

Príloha č.3**ZÁVÄZNÁ OSNOVA PROJEKTU
(pre poskytnutie pomoci de minimis)****A. Žiadateľ****1. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI**

Právnická osoba (PO) - Obchodné meno Fyzická osoba (FO) – Obchodné meno ¹			
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko
			titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Právna forma ²			
IČO ³		DIČ ⁴	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OVIA) PRÁVNICKEJ OSOBY

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

¹ Fyzická osoba uvedie obchodné meno, ak používa pri svojej podnikateľskej činnosti obchodné meno

² V zmysle zákonov: 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní; 219/1991 Zb. o súkromnom podnikaní občanov; 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; 111/1990 Zb. o štátnom podniku; 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločnostiach; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník;

³ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO)

⁴ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO), ak je platcom DPH

Príloha č.3

3. KONTAKTNÁ OSOBA PRE IMPLEMENTÁCIU PROJEKTU⁵

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

4. PROFIL ŽIADATEĽA

Rok vzniku firmy			
Vedenie účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný		
Predmet činnosti	Kód OKEČ ⁶	Názov	
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov ⁷ firmy v %			
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní ⁸ v %			
Vlastníkom / spoluvlastníkom firmy je žena?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Počet žien v riadiacich pozíciách:			
Zamestnávate občanov so zdravotným postihnutím?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Priemerný počet zamestnancov k 31. 12. roku predchádzajúceho roku podania žiadosti ⁹	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		
Priemerný počet zamestnancov ku dňu podania žiadosti	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		
Výška obratu, prípadne celková ročná hodnota aktív k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka			
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných období:	<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%		

⁵ Vyplniť len v prípade, ak štatutárny zástupca / konateľ žiadateľa písomne poverí konkrétnu osobu, ako kontaktnú osobu pre projekt. Kontaktná osoba poskytuje informácie, spolupracuje s poverenými pracovníkmi pri monitorovaní, zodpovedá za realizáciu projektu. Nemá však oprávnenie na podpis akýchkoľvek dokumentov súvisiacich s projektom

⁶ Uvedte len jeden podľa prevažujúcej aktivity súvisiacej s projektom. Predmet činnosti OKEČ (odvetvová klasifikácia ekonomických činností) musí byť zhodný s predmetom činnosti žiadateľa uvedenom v obchodnom alebo živnostenskom registri.

⁷ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie

⁸ Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie

⁹ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie

Príloha č.3

5. PARTNERI ŽIADATEĽA ¹⁰

Máte partnera podieľajúceho sa na projekte?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
V prípade kladnej odpovede prosíme vyplniť časť A1 pre každého partnera	

6. SPOLOČNÍCI/AKCIONÁRI ŽIADATEĽA

Obchodné meno:	IČO, resp. RČ	sídlo, resp. adresa	podiel ¹¹ v %

¹⁰ Partner je fyzická alebo právnická osoba zúčastňujúca sa na projekte (ktorá sa podieľa na realizácii projektu – finančne, know-how). V prípade združenia sú partnermi účastníci združenia. Na každého partnera aplikujte body 1-3. Uved'te v časti A1 záväznej osnovy projektu.

¹¹ Podiel na základnom imaní v súlade so Zákonom 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Príloha č.3

A1. Partner žiadateľa (žiadateľ vyplňa len v prípade, ak má na projekte partnera)

1. INFORMÁCIE O PARTNEROVI ŽIADATEĽA			
Právnická osoba (PO) - Obchodné meno			
Fyzická osoba (FO)	Meno	Priezvisko	titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Právna forma ¹²			
IČO ¹³		DIČ ¹⁴	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OVCI) PRÁVNICKEJ OSOBY			
Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

¹² V zmysle zákonov: 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní; 219/1991 Zb. o súkromnom podnikaní občanov; 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; 111/1990 Zb. o štátnom podniku; 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločenstvách; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník;

¹³ Uvedie fyzická osoba (FO) a právnická osoba (PO)

¹⁴ Uvedie právnická osoba (PO)

