



Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

vydáva

USMERNENIE č. 3 k Výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok

Kód výzvy KaHR–31SP-1201



OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST

Prioritná os 3 – Cestovný ruch

Opatrenie 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu

Schéma štátnej pomoci na podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu do ucelených produktov cestovného ruchu s celoročným využitím

Dátum vydania usmernenia:

26. apríl 2013

Dátum uzávierky výzvy:

26. apríl 2013

Indikatívna výška finančných prostriedkov:

50 000 000 EUR



CIEĽ USMERNENIA

Predmetom Usmernenia č. 3 k Výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „usmernenie“) sú zmeny v nadväznosti na:

- úpravu procesov schvaľovania žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“), podľa výnimky udelenej Centrálnym koordinačným orgánom zo *Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 verzia 4.5*, ktorá umožňuje súbežný priebeh procesu overovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci s procesom odborného hodnotenia, po ukončení kontroly formálnej správnosti ŽoNFP;
- bližšie definovanie spôsobu overovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci, na základe využitia možností tzv. centrálného dožadovania dokladov (splnenie podmienok poskytnutia pomoci sa overuje, prostredníctvom príslušných inštitúcií, ktoré disponujú relevantnými údajmi);
- ukončenie platnosti legislatívy EÚ ku dňu 31. decembra 2013, ktorou sa upravujú podmienky poskytovania regionálnej investičnej pomoci

Cieľom uvedených zmien je predovšetkým zrýchlenie a zefektívnenie procesu schvaľovania ŽoNFP a tiež zníženie administratívnej záťaže žiadateľov zavedením centrálného dožadovania dokladov. Usmernením nedochádza k zmene podmienok poskytnutia pomoci, predmetné zmeny sa týkajú výlučne procesu schvaľovania ŽoNFP a majú pre žiadateľov len informatívny charakter.

Usmernenie nemá vplyv na vypracovanie a predloženie ŽoNFP a jej príloh.

ZMENY DOKUMENTOV V RÁMCI VÝZVY

Usmernením sa v plnom rozsahu nahrádzajú dokumenty:

- **Výzva na predkladanie ŽoNFP kód KaHR–31SP–1201;**
- **Príručka pre žiadateľa v rámci výzvy kód KaHR–31SP–1201.**

Usmernenie platí dňom zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.

ZMENY VO VÝZVE NA PREDKLADANIE ŽoNFP

Text výzvy bol aktualizovaný nasledovne.

1. V časti 4 Podmienky poskytnutia pomoci sa pôvodné znenie bodu 7 e):

„predloženie úplných a platných príloh a iných dokumentov vyžadovaných vykonávateľom po odbornom hodnotení;“

nahrádza nasledovným textom:

„predloženie úplných a platných príloh a iných dokumentov vyžadovaných vykonávateľom;“

2. V časti 5 Doplňujúce informácie sa dopĺňa nová časť v nasledovnom znení:

„5.4 Zmena legislatívy EÚ po 31.12.2013

Vzhládom na obmedzenú časovú platnosť legislatívy EÚ, týkajúcej sa poskytovania regionálnej investičnej pomoci, ktorá je ohraničená do 31. decembra 2013, štatutárny orgán v prípade využitia postupu podľa ustanovenia § 14 ods. 9 zákona o pomoci a podpore po 31. decembri 2013, zohľadní podmienky uplatniteľnej legislatívy EÚ vzťahujúce sa na poskytovanie regionálnej investičnej pomoci platné v čase preskúmania rozhodnutí o neschválení.“

ZMENY V PRÍRUČKE PRE ŽIADATEĽA

Text Príručky pre žiadateľa bol aktualizovaný nasledovne:

3. V podkapitole 2.9.2 Úhrada daní a poistného sa pôvodný text bodu 2:

„Žiadateľ preukazuje, že nie je dlžníkom na:

- i. sociálnom poistení,
- ii. príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie,
- iii. poistnom zdravotného zabezpečenia v tých zdravotných poisťovniach, do ktorých odvádza príspevok za svojich zamestnancov.

