rozsahu a kvalite. Ak je to relevantné, uviesť aj zhrnutie výsledkov finančnej analýzy.

⁶¹ Tento údaj vyplní žiadateľ

⁶² Aktivitou sa rozumie súhrn činností realizovaných na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre žiadateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a nákladmi, pričom realizácia a ukončenie aktivity je merateľné dosiahnutím míľnikov.

⁶³ Riadenie projektu pokrýva oblasť projektového riadenia, zúčtovania, realizácie verejného obstarávania, monitorovania a kde je to umožnené aj iné zabezpečenie realizácie hlavných aktivít.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

12B Hodnoty merateľných ukazovateľov						
Typ	Názov ⁶⁴	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok ⁶⁵	Počet vyškolených osôb	počet				
	Počet úspešne umiestnených osôb	počet				
	Počet novovytvorených pracovných miest, ktoré sú funkčné na konci projektu	počet				
Dopad ⁶⁶	Počet úspešne vyškolených osôb	počet				
	Počet udržaných pracovných miest, ktoré naplnili dohodnutú dobu	počet				

13B Rozpočet projektu (v SKK)				
Názov skupiny výdavkov ⁶⁷	Oprávnené výdavky (v SKK)	Neoprávnené výdavky (v SKK)	Celkové výdavky (v SKK)	Podiel oprávnených výdavkov z celkových oprávnených výdavkov projektu (v %)
610 620 osobné náklady				
631 001 Tuzemské cestovné náhrady				
631 002 Zahraničné cestovné náhrady				
637 014 Stravovanie				
637 001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá				
637 027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru				
636 001 Nájom Budov, objektov alebo ich častí				
636 002 Nájom Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia				
633 009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky				
637 003 Propagácia, reklama a inzercia				
633 006 Všeobecný materiál				
637 004 Všeobecné služby				
637 005 Špeciálne				

⁶⁴ Povinné merateľné ukazovatele sú predvyplnené. Žiadateľ si povinne vyberie jeden merateľný ukazovateľ za výsledok a jeden za dopad a vyplní jeho hodnoty.

⁶⁵ Merateľné ukazovatele výsledku vyjadrujúce priamy, hmatateľný efekt intervencie bezprostredne po ukončení realizácie projektu na cieľové skupiny/užívateľov projektu, prostredníctvom ktorých bude sledované a hodnotené dosiahnutie stanovených cieľov projektu.

⁶⁶ Ukazovatele dopadu vyjadrujúce dlhodobý efekt intervencie na cieľovú skupinu/užívateľov projektu, ktorý môže nastať aj niekoľko rokov po ukončení realizácie projektu. Jeviazaný na výsledky intervencií a prekračuje rámec okamžitých prínosov.

⁶⁷ Výber z číselníka oprávnených výdavkov podľa Príručky pre žiadateľa.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

služby				
637 011 Štúdie, expertízy, posudky				
Iné neoprávnené výdavky				
Spolu				
Bolo vykonané verejné obstarávanie (VO) pred predložením žiadosti o NFP ⁶⁸	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie			
Objem prostriedkov zazmluvnených na základe VO pred podaním žiadosti o NFP (SKK)				

14B Zdroje financovania projektu:	
Celkové výdavky projektu (v SKK)	
Celkové oprávnené výdavky (v SKK)	
Celkové neoprávnené výdavky (v SKK)	
Požadovaná výška nenávratného finančného príspevku (v SKK)	
Intenzita pomoci ⁶⁹ (v %)	
Zdroje žiadateľa celkom (v SKK)	
Predpokladaný príjem z projektu (v SKK) ⁷⁰	
Objem oprávnených výdavkov realizovaných dodávateľmi (v SKK) ⁷¹	

⁶⁸ Vykonanie verejného obstarávania je charakterizované uzatvorením zmluvy medzi obstarávateľom a víťazom verejného obstarávania.

