



**ŽIADOSŤ KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA  
O ZÚČTOVANIE PREDFINANCOVANIA**

Priestor pre

**ŠTRUKTURÁLNY FOND:**  
**PROGRAM:**  
**PRIORITA:**  
**OPATRENIE:**  
**PODOPATRENIE:**

**1 Identifikácia konečného prijímateľa**

**Konečný prijímateľ**

- verejný sektor:	
- štátna rozpočtová organizácia	
- príspevková organizácia, obec, VÚC, iné	
- súkromný sektor	

Názov:

IČO:

DIC:

Adresa:

PSČ:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Fax:

E-mail:

**2 Identifikácia projektu**

Názov projektu:

Kód projektu:

**3 Zúčtovanie predfinancovania**

Poradové číslo žiadosti o zúčtovanie predfinancovania:

Zúčtovanie predfinancovania k žiadosti o platbu číslo:

Žiadosť o zúčtovanie predfinancovania vystavená dňa:

**4 Výška zúčtovanej sumy**

Na základe skutočne uhradených výdavkov dodávateľovi žiadam o zúčtovanie poskytnutého predfinancovania zo zdrojov a štátneho rozpočtu v celkovej výške

Sk

**5 Čestné prehlásenie****Ako konečný prijímateľ čestne prehlasujem, že:**

1. nárokovaná čiastka pre zúčtovanie predfinancovania zodpovedá údajom uvedeným v zúčtovacích dokladoch,
2. oprávnené výdavky boli skutočne vykonané v rámci obdobia oprávnenosti,
3. nárokovaná čiastka pre zúčtovanie predfinancovania je v súlade s ustanoveniami zmluvy,
4. pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané,
5. fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste,
6. požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy.

Ďalej prehlasujem, že originály dokumentácie tejto platby, definované na priloženom zozname, sú v držbe tohto subjektu, :  
opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly.

Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti je možné že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo vyžiadané vrátenie neoprávnených vyplatených finančných prostriedkov.

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu:

Pozícia:

Meno a priezvisko:

Dátum:

**6 Zoznam príloh**

Zúčtovacie doklady:

- výpis z bankového účtu
- faktúry alebo obdobné doklady rovnocennej dôkaznej hodnoty

Poradové číslo	Názov prílohy

**Vyplňuje: Ministerstvo (alebo PPA) .....**

<b>SORO/RO:.....</b>	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum postúpenia na PJ	

Pečiatka organizácie

Kód žiadosti podľa ITMS

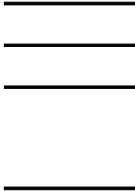

--

**Vyplňuje: Ministerstvo (alebo PPA) .....**

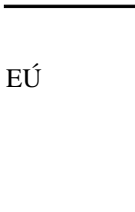
<b>Platobná jednotka:.....</b>	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum zaslania súh. žiad. na PO	

Pečiatka organizácie

LOGO



EÚ



náležite ých ie
-----------------------

--