Príloha č.3

3. PROFIL PARTNERA ŽIADATEĽA		
Rok vzniku právneho subjektu		
Vedenie účtovníctva		<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný
Predmet činnosti ¹⁵	Kód OKEČ	Názov
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov ¹⁶ firmy v %		
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní ¹⁷ v %		
Vlastníkom / spoluvlastníkom firmy je žena?		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Počet žien v riadiacich pozíciách:		
Zamestnávajú občanov so zdravotným postihnutím?		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Priemerný počet zamestnancov ¹⁸		<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000
Výška obratu, prípadne celková ročná hodnota aktív k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka		
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných období:		<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%

4. SPÔSOB ZAPOJENIA PARTNERA DO PROJEKTU ¹⁹		
Aktivity	Finančný príspevok k projektu	Know-how

¹⁵ Uved'te len jeden podľa prevažujúcej aktivity súvisiacej s projektom. Predmet činnosti podľa odvetvovej klasifikácie ekonomických činností (OKEČ) musí byť zhodný s predmetom činnosti žiadateľa uvedenom v obchodnom, alebo živnostenskom registri.

¹⁶ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a so sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

¹⁷ Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie

¹⁸ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a so sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

¹⁹ Partner je fyzická alebo právnická osoba zúčastňujúca sa na financovaní projektu, v prípade združenia sú partnermi účastníkmi združenia. Uviest' obchodné meno a spôsob ich zapojenia (kapitálový vstup, majetkové prepojenie, technická asistancia, zmluva o združení prípadne iné).

Príloha č.3

Projekt

1. NÁZOV PROJEKTU

--

2. PRIRADENIE PROJEKTU K PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRE

Schéma pomoci <i>de minimis</i> ²⁰	
názov operačného programu	SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM PRIEMYSEL A SLUŽBY
názov priority	
názov opatrenia	

3. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU ²¹

Región (NUTS II ²²)			
Vyšší územný celok			
Obec (mesto)			
Ulica			
PSC			
Je v obci evidované rómske osídlenie?	Koncentrácia	Separovaná osada	Segregovaná osada
	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

4. ČASOVÝ PREDPOKLAD REALIZÁCIE PROJEKTU

Predpokladaný začiatok realizácie projektu (dd.mm.rrrr)	
Predpokladaná dĺžka realizácie projektu (počet mesiacov)	
Predpokladané ukončenie projektu (dd.mm.rrrr)	

²⁰ Pri schéme na podporu výskumu a vývoja, zavádzania systémov manažérstva kvality, ochrany priemyselných práv a zavádzania technických noriem do výrobných praxí a služieb (schéma pomoci *de minimis*) uveďte i typ aktivity, na ktorú žiadate poskytnúť pomoc napr. podpora akreditácie a certifikácie, alebo podpora implementovania technických noriem do výrobných praxí a do služieb.

²¹ Ak je projekt realizovaný vo viac ako jednej územnej oblasti, uvedie žiadateľ najbližšiu vyššiu úroveň územného členenia

²² NUTS II – Bratislavský región, Západoslovenský región, Stredoslovenský región, Východoslovenský región

Príloha č.3

Príloha č.3

D. Plánované náklady projektu a zdroje financovania

1. CELKOVÉ NÁKLADY NA PROJEKT (V TIS. SK)

	Náklady	200..	200..	200..	Spolu		Spolu v EUR
		A	B	C	D A+B+C	E	
1	Oprávnené náklady spolu					%	
2	Neoprávnené náklady spolu					%	
3	Náklady spolu (1+2)					100 %	

2. ROZPIS OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV

Rozpis oprávnených nákladov		Spolu v tis. Sk	Spolu v EUR
1	Celkové oprávnené náklady na projekt		
2	Celková výška spolufinancovania oprávnených nákladov : a) z vlastných zdrojov b) z iných zdrojov ako zo zdrojov ŠR, iných verejných rozpočtov a zdrojov ES (napr. úver)		
3	Celková požadovaná výška finančného príspevku na financovanie oprávnených nákladov projektu		