Overenie tejto podmienky prebieha v procese overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci na základe dokladov predložených žiadateľom po ukončení odborného hodnotenia ŽoNFP. Bližšie informácie týkajúce sa požadovaných dokladov sú uvedené v kapitolách 9.2 a 9.3.“

nahrádza nasledovným textom:

„Žiadateľ preukazuje, že nie je dlžníkom na:

- i. sociálnom poistení,
- ii. príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie,
- iii. poistnom zdravotného zabezpečenia v tých zdravotných poisťovniach, do ktorých odvádza príspevok za svojich zamestnancov.

Overenie tejto podmienky prebieha v procese overovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci po ukončení procesu kontroly formálnej správnosti ŽoNFP, spôsobom popísaným v kapitole 5.3 Overovanie splnenia podmienok poskytnutia pomoci. Bližšie informácie týkajúce sa požadovaných dokladov sú uvedené v kapitolách 9.2 a 9.3.“

4. V podkapitole 2.9.3 Zákaz nelegálneho zamestnávania sa pôvodný text:

„Overenie tejto podmienky prebieha v procese overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci na základe dokladu predloženého žiadateľom po ukončení odborného hodnotenia ŽoNFP. Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 9.4.“

nahrádza nasledovným textom:

„Overenie tejto podmienky prebieha v procese overovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci na základe dokladu predloženého žiadateľom ukončení procesu kontroly formálnej správnosti ŽoNFP. Bližšie informácie týkajúce sa požadovaných dokladov sú uvedené v kapitole 9.5.“

5. V podkapitole 2.9.4 Finančné zdroje na spolufinancovanie projektu sa pôvodný text:

„Overenie tejto podmienky prebieha v procese overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci na základe dokladu predloženého žiadateľom po ukončení odborného hodnotenia ŽoNFP. Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 9.5.“

nahrádza nasledovným textom:

„Overenie tejto podmienky prebieha v procese overovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci na základe dokladu predloženého žiadateľom po ukončení procesu kontroly formálnej správnosti ŽoNFP. Bližšie informácie týkajúce sa požadovaných dokladov sú uvedené v kapitole 9.5.“

6. V podkapitole 2.9.5 Konania proti majetku žiadateľa sa pôvodný text:

„Overenie tejto podmienky prebieha v procese overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci na základe dokladu predloženého žiadateľom po ukončení odborného hodnotenia ŽoNFP. Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 9.6.“

nahrádza nasledovným textom:

„Overenie tejto podmienky prebieha v procese overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci po ukončení procesu kontroly formálnej správnosti ŽoNFP, spôsobom popísaným v kapitole 5.3 Overovanie splnenia podmienok poskytnutia pomoci žiadateľov. Bližšie informácie týkajúce sa požadovaných dokladov sú uvedené v kapitole 9.6.“

7. V kapitole 5.2 Odborné hodnotenie sa pôvodný text:

„Po ukončení kontroly formálnej správnosti ŽoNFP vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie ŽoNFP a ich povinných príloh prostredníctvom interných a externých hodnotiteľov. Výber interných hodnotiteľov sa uskutočňuje z odborných útvarov poskytovateľa a vykonávateľa. Výber externých hodnotiteľov sa uskutočňuje na základe výberového konania.

Vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie ŽoNFP, ktoré splnili podmienky kontroly formálnej správnosti, v súlade s pravidlom štyroch očí t.j. vytvorí sa dvojice hodnotiteľov, ktorí budú nezávisle na sebe vykonávať odborné hodnotenie ŽoNFP.

Cieľom procesu odborného hodnotenia ŽoNFP je vykonať odborné, objektívne, nezávislé a transparentné posúdenie súladu ŽoNFP s hodnotiacimi kritériami.

Vykonávateľ v čo najkratšom možnom termíne od ukončenia kontroly formálnej správnosti ŽoNFP zvolá zasadnutie Komisie pre pridelovanie ŽoNFP interným a externým hodnotiteľom. Komisia formou náhodného výberu pridelí ŽoNFP jednotlivým hodnotiteľom. Náhodným výberom tiež dôjde k vytvoreniu dvojíc hodnotiteľov, ktorí budú nezávisle na sebe a v súlade s hodnotiacimi kritériami hodnotiť pridelené ŽoNFP. Po uskutočnení náhodného priradenia ŽoNFP dvojiciam hodnotiteľov, vykonávateľ odovzdá jednotlivým hodnotiteľom kópie ŽoNFP vrátane príloh na hodnotenie.