⁶⁹ Podiel NFPk celkovým oprávneným výdavkom projektu

⁷⁰ Príjem z projektu vytvorený počas stanoveného obdobia.

⁷¹ Všetky práce, tovary a služby dodané na základe zmluvného vzťahu s právnickou/fyzickou osobou mimo pracovnoprávných vzťahov, ktoré nie sú závislou prácou a ich vzťahy sa neriadia zákonníkom práce.

15B Súlad s horizontálnymi prioritami ⁷²						
A/ Má projekt ⁷³ vplyv na rozvoj informačnej spoločnosti? Ak áno, špecifikujte aký (max. 600 znakov).						<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Typ	Názov ⁷⁴	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						
B/ Príspeje projekt k napĺňaniu cieľov Národnej stratégie trvalo udržateľného rozvoja? Ak áno, špecifikujte ako (max. 600 znakov).						<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Typ	Názov	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						
C/ Bude mať projekt dopad na marginalizované rómske komunity? Ak áno, špecifikujte aký (max. 600 znakov).						<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

⁷² V prípade relevantnosti projektu k jednotlivým horizontálnym prioritám použite pre opis špecifikáciu a ukazovatele pre príslušnú horizontálnu prioritu, ktoré sú prílohou Príručky pre žiadateľa o NFP.

⁷³ Projekt, ktorého oprávnené, alebo neoprávnené výdavky, resp. ich časť, sú použité na nákup, vývoj, alebo prevádzku HW, SW, služby širokopásmového pripojenia, vzdelávanie v oblasti digitálnej gramotnosti a zručnosti, tvorbu pracovných miest v sektore IT, iných služieb v oblasti IT.

⁷⁴ Výber zo zoznamu indikátorov horizontálnych priorit podľa Príručky pre žiadateľa.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Typ	Názov	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						
D/ Prispieva projekt k zlepšeniu rovnosti príležitostí? Ak áno, špecifikujte ako (max. 600 znakov).					<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	
Typ	Názov	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok						
Dopad						

16. Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP ⁷⁵		
P.č.	Názov prílohy	Počet
1.	1A Podrobný opis projektu k časti A. Súčasťou opisu projektu je podrobný rozpočet projektu 1B Podrobný opis projektu k časti B. Súčasťou opisu projektu je podrobný rozpočet projektu	2+2
2.	Podnikateľský plán	
3.	CD/DVD nosič s vyplnenou elektronickou verziou: - žiadosti o NFP - podrobného opisu projektu - podrobného rozpočtu projektu	2
4.	Výpis z obchodného/živnostenského registra - originál alebo overená kópia, nie starší ako 3 mesiace	2+2
5.	Výpis z registra trestov štatutárneho zástupcu / zástupcov originál alebo overená kópia, nie starší ako 3 mesiace	2+2
6.	Účtovná závierka v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (súvaha a výkaz ziskov a strát) k 31. decembru roku predchádzajúcemu roku podania žiadosti o NFP resp. mimoriadna účtovná závierka v prípade podnikateľských subjektov, ktoré boli založené v priebehu bežného roka	2+2
7.	Potvrdenie príslušného správcu dane o tom, že žiadateľ (daňový subjekt) nie je daňovým dlžníkom, nie staršie ako 3 mesiace. Potvrdenie vydáva príslušný správca dane v zmysle zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v systave územných finančných orgánov (§ 61ods. (7)), vrátane potvrdenia o povolení odkladov platenia dane resp. platenia dane v splátkach (§ 59 ods. (1))	2+2
8.	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na sociálne poistenie (nemocenské, dôchodkové poistenie a poistenie v nezamestnanosti) a poisťného na zdravotné poistenie (nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti): - potvrdenie zo Sociálnej poisťovne - potvrdenie zo zdravotných poisťovní; žiadateľ predkladá potvrdenie len z tých zdravotných poisťovní, v ktorých má evidovaných zamestnancov. Zároveň žiadateľ predloží Čestné prehlásenie o tom, že v ostatných poisťovniach zamestnancov evidovaných nemá. V prípade, že žiadateľ nemá žiadnych zamestnancov, predkladá o tom Čestné prehlásenie	2+2
9.	Potvrdenie (nie staršie ako 3 mesiace) dokladujúce, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz, nie je začaté konkurzné ani vyrovnacie konanie, že žiadateľovi nebol pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu. Potvrdenie vydáva príslušný Okresný súd	2+2
10.	Čestné vyhlásenie o splnení definície MSP	2+2
11.	Čestné vyhlásenie o počte zamestnancov k 31. 12. predchádzajúceho roka (ak relevantné) a ku dňu vypracovania žiadosti o NFP	2+2
12.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu nie starší ako 3 mesiace	2+2
13.	Čestné vyhlásenie o zabezpečení spolufinancovania na realizáciu aktivít projektu	2+2
14.	Čestné vyhlásenie o získanej pomoci de minimis za posledné 3 roky	2+2
15.	Príslušné povolenie v súlade so Zákonom č. 50/1976 Zb. (v znení neskorších predpisov) o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon)	2+2
16.	List vlastníctva, nie starší ako 3 mesiace (alebo zmluva o dlhodobom prenájme	2+2