3. UVEĎTE KURZ , KTORÝM STE PREPOČÍTALI EURO NA SKK

Kurz NBS - EUR/SKK	Zo dňa

4. OPRÁVNENÉ NÁKLADY PROJEKTU²⁵

²⁵ Zoznam oprávnených nákladov je uvedený v príslušnej schéme pomoci *de minimis*,

Príloha č.3

57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.	64.
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

E. Vplyv pomoci na realizáciu projektu

F. Prehľad doteraz poskytnutej štátnej pomoci vrátane pomoci *de minimis* poskytnutej podľa § 3 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov

1. ŽIADALI STE UŽ V MINULOSTI O POMOC Z PROSTRIEDKOV EÚ, ŠTÁTNEHO ROZPOČTU SR ALEBO INÝCH VEREJNÝCH ROZPOČTOV?

ÁNO NIE

AK ÁNO, UVEĎTE PODROBNOSTI.

- poskytovateľ pomoci
- referenčné číslo²⁹
- dátum schválenia
- požadovaná výška pomoci
- udelená výška pomoci
- účel a forma pomoci

2. BOLA PREDLOŽENÁ ŽIADOSŤ O FINANCOVANIE TOHTO PROJEKTU, ALEBO JEHO ČASTI Z NEJAKÉHO INÉHO ZDROJA EÚ, ŠTÁTNEHO ROZPOČTU SR ALEBO INÝCH VEREJNÝCH ROZPOČTOV?

ÁNO NIE

AK ÁNO, UVEĎTE PODROBNOSTI.

- poskytovateľ pomoci
- referenčné číslo³⁰
- dátum schválenia
- požadovaná výška pomoci
- udelená výška pomoci
- účel a forma pomoci

²⁹ Ide o číslo pridelené žiadateľovi poskytovateľom pomoci pri predkladaná projektu (registračné číslo projektu)

³⁰ Ide o číslo pridelené žiadateľovi poskytovateľom pomoci pri predkladaná projektu (registračné číslo projektu)

Príloha č.3

G. Povinné prílohy projektu:

Žiadateľ priloží k originálu záväznej osnovy projektu jej 2 kópie a taktiež originály povinných príloh spolu s ich kópiami, ako je to uvedené v nasledujúcej tabuľke

	Názov dokumentu	Počet kópií ³¹
1.	Podnikateľský plán v strednodobom výhľade 5 až 7 rokov ³²	2

H. Odporúčaná štruktúra podnikateľského plánu

Predkladaný podnikateľský zámer by mal minimálne obsahovať strednodobý výhľad v horizonte 5 rokov nasledujúcich po podaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok. V rámci podnikateľského plánu doporučujeme uviesť nižšie rozvedené časti, ale na samotné hodnotenie podnikateľského zámeru nebude mať jeho osnova vplyv.

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O FIRME (SPOLOČNOSTI, PODNIKU, ŽIVNOSTNÍKOVI)

- Obchodné meno
- Sídlo, PSČ
- Kontaktné osoby, funkcie vo firme
- Deň vzniku firmy (spoločnosti)
- Právna forma
- Predmet činnosti
- Stručný popis firmy, jej charakteristika a vývoj v strednodobom horizonte.

2. PREDSTAVENIE FIRMY

- História firmy
- Popis doterajšieho výrobného programu
- Popis doterajších úspechov firmy, ich význam pre budúcnosť
- Finančno-ekonomické zhrnutie hospodárenia s uvedením doterajších investícií

3. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PODNIKATEĽSKOM ZÁMERE A CIELE PODNIKANIA

- Stručná charakteristika zámeru a jeho ciele (popíšte čo, ako a prečo chcete realizovať; ďalej uveďte ciele zámeru vo vzťahu ku zvýšeniu vlastnej konkurencieschopnosti, nárastu produkcie, vývoja počtu zamestnancov, obratu, pridanej hodnoty, zisku, objemu exportu, atď....)
- Väzba zámeru na stratégiu rozvoja firmy
- Celková potreba finančných prostriedkov na realizáciu zámeru