Hodnotitelia nezávisle hodnotia súlad ŽoNFP s hodnotiacimi kritériami schválenými Monitorovacím výborom pre vedomostnú ekonomiku (ďalej len „MVVE“). Hodnotiace hárky, prostredníctvom ktorých vykonávajú hodnotitelia odborné hodnotenie ŽoNFP tvoria prílohu výzvy. Na záver bodového hodnotenia vypracuje hodnotiteľ Celkové bodové hodnotenie, v ktorom zosumarizuje výsledky hodnotenia jednotlivých skupín hodnotiacich kritérií. Pravidlom je, že ak v akejkoľvek skupine hodnotiacich kritérií, nedosiahne projekt minimálne 50% z maximálneho dosiahnuteľného počtu bodov, alebo minimálne 65 bodov v

celkovom hodnotení (súčet získaných bodov vo všetkých skupinách kritérií) odporučí hodnotiteľ danú ŽoNFP neschváliť.

Na základe Hodnotiacich hárkov odborného hodnotenia ŽoNFP vypracujú dvojice hodnotiteľov spoločný odborný hodnotiaci posudok, ktorý obsahuje najmä:

- celkové dosiahnuté bodové hodnotenie ŽoNFP,*
- bodové hodnotenie jednotlivých hodnotiteľov,*
- a celkové stanovisko k ŽoNFP.*

Vykonávateľ zabezpečí evidenciu výsledkov odborného hodnotenia v ITMS, prostredníctvom ktorého si žiadateľ môže overiť aktuálny stav ŽoNFP. Vykonávateľ zároveň po ukončení odborného hodnotenia zasiela žiadateľom, ktorých ŽoNFP nevyhoveli kritériám odborného hodnotenia rozhodnutia o neschválení ŽoNFP (vrátane dôvodov).“

nahrádza nasledovným textom:

„Po ukončení kontroly formálnej správnosti ŽoNFP vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie ŽoNFP a ich povinných príloh prostredníctvom interných a externých hodnotiteľov. Výber interných hodnotiteľov sa uskutočňuje z odborných útvarov poskytovateľa a vykonávateľa. Výber externých hodnotiteľov sa uskutočňuje na základe výberového konania.

Vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie ŽoNFP, ktoré splnili podmienky kontroly formálnej správnosti, prostredníctvom dvojíc hodnotiteľov v súlade s pravidlom štyroch očí.

Cieľom procesu odborného hodnotenia ŽoNFP je vykonať odborné, objektívne, nezávislé a transparentné posúdenie súladu ŽoNFP s hodnotiacimi kritériami.

Vykonávateľ v čo najkratšom možnom termíne od ukončenia kontroly formálnej správnosti ŽoNFP zvolá zasadnutie Komisie pre pridelenie ŽoNFP interným a externým hodnotiteľom. Komisia formou náhodného výberu prideli ŽoNFP dvojici hodnotiteľov, ktorá v súlade s hodnotiacimi kritériami hodnotí pridelené ŽoNFP.

Hodnotitelia hodnotia súlad ŽoNFP s hodnotiacimi kritériami schválenými Monitorovacím výborom pre vedomostnú ekonomiku (ďalej len „MVVE“). Hodnotiaci hárkok, prostredníctvom ktorého vykonávajú hodnotitelia odborné hodnotenie ŽoNFP tvorí prílohu výzvy. Na záver bodového hodnotenia vypracujú hodnotitelia celkové bodové hodnotenie, v ktorom zosumarizujú výsledky hodnotenia jednotlivých skupín hodnotiacich kritérií. Pravidlom je, že ak v akejkoľvek skupine hodnotiacich kritérií, nedosiahne projekt minimálne 50% z maximálneho dosiahnuteľného počtu bodov, alebo minimálne 65 bodov v celkovom hodnotení (súčet získaných bodov vo všetkých skupinách kritérií) odporučia hodnotitelia ŽoNFP neschváliť.

Vykonávateľ zabezpečí evidenciu výsledkov odborného hodnotenia v ITMS, prostredníctvom ktorého si žiadateľ môže overiť aktuálny stav ŽoNFP.