⁷⁵ Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP definuje riadiaci orgán v zmysle podmienok definovaných v kapitole 4.2.1 Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

	resp. Zmluva o budúcej zmluve s doložením LV prenajímateľa) k nehnuteľnostiam týkajúcim sa investičnej časti projektu	
17.	<p><u>Ak žiadateľ bude ešte len vykonávať verejné obstarávanie, resp. obchodnú verejnú súťaž:</u></p> <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o vykonaní verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. resp. o vykonaní obchodnej verejnej súťaže podľa zákona č. 513/1991 Zb., vrátane predloženia záznamu z vykonania prieskumu trhu a najvýhodnejšej cenovej ponuky</p> <p><u>Ak žiadateľ vykonal verejné obstarávanie, resp. obchodnú verejnú súťaž::</u></p> <p>Čestné vyhlásenie o skutočnosti, že žiadateľ postupoval v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z., vrátane zápisnice z otvárania obálok, zápisnice z vyhodnocovania ponúk, zmluvy s dodávateľom a víťaznej cenovej ponuky.</p> <p>resp. Čestné vyhlásenie o skutočnosti, že žiadateľ postupoval v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb., vrátane zápisnice z vyhodnocovania ponúk, zmluvy s dodávateľom a víťaznej cenovej ponuky.</p>	2+2

Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok sú úplné, pravdivé a správne,
- mám, resp. zabezpečím ku dňu podpisu zmluvy o poskytnutí NFP finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc,
- spĺňam podmienky oprávnenosti žiadateľa uvedené v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o NFP⁶,
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS⁷.
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok a že rozhodnutie Výberovej komisie je konečné a nemenné.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov pre účely implementácie Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast a Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.

Titul, meno a priezvisko
štatutárneho orgánu žiadateľa:

Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

⁶ Podmienky uvedené vo Výzve na predkladanie žiadosti o NFP v časti oprávnení žiadateľa týkajúce sa napríklad záväzkov

voči sociálnej a zdravotným poisťovniam, daňovému úradu a pod.

⁷ RO môže stanoviť prechodné obdobie v rámci ktorého žiadateľ o NFP nebudú povinní žiadosti o NFP vyplňať a odosielať elektronicky prostredníctvom verejného portálu ITMS, najdlhšie však do 31.12. 2008. V prípade využitia prechodného obdobia sa elektronická verzia žiadosti o NFP predkladá prostredníctvom elektronického nosiča (napr. CD, DVD, disketa) v zmysle podmienok definovaných v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o NFP, pričom žiadateľ vyhlasuje, že údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi predloženými prostredníctvom elektronického nosiča.