³¹Originál + kópia

³²V prípade ak žiadateľ žiada o nenávratný finančný príspevok na ochranu priemyselných práv a zavádzania technických noriem do výrobných praxí a do služieb, získanie certifikátov, akreditácie, ochrany patentov, užitočných vzorov, ochranných známok, obchodných značiek a označenia pôvodu výrobkov v rámci schémy na podporu výskumu a vývoja, zavádzania systémov manažérstva kvality, ochrany priemyselných práv a zavádzania technických noriem do výrobných praxí a služieb (schéma pomoci *de minimis*) podnikateľský plán sa nevyžaduje. Žiadateľ len vyplní prílohu I.

Príloha č.3

- Iné prínosy realizácie zámeru (napr. vo vzťahu k potrebám obce/mesta, regionálneho trhu práce, alebo vo vzťahu k firme žiadateľa – ďalšie dôvody, prečo by firma mala získať nenávratný finančný príspevok)

4. DOPAD NA OKOLIE A ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Aký bude mať vplyv zavedenie novej technológie na životné prostredie, aké bude mať ďalšie efekty zavedenie tejto technológie na odberateľov, dodávateľov, okolie firmy atď.. Doporučujeme podrobne opísať, nakoľko je to významná podmienka zohľadňujúca hodnotenie projektu.

5. ÚDAJE O ČINNOSTI FIRMY A JEJ VÝROBKOV A SLUŽBÁCH

- Popis súčasného a budúceho (plánovaného) stavu v technologickom vybavení a v technologických procesoch, výrobných priestoroch (je k dispozícii nový priestor /pozemok/ napr. na stavbu haly a potreba investícií? Je potreba nákup linky atď.)
- zdôvodnenie potreby technológie (vplyv novej technológie na kvalitu výrobkov a kapacitu výroby, zvýšenie podielu pridanej hodnoty zavedením novej technológie),
- Produkty firmy (výrobky a služby) a budúci predpoklad
- Kvalita produktov a procesov, uplatňované, resp. pripravované systémy riadenia kvality
- Výrobné kapacity a ich súčasné využitie a predpoklad budúceho využitia
- Inovácie a výskum
- Zabezpečenie hlavných vstupných surovín dnes a po realizácii podnikateľského zámeru (dodávateľ tuzemský, zahraničný)
- Existujú náhradné možnosti? atď.
- Aký je interval dodávok (denne, mesačne, ročne) atď.

6. ORGANIZAČNÝ PLÁN FIRMY

- Súčasná organizačná štruktúra, prípadné plánované zmeny
- Zoznam kľúčových manažérov s uvedením ich vzdelania, funkcie, veku, odbornosti, skúsenosti, z toho počet žien v riadiacich funkciách pred a po ukončení projektu
- Vzťah medzi vlastními a manažmentom, dlhodobé zámery vlastníkov,
- Sociálna politika firmy, previazanosť výsledkov hospodárenia podniku s hmotnou zainteresovanosťou,
- Spôsob prípravy riadiacich pracovníkov, ich výber,
- Počet a štruktúra pracovníkov podniku podľa vzdelania a pracovného zaradenia, z toho mužov a žien, prípadne rómskej populácie, dostupnosť pracovníkov v danom mieste, regióne, potreba zaučenia, rekvalifikácie, atď.)
- Systém vzdelávania zamestnancov

7. MARKETING A PRIESKUM TRHU

Pre vytvorenie realistickej a úspešnej stratégie musí podnik analyzovať vnútorné a vonkajšie faktory, ktoré obmedzujú možnosti firmy obstať v konkurencii. Firma je obmedzená svojimi silnými a slabými stránkami, možnosťami a ohrozeniami (tzv. SWOT-analýza), napr. prostredie, štruktúra priemyslu, trendy, zákazníci, dodávatelia, konkurencia a jej možnosti, porovnanie firmy s konkurenciou, aktivity, skúsenosti, financie,

Príloha č.3

technológie, výroba, značky, kvalita, ceny výrobkov, záruky, služby zákazníkom, pozície na trhu, zisk, rentabilita, ľudské zdroje v porovnaní s konkurenciou.