Vykonávateľ zároveň po ukončení odborného hodnotenia zasiela žiadateľom, ktorých ŽoNFP nevyhoveli kritériám odborného hodnotenia rozhodnutia o neschválení ŽoNFP (vrátane dôvodov).“

8. V kapitole 5.3 Overenie splnenia podmienok poskytnutia pomoci sa pôvodný text prvého odseku:

„Pre potreby overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci, vykonávateľ vyzve žiadateľov, ktorých ŽoNFP splnili kritériá odborného hodnotenia na predloženie dokumentov potrebných na overenie podmienok poskytnutia pomoci.“

nahrádza nasledovným textom:

„Pre potreby overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci, vykonávateľ vyzve žiadateľov, ktorých ŽoNFP splnili kritériá kontroly formálnej správnosti ŽoNFP, na predloženie dokumentov potrebných na overenie podmienok poskytnutia pomoci. Uvedené sa týka len preukazovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci, ktoré si vykonávateľ nebude môcť hodnoverne overiť:

- 1) systémom tzv. centrálného dožadovania dokladov od príslušných inštitúcií (napr. príslušný Daňový úrad, Inšpektorát práce, Správa finančnej kontroly, Ministerstvo financií SR);*
- 2) priamym preverením splnenia podmienok poskytnutia pomoci (napr. prostredníctvom Obchodného vestníka alebo prístupom vykonávateľa do evidencií príslušných inštitúcií.*

Žiadatelia budú zo strany vykonávateľa písomne informovaní o:

- a) overovaní príslušných podmienok poskytnutia pomoci podľa bodov 1 a 2, spolu s uvedením termínu, ku ktorému bude overované splnenie príslušných podmienok poskytnutia pomoci,*
- b) rozsahu dokumentov, ktoré je žiadateľ povinný predložiť pre účely preukázania splnenia podmienok poskytnutia pomoci.“*

9. V kapitole 5.5 Opravné prostriedky proti rozhodnutiam sa pôvodný text:

„Ak sa rozhodnutie o neschválení ŽoNFP vydalo z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov určených vo výzve, štatutárny orgán poskytovateľa môže z vlastného podnetu toto rozhodnutie preskúmať. Ak poskytovateľ disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na vyčerpanie a predložená ŽoNFP naďalej splňa podmienky poskytnutia pomoci a podpory podľa § 13 ods. 3, štatutárny orgán poskytovateľa vydá rozhodnutie o preskúmaní tohto rozhodnutia, ktorým toto rozhodnutie zruší, a súčasne rozhodne o schválení žiadosti. Štatutárny orgán poskytovateľa môže postupovať podľa prvej a druhej vety do jedného roka od vydania rozhodnutia o neschválení žiadosti, pričom je viazaný poradím ŽoNFP určeným v záverečnej správy z výberu ŽoNFP.“

nahrádza nasledovným textom:

„V súlade s ustanovením § 14 ods. 9 zákona o pomoci a podpore, ak sa rozhodnutie o neschválení ŽoNFP vydalo z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov určených vo výzve, štatutárny orgán poskytovateľa môže z vlastného podnetu toto rozhodnutie preskúmať. Ak poskytovateľ disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na vyčerpanie a predložená ŽoNFP naďalej splňa podmienky poskytnutia pomoci a podpory podľa § 13 ods. 3, štatutárny orgán poskytovateľa vydá rozhodnutie o preskúmaní tohto rozhodnutia, ktorým toto rozhodnutie zruší, a súčasne rozhodne o schválení žiadosti. Štatutárny orgán poskytovateľa môže postupovať podľa prvej a druhej vety do jedného roka od vydania rozhodnutia o neschválení žiadosti, pričom je viazaný poradím ŽoNFP určeným v záverečnej správy z výberu ŽoNFP.“

Vzhľadom na obmedzenú časovú platnosť legislatívy EÚ, týkajúcej sa poskytovania regionálnej investičnej pomoci, ktorá je ohraničená do 31. decembra 2013, štatutárny orgán v prípade využitia postupu podľa ustanovenia § 14 ods. 9 zákona o pomoci a podpore po 31. decembri 2013, zohľadní podmienky uplatniteľnej legislatívy EÚ vzťahujúce sa na poskytovanie regionálnej investičnej pomoci platné v čase preskúmania rozhodnutí o neschválení.“