Odporúčame :

- spracovanie SWOT-analýzy, vrátane popisu z pohľadu konkurencieschopnosti podniku
- určenie cieľa a výber stratégie (sú ciele dosiahnuteľné? aká je návratnosť?....)
- zdroje a skúsenosti (má spoločnosť zdroje a schopnosť realizovať ciele?..)
- zavedenie stratégie (pochope cieľ manažment a pracovníci? má manažment schopnosť zaviesť stratégiu?..)

Časť marketing by mala obsahovať informácie ako :

- definovať trh na ktorom firma pôsobí a jeho vývoj (z pohľadu produktov, odvetvia, odberateľov, geografie,...)
- definovať produkty a zákazníkov, pre ktorých sú určené, vrátane inovácií a zavádzania nových produktov
- definovať zabezpečenosť odbytu (objem a podiel zmluvných odberateľov, súčasné a plánované spôsoby predaja, podpora predaja, starostlivosť o zákazníkov a sledovanie vývoja ich potrieb, ...)
- definovať konkurenciu na svojich trhoch (lokálnu, regionálnu, v rámci EÚ, ...) a spôsoby porovnávania sa s ňou, vrátane určenia hlavných konkurenčných výhod

8. FINANČNÉ ÚDAJE

Finančné údaje odporúčame spracovať za posledné tri roky s výhľadom na dobu návratnosti, minimálne však na 5 rokov. V prípade novovzniknutej spoločnosti sa uvedú stavy položiek ku dňu vzniku (viď. výpis z obchodného registra) s výhľadom na dobu návratnosti, minimálne však na 5 rokov.

Zabezpečenie financovania z jednotlivých zdrojov a ich výška, (napr. úver, vlastné prostriedky, iné...), doklad o ich existencii (napr. zmluva, resp. príslub o úvere z príslušného peňažného ústavu, potvrdenie z finančného ústavu o viazanosti finančných prostriedkov na účte firmy,)

Odporúčame tabuľkovou formou uviesť náklady a výnosy podnikateľského subjektu s výhľadom minimálne na 5 rokov .

Výsledkom každého podnikateľského projektu musí byť jeho hodnotenie z hľadiska výnosnosti investície a doby návratnosti projektu, čím príjemca pomoci dokazuje udržateľnosť projektu a schopnosť splatiť investíciu aj bez finančnej pomoci. Výpočet doby návratnosti projektu by mal zohľadniť aj ekonomické prostredie, mieru inflácie atď..

9. PLÁN AKTIVÍT A NÁKLADOV PROJEKTU

1. Časový priebeh projektu ktorý bude realizovaný v rámci žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ukončenie projektu do 2 rokov od podpisu zmluvy)
 - Plán aktivít (začatie a ukončenie jednotlivých činností)

10. DOPADY PODNIKATEĽSKÉHO ZÁMERU A JEHO MONITOROVANIE

- Zhrnutie dopadu zámeru na zvýšenie konkurencieschopnosti, životné prostredie, zamestnanosť, atď.
- Monitorovanie (návrh indikátorov – ukazovateľov podľa definovaných cieľov, spôsob ich overenia /napr. z účtovných dokladov/ a ich predikcia na 3 roky)

Príklad : Cieľom projektu bolo napr. zvýšiť konkurencieschopnosť vývozu, pridanú hodnotu, tržby.

Navrhovaný indikátor napr. rast objemu exportu oSk%
zvýšenie pridanej hodnoty o....Sk.....%
zvýšenie tržieb oSk.....%

Čestné prehlásenie

Riadiaci orgán a Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom prehlasujú, že v zmysle § 17 – 20 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, akékoľvek informácie alebo dokumenty, súvisiace s predloženým projektom sa budú využívať výlučne na účely registrácie, hodnotenia, monitorovania a kontroly predkladaného projektu a nebudú poskytované neoprávneným subjektom a tretím osobám.